

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

(dalej: „siwz”)

### I Nazwa oraz adres Zamawiającego, adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego

**Miasto Oświęcim**  
**ul. Zaborska 2**  
**32-600 Oświęcim**  
[oswiecim.pl](http://oswiecim.pl)

Dane teleadresowe dla dokumentów przesyłanych w związku z prowadzonym postępowaniem:

Urząd Miasta Oświęcim

Wydział Zamówień Publicznych

ul. Zaborska 2

32-600 Oświęcim

tel.: 33/842-93-11, tel./fax: 33/842-93-61

adres poczty elektronicznej: [zp@um.oswiecim.pl](mailto:zp@um.oswiecim.pl)

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.271.30.2018.III**

### II Tryb udzielenia zamówienia

1. **Przetarg nieograniczony** prowadzony z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: „Pzp”; tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późniejszymi zmianami), o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 24aa ust. 1 PZP, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena ofert dokonana zostanie po weryfikacji rachunkowej oferty, a ewentualne omyłki zostaną poprawione z zastosowaniem właściwych w tym zakresie przepisów PZP.

### III Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w budynkach: Miejskie Przedszkole nr 7 przy ul. Słowackiego 8, Miejskie Przedszkole nr 15 przy ul. Budowlanych 43 w Oświęcimiu.**

Zadanie jest realizowane w ramach projektu „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej na terenie Oświęcimia” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego (RPO WM) na lata 2014-2020

CPV	
Kod:	Opis:
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania

**2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:**

- a) **Część I zamówienia:** Wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w Przedszkolu Miejskim nr 7 przy ul. Słowackiego 8.
- b) **Część II zamówienia:** Wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w Przedszkolu Miejskim nr 15 przy ul. Budowlanych 43.

3. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia. W przypadku złożenia oferty na więcej części zamówienia należy podać cenę ofertową brutto oddzielnie dla każdej części zamówienia zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego załącznik A do SIWZ. Zamawiający będzie porównywał i oceniał każdą część oddzielnie.
4. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę ani nie wskazuje maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.
5. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, **należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”**. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, **jest obowiązany wykazać**, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego, w takim przypadku Wykonawcy mogą proponować rozwiązania równoważne o takich samych parametrach lub je przewyższających.

**7. Opis przedmiotu zamówienia.**

**1) Lokalizacja.**

Obiekty użyteczności publicznej objęte przedsięwzięciem zlokalizowane są na terenie miasta Oświęcim tj.:

- Przedszkole Miejskie nr 7 przy ul. Słowackiego 8 zlokalizowane na działce nr 2006/538,
- Przedszkole Miejskie nr 15 przy ul. Budowlanych 43 zlokalizowane na działce nr 2006/787.

**2) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:**

Wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania. Zakres robót dla poszczególnych obiektów jest następujący:

**2.1 Przedszkole Miejskie nr 7****Część I zamówienia:**

Zaprojektowano instalację centralnego ogrzewania w układzie zamkniętym, dwururowym, z wymuszonym, pompowym obiegiem czynnika grzewczego. Ciepło dostarczane jest z sieci ciepłej. Wymiana instalacji c. o. polega na demontażu istniejącej instalacji i wykonaniu nowej. Przewody poziome, rozdzielcze zaprojektowano z rur wielowarstwowych. Przewody z rur wielowarstwowych należy łączyć za pomocą złączek mosiężnych zaciskowych i zaprasowanych oraz prowadzić w izolacji cieplnej. Piony zaprojektowano z rur ze stali niskowęglowej, zewnętrznie galwanicznie ocynkowane oraz dodatkowo zabezpieczonych pasywacyjną warstwą chromu. Przewody prowadzone będą natynkowo, malowane w kolorze poszczególnych pomieszczeń. Przejścia rur przez przegrody oraz te prowadzone w bruzdach ściennych bądź posadzce należy wyposażyć w tuleje ochronne, co zabezpieczy je przed szkodliwym oddziaływaniem przegród. Projektuje się wymianę istniejących grzejników. W projektowanej instalacji przewidziano montaż grzejników płytowych, zaworowych. Grzejniki, w większości przypadków, montowane będą we wnękach pod oknami.

Instalacja powinna mieć możliwość jej odpowietrzenia przy napełnieniu instalacji wodą, usuwania powietrza z wody w czasie eksploatacji instalacji i napełnienia powietrzem przy spuszczeniu wody. Instalacja c.o. będzie odpowietrzana w najwyższych punktach poprzez automatyczne odpowietrzniki oraz miejscowo na grzejnikach, również poprzez odpowietrzniki automatyczne.

Przy każdym grzejniku na zasilaniu planowany jest montaż zaworu termostatycznego z głowicą termostatyczną, a na powrocie zawór odcinający.

Po zakończeniu robót montażowych instalację należy dokładnie przepłukać i wyregulować hydraulicznie oraz wykonać próbę szczelności.

**2.2 Przedszkole Miejskie nr 15****Część II zamówienia:**

Źródłem ciepła w obiekcie jest istniejący węzeł cieplny. Instalację c. o. doprowadzającą ciepło do poszczególnych grzejników stanowią 21 obiegi grzewcze. W budynku poziomy główne prowadzone po wierzchu ścian należy obudować płytami kartonowo-gipsowymi, zaszpachlować i pomalować w kolorze poszczególnych pomieszczeń. Nie należy obudowywać pionów, rozprowadzających ciepło do grzejników, umieszczonych na filarach międzyokiennych oraz gałęzek do poszczególnych grzejników. W pomieszczeniach technicznych nie należy obudowywać przewodów płytami k-g, a jedynie wykonać na nich izolację cieplną.

