

PREZYDENT MIASTA OŚWIĘCIM
32-600 Oświęcim, ul. Zaborska 2
tel. 33 842 91 00, fax 33 842 91 99

Oświęcim, dnia 10 września 2020 r.

Znak sprawy:
OR-o.0003.58.2020.IV

Pani
Mariola Madej
Radna Miasta Oświęcim
Pan
Michał Homa
Radny Miasta Oświęcim

W odpowiedzi na interpelację w sprawie przywrócenia stacjonarnego przyjmowania pacjentów w placówkach ZLA, złożoną na sesji Rady Miasta w dniu 26.08.2020r., niniejszym przekazuję pismo Dyrektora Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Oświęcimiu.

PREZYDENT MIASTA
Ignusz Chwierut


Otrzymują:
1. Adresaci,
2. OR-o,
3. NW a/a.



Oświęcim, dnia⁹ września 2020 r.

D-420-05(27)-BT/20

Pan Janusz Chwierut
Prezydent Miasta Oświęcim

Szanowny Panie Prezydencie,

w odpowiedzi na interpelację znak: OR-b.0003.65.2020 złożoną na sesji Rady Miasta Oświęcim w dniu 26 sierpnia 2020 r. w sprawie przywrócenia stacjonarnego przyjmowania pacjentów w przychodniach rejonowych ZLA Oświęcim, informuję co następuje.

Przychodnie rejonowe ZLA Oświęcim od połowy lipca br. są w pełni otwarte i zapewniony jest swobodny dostęp dla pacjentów. Ponadto zawiadamiam, że zgodnie z wytycznymi konsultanta krajowego w dziedzinie medycyny rodzinnej dotyczącymi teleporad w podstawowej opiece zdrowotnej, udzielanych w czasie epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2, stosowane są następujące rozwiązania organizacyjne:

1. Teleporada jest narzędziem, które dzięki udzielaniu świadczenia opieki zdrowotnej na odległość, zwiększa bezpieczeństwo pacjenta oraz personelu, ograniczając bezpośredni kontakt do sytuacji uzasadnionych klinicznie.
2. Teleporada nie może być jedyną formą udzielania świadczeń w POZ.
3. Każde świadczenie zdrowotne, udzielane w bezpośrednim kontakcie z pacjentem lub na odległość przy użyciu systemów teleinformatycznych lub systemów łączności, powinno być udzielane po wcześniejszym umówieniu i rozpoznaniu potrzeby zdrowotnej pacjenta.
4. Zaleca się, aby umówienie na świadczenie zdrowotne odbywało się na drodze telefonicznej lub elektronicznej (np. e-rejestracja, e-mail). Jeżeli pozwala na to forma umówienia się, w szczególności, gdy jest to forma telefoniczna, pacjent (lub osoba przez niego upoważniona) powinien mieć możliwość zgłoszenia potrzeby zdrowotnej, a pracownik odpowiedzialny za rejestrację powinien:
 - rozpoznać potrzebę zdrowotną,
 - zweryfikować możliwość udzielenia świadczenia w POZ,
 - wpisać świadczenie do terminarza przyjęć właściwego członka zespołu POZ,
 - poinformować pacjenta, na jakich zasadach odbywać się będzie teleporada.
5. Podczas teleporady lekarz/pielęgniarka/położna dokonuje oceny stanu pacjenta, ustala czy teleporada jest wystarczająca dla aktualnego problemu zdrowotnego, czy konieczna będzie wizyta osobista, wizyta domowa, czy inne świadczenie medyczne.

6. Należy tak organizować pracę, aby zminimalizować liczbę pacjentów przebywających jednocześnie na terenie przychodni. Rekomendowana jest zasada pustej/prawie pustej poczekalni, z jednoczesnym zapewnieniem pacjentowi możliwości kontaktu bezpośredniego z personelem POZ.
7. Wizyty osobiste powinny być realizowane z zastosowaniem środków bezpieczeństwa, związanych z ryzykiem zakażenia SARS-CoV-2 i zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w tym zakresie.

Uprzejmie informuję, że pracownicy przychodni ZLA Oświęcim udzielają świadczeń zdrowotnych zgodnie z powyższymi rekomendacjami.

Z poważaniem

DYREKTOR
Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego
w Oświęcimiu
Wojciech Wokulski