Istniejące obudowy grzejników należy zdemontować na czas prowadzenia robót a następnie zamontować w miejscach gdzie zostały założone grzejniki. Instalacje podłączyć do istniejących zaworów kulowych zamontowanych na poszczególnych obiegach.

Całość instalacji centralnego ogrzewania należy wykonać z rur stalowych i zabezpieczyć antykorozyjnie. Otwory po przebiciach przez ściany i stropy oraz bruzdy powstałe po demontażu przewodów należy wypełniać zaprawą cementową z zatarciem i zamalowaniem miejsc po przebiciach.

Instalację po jej montażu należy dokładnie przepłukać, wyregulować hydraulicznie i wykonać próbę szczelności na ciśnienie odpowiadające maksymalnym warunkom roboczym. Wszystkie przejścia rurociągów przez ściany budynku należy wykonać w tulejach ochronnych o takich wymiarach, aby wystawały one po około 2cm po wykończeniu powierzchni ścian.

Zastosowano uniwersalne grzejniki płytowe z profilowanymi płytami grzejnymi i elementami konwekcyjnymi. Elementy grzejne zabezpieczyć osłonami. Przed każdym grzejnikiem należy zastosować na zasilaniu zawór termostatyczny z głowica termostatyczną, a na powrocie zawór odcinający. Do regulacji ilości strumienia czynnika grzewczego przepływającego przez grzejniki służą zawory termostatyczne z regulacją wstępną. Odpowietrzenie instalacji c.o. będzie się odbywać poprzez samoczynne, automatyczne odpowietrzniki z zaworem stopowym umieszczone na każdym z pionów oraz w najwyższych punktach instalacji.

Po zakończeniu robót montażowych instalację należy dokładnie przepłukać i wyregulować hydraulicznie oraz wykonać próbę szczelności.

#### **8. Dokumentacja techniczna dot. wszystkich części przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowy zakres i sposób realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia określony został w dokumentacji projektowo-przedmiarowej udostępnionej na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu publikacji niniejszej SIWZ. Dokumentacja ta stanowi integralną część opisu przedmiotu zamówienia. Upubliczniona w sposób określony w niniejszym ustępie dokumentacja projektowo-przedmiarowa wraz z SIWZ stanowią całość i są podstawą dla właściwego przygotowania i złożenia oferty, w tym dla sporządzenia planowanego zestawienia kosztów.

1. W skład dokumentacji technicznej udostępnionej oferentom wchodzi następujące dokumenty:

- projekt wykonawczy docieplenia budynku Miejskiego Przedszkola nr 7 wraz z przebudową budynku polegającą na demontażu zadaszenia tarasu, przebudową instalacji c. o. oraz przebudową instalacji odgromowej,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w budynku Miejskiego Przedszkola nr 7 przy ul. Słowackiego 8 w Oświęcimiu,
- przedmiar robót - Termomodernizacja budynku Miejskiego Przedszkola nr 7 w Oświęcimiu,
- projekt wykonawczy remontu instalacji centralnego ogrzewania po istniejących trasach i modernizacja istniejącego węzła ciepłego w budynku Przedszkola Miejskiego nr 15 w Oświęcimiu,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - Termomodernizacja budynku Miejskiego Przedszkola nr 15 w Oświęcimiu,
- przedmiar robót – Termomodernizacja budynku Miejskiego Przedszkola nr 15 w Oświęcimiu.

#### **Warunki realizacji, odbioru i rozliczenia robót dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia:**

#### **9. Warunki realizacji robót**

- 1) Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski.
- 2) Wykonawca zapewni sprawowanie kierownictwa budowy i robót przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do prowadzenia prac.
- 3) Wykonawca przedłoży w terminie do 4 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy harmonogram rzeczowo-finansowy robót, który stanowić będzie załącznik do tej umowy.

- 4) Wykonawca umieści na budowie w widocznym miejscu tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.
- 5) Wykonawca realizuje zadanie zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, przepisami dozoru technicznego, prawem budowlanym i sztuką inżynierską oraz bieżącymi zaleceniami inspektora nadzoru lub autora projektu w porozumieniu z inspektorem nadzoru.
- 6) Zmiany w trakcie robót mogą być przez Wykonawcę dokonywane wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Fakt taki odnotowuje się w dzienniku budowy odpowiednim, wspólnym wpisem kierownika budowy, inspektora nadzoru lub autora projektu.
- 7) Materiały przeznaczone do wbudowania muszą odpowiadać parametrom podanym w projekcie, posiadać świadectwo dopuszczenia do obrotu i stosowania w Polsce i uzyskać akceptację Zamawiającego.
- 8) Użyte w dokumentacji nazwy własne są przykładowe, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne o parametrach technicznych nie gorszych tj. odpowiadających lub lepszych niż podane w opisie przedmiotu zamówienia spełniające wymagania projektowe. Należy je wskazać w przedłożonej ofercie.
- 9) Wykonawca w składanej ofercie winien przewidzieć i wycenić dodatkowe elementy nie objęte przedmiotem wynikającym z projektu, a niezbędne dla realizacji zadania :
  - \* organizacja zaplecza budowy (miejsce, pobór energii, wody, dozowanie itd)
  - \* materiały użyteczne z demontażu Wykonawca przekaże protokolarnie zarządcy obiektu tj. dyrektorom poszczególnych jednostek,
  - \* wywóz materiałów nieużytecznych z terenu budowy na składowisko odpadów i koszty składowania,
  - \* transport zdemontowanych konstrukcji i elementów stalowych do punktu skupu złomu,
  - \* sporządzenie dokumentacji powykonawczej z naniesionymi zmianami w trakcie robót
- 10) Zamawiający nie zapewnia punktu poboru energii elektrycznej i wody
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, p-poż oraz do bieżącego utrzymania porządku na placu budowy.
- 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie robót, również wobec osób trzecich powstałe w trakcie realizacji robót oraz spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów i wykonywanych robót, a także za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad lub w wyniku zaniechania albo opóźnienia w wykonywaniu napraw.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia poszczególnych budów na czas ich realizacji i przedstawienia na żądanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ten fakt.
- 14) Wykonawca powiadomi zarządców obiektów o planowanym terminie rozpoczęcia prac budowlanych w terminie do 5 dni od daty przekazania placu budowy przez Zamawiającego.

#### **Uwaga!**

Z uwagi na fakt prowadzenia robót w czynnych obiektach użyteczności publicznej, Wykonawca będzie odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa użytkownikom oraz możliwości prawidłowego funkcjonowania tych placówek. Wykonawca będzie zobowiązany do uzgadniania na bieżąco z zarządcą obiektu sposobu i terminarza prowadzenia prac w poszczególnych pomieszczeniach.

#### **10. Warunki odbioru robót.**

- 1) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu prowadzonych prac i przekazania go Zamawiającemu.
- 2) Odbiory częściowe robót będą zakończone protokołami odbioru elementów robót potwierdzonymi

przez inspektora nadzoru.

- 3) Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia dokonany zostanie w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru robót. Podstawą odbioru końcowego będzie zawiadomienie pisemne Wykonawcy oraz wpis kierownika budowy do dziennika budowy potwierdzony ze strony Zamawiającego przez inspektora nadzoru.
- 4) W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego zadania Wykonawca dostarcza wszystkie wymagane dokumenty:
  - \* dziennik budowy,
  - \* protokoły z prób szczelności instalacji,
  - \* protokół rozruchu instalacji c.o.,
  - \* dokumentację powykonawczą,
  - \* atesty i aprobaty na wbudowane materiały,
  - \* dowody wpłaty środków pieniężnych uzyskanych ze sprzedaży złomu,
  - \* pisemne oświadczenie od zarządcy obiektu o uporządkowaniu miejsc objętych inwestycją dla każdego obiektu odrębnie.

#### 11. Warunki rozliczania.

- 1) Dla rozliczenia robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia przyjmuje się **wynagrodzenie kosztorysowe**.
- 2) Faktury częściowe mogą być wystawiane nie częściej niż 1 raz miesiącu, przy czym suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wartości umownej robót. Faktura końcowa może być wystawiona po protokólnym końcowym odbiorze robót przez Zamawiającego,
- 3) Termin płatności prawidłowo wystawionych faktur ustala się do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w umowie, jeżeli nie uzyskał zgody Zamawiającego na wykonanie zwiększonego zakresu robót.
- 5) Wszelkie zmiany w trakcie robót mogą być przez wykonawcę dokonane wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
- 6) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane. Dotyczy to również sytuacji kiedy nastąpią zmiany w dokumentacji projektowej podczas prowadzenia robót.
- 7) Rozliczenie inwestycji będzie następować w formie faktur przejściowych za roboty faktycznie wykonane i odebrane, potwierdzone kosztorysem powykonawczym zaakceptowanym przez inspektora nadzoru. Do każdej faktury musi być sporządzony ponadto stosowny protokół odbioru elementów robót.

#### 12. Podwykonawcy.

- 1) Na podstawie art. 36b ust. 1 Pzp Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 2) Na podstawie art. 36b ust. 2 Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków

udziału w postępowaniu, wykonawca obowiązany będzie wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 4) Zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nastąpi na zasadach określonych w rozdz. XIX specyfikacji.

### **13. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.**

- 1) Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wskazuje, że czynności określone w przedmiarach robót stanowiących załącznik do SIWZ, związane bezpośrednio z realizacją przedmiotu niniejszego zamówienia są czynnościami, względem których Zamawiający **wymaga**, aby osoby wykonujące te czynności zatrudnione były przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666). Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych. Wskazanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dokonane zostało przez Zamawiającego poprzez **zacieniowanie kolorem żółtym** w przedmiarach robót opisu pozycji przedmiarowych, wykonywanie których **nie wymaga** zatrudnienia osób na umowę o pracę.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonywania doraźnych czynności kontrolnych odnośnie wypełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1, w tym żądania oświadczeń i okazywania dokumentów właściwych w tym zakresie oraz żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości co do potwierdzenia spełniania ww. wymogów. W szczególności Zamawiający uprawniony będzie do prowadzenia kontroli w miejscu świadczenia usługi i względem osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Pożądanym jest udostępnienie pracownikom Wykonawcy lub podwykonawcy umów o pracę w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem celem okazania takiego dokumentu osobie przeprowadzającej kontrolę z ramienia Zamawiającego. Dane ujawnione przez Zamawiającego w toku takich czynności nie będą gromadzone ani przetwarzane.
- 3) Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni robocze, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu właściwe wskazane w wezwaniu, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania następujących dowodów:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynność, której dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie RODO oraz przepisami ustawy z dnia 10.05.2018 r. (Dz. U. 2018 poz. 1000) o ochronie danych osobowych.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcję w

postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w rozdz. XVII ust. 5 siwz. Nieprzedstawienie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **14. Gwarancja jakości i rękojmia:**

- 1) Wykonawca niniejszego zamówienia staje się gwarantem co do jakości całego obiektu budowlanego wykonanego w ramach realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, również w stosunku do robót powierzonych podwykonawcom.
- 2) Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu pisemnej gwarancji co do jakości przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 3) Okres gwarancji (należy wskazać w ofercie): minimum 60 miesięcy, maksimum 84 miesiące, na warunkach i zasadach określonych w oświadczeniu gwarancyjnym utwalonym na piśmie - dokumencie gwarancyjnym, który to dokument wybrany wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy celem akceptacji przez Zamawiającego zapisów w nim zawartych.
- 4) Dokument gwarancyjny, o którym mowa w ust. 2 i 3, musi m. in:
  - a) zawierać podstawowe informacje potrzebne do wykonywania uprawnień z gwarancji, w szczególności nazwę i adres gwaranta lub jego przedstawiciela w Rzeczypospolitej Polskiej, czas trwania i terytorialny zasięg ochrony gwarancyjnej, uprawnienia przysługujące w razie stwierdzenia wady,
  - b) wskazywać sposób zgłaszania przez Zamawiającego zauważonych wad i usterek wraz z podaniem danych teleadresowych niezbędnych dla dokonywania takich zgłoszeń, z uwzględnieniem, że Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zgłoszeń telefonicznie, za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną,
  - c) zawierać oświadczenie, że w przypadku wystąpienia wad i usterek zagrażających bezpieczeństwu ludzi i mienia wykonawca w trybie natychmiastowym zabezpieczy miejsce wystąpienia wady lub usterki w sposób usuwający powstałe zagrożenie oraz przystąpi do naprawy w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od momentu zgłoszenia,
  - d) określać termin usuwania wad i usterek, który nie może być dłuższy niż 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia, z zastrzeżeniem, że w uzasadnionych przypadkach termin ten, za zgodą Zamawiającego, może ulec wydłużeniu w zależności od rodzaju wady i możliwości technologicznych jej usunięcia,
  - e) zawierać zobowiązanie do pisemnego informowania Zamawiającego o usunięciu wad i usterek,
  - f) zawierać oświadczenie gwaranta, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi.
- 5) Dokument gwarancyjny, o którym mowa w ust. 2 i 3, nie może zawierać zapisów warunkujących gwarancję, których stosowanie mogło by uniemożliwić lub znacząco utrudnić korzystanie z obiektu objętego gwarancją w sposób zgodny z jego przeznaczeniem lub właściwe jego utrzymanie.
- 6) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
- 7) Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy równoważny z okresem gwarancji o którym mowa



w pkt. 3.

- 8) Rękojmia na warunkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem zapisów niniejszej SIWZ rozszerzających odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi.
- 9) Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy lub potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy, a dla wymienianych materiałów z dniem ich wymiany.
- 10) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji także po terminie określonym w pkt. 3 jeżeli zgłoszenie wady nastąpiło przed upływem tego terminu. powstałych należności w terminie 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty od Zamawiającego.
- 12) W okresie gwarancji i rękojmi wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
- 13) Po upływie okresu o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany jest do wydania Zamawiającemu otrzymanych dokumentów gwarancyjnych w przypadku, gdy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia udzielono gwarancji pisemnej względem rzeczy wchodzącej w skład przedmiotu zamówienia a okres tej gwarancji przewyższa okres o którym mowa w pkt. 3.
- 14) Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko wykonawcy.
- 15) Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

#### **IV Wymagany termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 30 września 2018 r.**
2. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
3. Rozpoczęcie robót nastąpi w terminie do 5 dni kalendarzowych od przekazania placu budowy.
3. Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku wystąpienia konieczności zrealizowania w ramach inwestycji robót budowlanych nieobjętych niniejszym zamówieniem, a niezbędnych dla prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia. Termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie wydłużony o okres równy okresowi realizacji robót budowlanych nieobjętych niniejszym zamówieniem.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia udokumentowanych przyczyn technicznych lub technologicznych powodujących konieczność przerwania prac, co zostanie potwierdzone przez inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego - termin wykonania zostanie przedłużony o taką ilość dni kalendarzowych na jaką roboty zostały przerwane.
5. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminu Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie i odnotować to w dzienniku budowy.

#### **V Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**.

W zakresie warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej o udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

- a) **Część I zamówienia:** Wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w Przedszkolu Miejskim nr 7 przy ul. Słowackiego 8;
  - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości min. 60 000,00 zł brutto polegającą na wykonaniu instalacji centralnego ogrzewania,
  - dysponują co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia ogólnobudowlane.
- b) **Część II zamówienia:** Wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w Przedszkolu Miejskim nr 15 przy ul. Budowlanych 43,
  - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonali co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości min. 60 000,00 zł brutto polegającą na wykonaniu instalacji centralnego ogrzewania,
  - dysponują co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia ogólnobudowlane.

2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
3. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienia niezbędne jest wykazanie spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 1, względem tego z podmiotów, który będzie realizował czynności w tym zapisie wskazane.
4. Wykonawca na mocy art. 22a ustawy Pzp może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów **udowodni** zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami

gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

## **VI Podstawy wykluczenia z postępowania - dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z postępowania wyklucza się wykonawcę, względem którego zachodzą przesłanki wykluczenia, określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 23 Pzp.
3. Z postępowania wyklucza się ponadto wykonawcę, względem którego zachodzą przesłanki wykluczenia, określone w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, tj. wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).
4. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienia niezbędne jest wykazanie brak podstaw do wykluczenia z postępowania względem każdego z podmiotów.

## **VII Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – dot. części I i II zamówienia**

1. Do oferty wykonawca dołącza **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Treść oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik, którego wzór dołączony jest do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza. Dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia (Cz. I, II zamówienia).** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia wskazanych poniżej oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia **warunków udziału** w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia:

**Dotyczy wszystkich części zamówienia (cz. I, II):**

- 1) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu, na rzecz którego roboty te zostały wykonane, z załączeniem **dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie**, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego robota budowlana była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać takiego dokumentu - inny dokument w zakresie wskazanym, z uwzględnieniem w tym wykazie robót, o których mowa w rozdz. V. ust. 1 lit. a SIWZ,

**Dotyczy I i II części zamówienia:**

- 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, z uwzględnieniem w tym wykazie osób, o których mowa w rozdz. V. ust. 1 lit. b SIWZ,

**5. Potwierdzenie braku podstaw wykluczenia przez wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.**

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym **niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia, wskazanych poniżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W tym celu Zamawiający za pomocą bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych uzyska **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W celu uzyskania takich danych Zamawiający odszuka wykonawcę (przedsiębiorcę) w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej prowadzonymi w systemie informatycznym wykorzystując w tym celu wyszukiwarkę dostępną na właściwych stronach internetowych (KRS: <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>, CEIDG: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>). W przypadku, gdy Wykonawca figuruje we właściwym rejestrze **innym niż wskazane powyżej**, a odpis z tego rejestru dostępny jest w formie elektronicznej, w ofercie należy wskazać adres ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych celem samodzielnego pobrania przez Zamawiającego żadanego dokumentu.

- 2) W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia dokumentu, o którym mowa w pkt. 1, również w odniesieniu do tych podmiotów. Zasady przedstawienia dokumentu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, następuję na warunkach opisanych w pkt 1.

6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, **każdy wykonawca** który złożył ofertę, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, (tj. dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach) przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej**

**grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

W przypadku dostępności w formie elektronicznej wymaganego dokumentu na stronie internetowej niezbędnym jest wskazanie w ofercie adresów internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

8. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VIII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej zgodnie z wzorem udostępnionym przez Zamawiającego.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w sytuacjach, gdy taki sposób komunikacji dopuszczają poszczególne zapisy niniejszej SIWZ) w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), **za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.**
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, przesyłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą mieć formę skanu dokumentu z uwidocznioną nazwą (firmą) i adresem wykonawcy będącego ich nadawcą oraz podpisem uprawnionej osoby, lub muszą być podpisane bezpiecznym (kwalifikowanym) podpisem elektronicznym.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
5. Oryginał dokumentu przesłanego faksem lub drogą elektroniczną w postaci skanu należy niezwłocznie wysłać Zamawiającemu pocztą tradycyjną.
6. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Pełnomocnictwo osób podpisujących dokumenty w imieniu wykonawcy składającego ofertę winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza oraz dołączone do oferty.
10. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są osoby uprawnione do reprezentowania gminy Miasto Oświęcim na mocy właściwych w tym zakresie przepisów prawa i udzielonych pełnomocnictw, a także:
  - Halina Filipowicz – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Oświęcim,
  - Ewa Wojak – Inspektor Wydziału Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Oświęcim.

## IX Wymagania dotyczące wadium:

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium:

- a) **Część I zamówienia:** Wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w Przedszkolu Miejskim nr 7 przy ul. Słowackiego 8 w wysokości: **3 000,00 złotych** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),
- b) **Część II zamówienia:** Wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w Przedszkolu Miejskim nr 15 przy ul. Budowlanych 43 w wysokości: **4 000,00 złotych** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100),

Wadium winno zostać wniesione **przed upływem terminu składania ofert** określonym w rozdz. XII specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Wadium może być wniesione:

- 1) w pieniądzu:
  - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Zatorze Nr 47 8136 0000 0031 0008 2000 0080**. Kwota wadium wniesiona przelewem winna znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**.
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240)

3. W przypadku, gdy wadium jest wnoszone w w formach, o których mowa w ust. 3 pkt 2 do 5, treść dokumentu potwierdzającego wadium winna wskazywać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, tj. w przypadku gdy Wykonawca:

- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych

- w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
4. Oryginały dokumentów potwierdzające wniesienie wadium w formach określonych w ust. 3 pkt 2 do 5 **winny być zdeponowane w kasie Urzędu Miasta Oświęcim przed upływem terminu składania ofert** a potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie tychże dokumentów dołączone do oferty.
  5. Wszystkie formy wadium powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  6. W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, wniesienie wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkie podmioty składające wspólną ofertę.
  7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
  8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  9. Zamawiający zwraca wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji na przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
    - 4) oraz w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

## **X Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu danej części zamówienia.
3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana według poniższego wzoru:

**Miasto Oświęcim,  
ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim**

**Oferta na wymianę wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania.**

**Termin składania ofert do 26 lipca 2018 r. godz. 10:00**

4. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno zostać przygotowane i oznaczone zgodnie z treścią niniejszego rozdziału, w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Z tytułu odrzucenia ofert wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
8. Każdy wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę na daną część zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części zamówienia.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. **Złożona przez Wykonawcę oferta winna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia (oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia):**
  - 1) wypełniony **formularz ofertowy** (załącznik do SIWZ),
  - 2) **oświadczenia** wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik do SIWZ),
    - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia muszą być złożone przez każdy z podmiotów,
  - 3) **upoważnienie (pełnomocnictwo)** do podpisania oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ustawy Pzp);
  - 4) **zestawienie planowanych kosztów (kosztorys ofertowy uproszczony);**
  - 5) **dowód wniesienia wadium;**
  - 6) **zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp. (o ile dotyczy).**
12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim
  - 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Oświęcim,



e-mail: [iod@oswiecim.um.gov.pl](mailto:iod@oswiecim.um.gov.pl); tel.: +48 33 842 93 07.

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XII Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferta powinna zostać złożona w Urzędzie Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, pok. 1 (dziennik podawczy) nie później niż do dnia **26 lipca 2018 r. do godz. 10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26 lipca 2018 r. do godz. 11:00** w Urzędzie Miasta Oświęcim, Wydział Zamówień Publicznych, ul. Solskiego 2, pok. 11.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje

dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu rękojmi i warunków płatności zawartych w ofertach.

### XIII Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca winien podać cenę ofertową w PLN **oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, obliczoną na zasadach określonych w niniejszej SIWZ w oparciu o dokumenty udostępnione przez Zamawiającego w związku z prowadzonym postępowaniem. Wartość ta stanowić będzie szacunkowe wynagrodzenie kosztorysowe brutto wykonawcy nie podlegające waloryzacji w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie roboty i prace konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w niniejszej specyfikacji oraz w dokumentach do niej dołączonych. Dokumenty te należy traktować łącznie i jako takie stanowią podstawę do sporządzenia oferty. W zestawieniu planowanych kosztów (kosztorysie ofertowym) należy określić ceny jednostkowe za poszczególne pozycje robót i prac – zgodnie z przedmiarem robót, a następnie przemnożyć przez zakres ilościowy z **uwzględnieniem krotności**. Tak obliczone wielkości dla poszczególnych pozycji robót i prac należy zsumować i obliczoną w ten sposób cenę ofertową brutto wpisać do formularza ofertowego – oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia. Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Wykonawca, we wskazanej przez siebie cenie ofertowej określonej w walucie polski złoty (PLN), winien uwzględnić całkowity koszt wykonania zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług VAT, zgodnie z treścią formularza ofertowego.  
Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915 ), tj. *wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.*
4. W przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 3a Pzp, tj. w sytuacji, gdy wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wykonawca, we wskazanej przez siebie cenie ofertowej określonej w walucie polski złoty (PLN), winien uwzględnić całkowity koszt wykonania zamówienia. Cena ofertowa winna zostać obliczona z zastosowaniem przepisów o podatku od towarów i usług skutkujących powstaniem u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór złożonej przez niego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Ponadto w sytuacji takiej wykonawca zobowiązany jest do określenia w poz. 13 formularza ofertowym ceny ofertowej netto.  
*Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w ofercie ceny netto podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.*
5. Ostateczna wartość wynagrodzenia za roboty stanowiące przedmiot zamówienia ustalona zostanie po ich zakończeniu i po przedstawieniu przez wykonawcę kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. Złożony przez wykonawcę kosztorys ofertowy musi być kompletny, tzn. winien obejmować wszystkie pozycje wskazane przez Zamawiającego w przedmiarach robót. Wszelkiego rodzaju braki w przedmiarach robót wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu w formie pisemnej na zasadach określonych w rozdz. VIII ust. 4 SIWZ. Wykonawca nie ma prawa samodzielnie bez zgody Zamawiającego dokonywać zmian w pozycjach przedmiarowych, na podstawie którego sporządza się kosztorys ofertowy. Wszystkie pozycje kosztorysu

ofertowego winny być wycenione.

7. W przypadku wystąpienia w kosztorysie ofertowym błędów i uchybień Zamawiający rozpatrzy zaistniałą sytuację w oparciu o odpowiednie w tym zakresie przepisy ustawy Pzp.

#### **XIV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Kryteria oceny ofert dotyczy wszystkich części zamówienia:

NAZWA KRYTERIUM:	WAGA KRYTERIUM:	MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW PRZEWIDZIANA DLA DANEGO KRYTERIUM
<b>Cena ofertowa brutto:</b>	<b>60 %</b>	<b>60 pkt.</b>
<b>Okres gwarancji i rękojmi:</b>	<b>40 %</b>	<b>40 pkt.</b>
Suma:	100 %	100 pkt.

2. Ocena oferty w kryterium ceny ofertowej brutto (K cena ofertowa).

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie wartości wskazanych przez wykonawcę w formularzu ofertowym „Cena ofertowa brutto (z podatkiem od towarów i usług)” **oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia.**

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w ofercie ceny netto podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia. Zamawiający dokona oceny takiej oferty na podstawie wartości wskazanych przez wykonawcę w formularzu ofertowym „cena ofertową netto (bez kwoty podatku)” powiększonej o podatek na zasadach określonych w zdaniu poprzednim – oddzielnie dla każdej części zamówienia.

Ilość punktów przyznana dla kryterium cena ofertowa będzie obliczana oddzielnie dla każdej części zamówienia na podstawie stosunku najniższej ceny spośród wszystkich ofert ocenianych do ceny oferty ocenianej, wg. wzoru:

$$K \text{ cena ofertowa} = \frac{C_{\min}}{C} \times 60$$

gdzie:

K cena ofertowa - ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium cena ofertowa

$C_{\min}$  - najniższa cena spośród cen wszystkich ocenianych ofert

C - cena oferty ocenianej

60 - ilość punktów przewidziana w kryterium cena ofertowa

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium ceny ofertowej zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku.

4. Ocena oferty w kryterium okres gwarancji i rękojmi (K okres gwarancji i rękojmi).

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie wskazanego w formularzu ofertowym oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia określonego w pełnych miesiącach okresu rękojmi i gwarancji.

Ilość punktów przyznana dla kryterium okres rękojmi i gwarancji będzie obliczana oddzielnie dla każdej części

zamówienia na podstawie stosunku okresu wskazanego w ofercie ocenianej do najdłuższego zaoferowanego okresu spośród wszystkich ofert ocenianych, wg wzoru

$$K \text{ okres gwarancji i rękojmi} = \frac{GR}{GR_{\max}} \times 40$$

gdzie:

K okres gwarancji i rękojmi - ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium okres rękojmi i gwarancji jakości, maksymalnie 40 pkt.

GR - okres gwarancji i rękojmi wskazany w ofercie ocenianej

GR<sub>max</sub> - najdłuższy okres spośród wszystkich ocenianych ofert

40 - ilość punktów przewidziana w kryterium okres rękojmi i gwarancji jakości

Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku.

Oferowany okres rękojmi i gwarancji należy określić poprzez wskazanie pełnych miesięcy. Jeśli wykonawca wskaże termin przy użyciu wartości ułamkowych lub dni ocena oferty zostanie dokonana przez uwzględnienie tylko pełnych miesięcy. W przypadku wskazania terminu za pomocą jednostki innej niż miesiąc Zamawiający dokona przeliczenia na miesiące, z zastrzeżeniem określonym w zdaniu poprzednim.

Okres rękojmi i gwarancji jakości **nie może być krótszy niż 60 miesięcy i nie może być dłuższy niż 84 miesiące**. W przypadku wskazania w ofercie okresu krótszego niż 60 miesięcy Zamawiający odrzuci ofertę uznając, że nie odpowiada ona treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku wskazania w ofercie okresu dłuższego niż 84 miesiące Zamawiający przyzna ofercie maksymalną ilość przewidzianą dla opisywanego kryterium, tj. 40 punktów. Jeśli wykonawca w złożonej ofercie nie wskaże okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający przyjmie za zaoferowany okres minimalny wskazany w SIWZ, tj. 60 miesięcy.

#### 5. Sumaryczna ocena oferty.

Ocena oferty stanowić będzie sumę punktów przyznanych w poszczególnym kryterium.

$$\text{Ilość punktów przyznana ofercie} = K_{\text{cena ofertowa}} + K_{\text{okres gwarancji i rękojmi}}$$

#### 6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### 7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

### **XV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminach, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp z zastrzeżeniem przepisów art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a Pzp.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdz. XVI jednak nie później niż w dniu zawarcia umowy.

4. W sytuacji, gdy przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zamierza powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, należy pisemnie wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom. Brak takiego wskazania zostanie poczytany jako zobowiązanie wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.

#### **XVI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia:**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie, dotyczy części I, II zamówienia.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione wyłącznie przelewem na rachunek Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Zatorze Nr 47 8136 0000 0031 0008 2000 0080 lub w innych formach określonych przepisami ustawy Pzp. Nie stanowi przelewu wpłata własna pieniądza (gotówki) na wskazane konto.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać: nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres), nazwę Beneficjenta (Zamawiającego), nazwę Gwaranta lub Poręczyciela, określać wiarytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem oraz zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty w przypadku gdy wykonawca nie wykonał prac wynikających z umowy a także w przypadku gdy wykonał prace z nienależytą starannością. Gwarant lub Poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w specyfikacji wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana może być wyłącznie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający zwalnia zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi kwotę ustaloną przez strony w umowie w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota zabezpieczenia, o której mowa w ust. 8 zwalniana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu

rękojmi za wady.

11. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. W okresie rękojmi Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy na usuwanie wad w przypadku, jeśli Wykonawca w okresie rękojmi nie usunie ich w wyznaczonym terminie.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia z potrąceń z faktur składanych do zapłaty przez Wykonawcę,
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy na usuwanie wad i usterek w przypadku jeśli wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym terminie lub firma, przedsiębiorstwo ulegnie likwidacji.

**XVII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dotyczy wszystkich części przedmiotu zamówienia:**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na warunkach i w sytuacjach:
  - 1) określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), tj. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  - 2) W wypadku, o którym mowa wyżej, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, którego wartość zostanie ustalona przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wskazanego w umowie wynagrodzenia brutto wykonawcy - za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wskazanego w umowie wynagrodzenia brutto wykonawcy - za każdy dzień opóźnienia, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Stronę umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 20 % wskazanego w umowie wynagrodzenia brutto wykonawcy,
  - 4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20 % wskazanego w umowie wynagrodzenia brutto wykonawcy.
  - 5) za niewłaściwe wypełnianie obowiązków powstałych w skutek powierzenia przez wykonawcę realizacji zamówienia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, tj. z tytułów i w wysokościach określonych w rozdz. XIX ust. 17 SIWZ.
3. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu sankcji umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne oraz liczbą miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za

każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

4. Przed naliczeniem kar umownych Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do złożenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania pisemnych wyjaśnień dotyczących zaistnienia uchybienia w wykonywaniu usług i okoliczności jego powstania. Zamawiający dokona oceny złożonych przez Wykonawcę wyjaśnień i na ich podstawie podejmie decyzję o naliczeniu kar umownych. W przypadku, gdy w ramach składanych przez Wykonawcę wyjaśnień zostanie udowodnione, że uchybienie powstało z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wykonawcy wynagrodzenia, a wykonawca wyraża na to zgodę.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w całości wyrządzonej Zamawiającemu szkody.
7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów na osoby trzecie.
9. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
10. **Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### 10.1. Dot. zmiany wynagrodzenia:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub rozliczenie wynagrodzenia:
  - wysokości stawki podatku od towarów i usług. Wynagrodzenie wykonawcy będzie podlegać zmianie w trakcie obowiązywania umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług i będzie się odnosić wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową po dniu wyjścia w życie przepisów zmieniających stawkę VAT oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Warunkiem dokonania takiej zmiany będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen. Zmiana wynagrodzenia będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek podatku od towarów i usług,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Każda dokonywana zmiana kwoty wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie dokonywana automatycznie, Wykonawca zobowiązany jest dokonać stosownych obliczeń. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu wszystkich niezbędnych dowodów celem zweryfikowania zasadności oraz poprawności dokonanych obliczeń. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła tylko tej części, która pozostała do wykonania.

- 3) zmiany wynagrodzenia lub terminu wykonania przedmiotu umowy z powodu okoliczności siły wyższej – rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, huragany, deszcze nawalne, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu

wojennego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej;

- 4) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia.

#### 10.2 Dot. zmiany terminu wykonania:

- 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy z powodu niemożliwych wcześniej do przewidzenia działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
- 2) zmiany terminu wykonania w przypadku wystąpienia konieczności zrealizowania w ramach inwestycji robót budowlanych nieobjętych niniejszym zamówieniem a niezbędnych dla prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia - termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie wydłużony o okres równy okresowi realizacji robót budowlanych nieobjętych niniejszym zamówieniem.
- 3) zmianę terminu wykonania zamówienia w przypadku opóźnień w przebiegu procedury udzielenia zamówienia, które są niezależne od Zamawiającego i powstały w szczególności na skutek złożenia odwołań przez Wykonawców.
- 4) w przypadku zawarcia umowy z wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą, na skutek przyczyn leżących po stronie zamawiającego (w szczególności gdy oferta najkorzystniejsza przekraczała możliwości finansowe zamawiającego i konieczne byłoby podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych), co wpłynęło na skrócenie czasu wykonawcy na wykonanie umowy. W takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu lub terminów wykonania umowy maksymalnie o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy.

#### 10.3. Dot. zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

- 1) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu i przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
- 2) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
- 3) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
- 4) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalających na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych robót lub prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- 5) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych /technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- 6) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- 7) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych,



- 8) zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,
- 9) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- 10) konieczność zrealizowania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia.

10.4. Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

- 1) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej skutkującej niemożnością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ, powodujących zmianę istotnych postanowień umowy w tym m.in. terminu lub wynagrodzenia,
- 2) wprowadzenia lub zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót, usług lub dostaw.
- 3) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 4) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

**Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**

11. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, a ich wprowadzenie nastąpi na drodze obustronnie zawartego aneksu do niniejszej umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 11, w sytuacji gdy zmiany do umowy wprowadzane tymże aneksem są wynikiem świadomych i celowych działań wykonawcy nakierowanych na zwiększenie wynagrodzenia umownego, a nie popartych okolicznościami faktycznymi lub prawnymi, lub zmiany takie są następstwem okoliczności zawnionych przez wykonawcę lub za które wykonawca ponosi odpowiedzialność.
13. W umowie zawarte zostaną ponadto wszelkie postanowienia, o których mowa w rozdz. III, IV, XVI, XVII, XIX specyfikacji.

**XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formach i w terminach określonych w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**XIX Wymagania dotyczące umów odpłatnych zawieranych między wybranym przez Zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą):**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca

jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. Zamawiający wymaga, aby umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, spełniała następujące warunki:
  - a) umowa musi mieć formę pisemną;
  - b) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
  - a) umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w niniejszej umowie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - b) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
4. Niezgłoszenie zastrzeżeń w formie pisemnej do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie, o którym mowa w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, gdy umowa nie spełnia warunków określonych w ust. 3.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Z obowiązku przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo wyłączone są umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba że wartość takich umów przekracza 50 000,00 zł.
9. Jeżeli w umowie o podwykonawstwo podlegającej obowiązkowi zgłoszenia na zasadach określonych w ust. 8 umowy przewidziany jest termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w ust. 17 lit. d).
10. Wymagania określone w ust. 1 - 8 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
11. Wykonawca, w sytuacji udziału podwykonawców w wykonaniu przedmiotu umowy, wraz z dokumentem, który zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy stanowi podstawę do wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy, dalszego podwykonawcy lub inne dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Bezpośredniej zapłaty Zamawiający dokonuje w terminie do 30 dni.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawcy przysługuje 7 dniowy termin na zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego tak wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:
  - a) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie;
  - b) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie;
  - c) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie;
  - d) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1 000,00 zł za każde takie zdarzenie;
18. Przedkładający umowę z podwykonawcą lub inny dokument dotyczący podmiotu trzeciego zobowiązany jest, wraz z taką umową lub dokumentem, przedłożyć dokument określający umocowanie osoby do podpisania takiej umowy z podwykonawcą lub innego dokumentu, jeżeli podpisanie zostało dokonane przez osobę działającą na zasadzie pełnomocnictwa lub reprezentacji podmiotu.

## **XX Opis części zamówienia**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:
  - a) **Część I zamówienia:** Wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w Przedszkolu Miejskim nr 7 przy ul. Słowackiego 8.
  - b) **Część II zamówienia:** Wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania w Przedszkolu Miejskim nr 15 przy ul. Budowlanych 43.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia. W przypadku złożenia oferty na więcej części zamówienia należy podać cenę ofertową brutto oddzielnie dla każdej części zamówienia zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego załącznik A do SIWZ. Zamawiający będzie porównywał i oceniał każdą część oddzielnie.
3. Zamawiający nie ogranicza liczby części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę ani nie wskazuje maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.

4. Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu zamówienia został określony w części dotyczącej opisu przedmiotu zamówienia rozdz. III ust. 7 specyfikacji oraz w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

**XXI Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**XXII Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Adres strony internetowej Zamawiającego: [oswiecim.pl](http://oswiecim.pl)

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [zp@um.oswiecim.pl](mailto:zp@um.oswiecim.pl)

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej specyfikacji.

**XXIII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

**XXIV Wysokość zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXV Załączniki:**

Załącznik :

- A - Formularz ofertowy
- B - oświadczenie wstępne wykonawcy
- C - dokumentacja projektowo-przedmiarowa

**Zatwierdzam:**

Z up. Prezydenta Miasta  
Sekretarz Miasta  
  
mgr Maria Płachta