

Prezydent Miasta Oświęcim  
ogłasza nabór na dwa wolne stanowiska urzędnicze – aplikant Straży Miejskiej  
w Straży Miejskiej Urzędu Miasta Oświęcim

**Wymagania stawiane** kandydatom na stanowisko aplikanta Straży Miejskiej w Oświęcimiu:

**Wymagania niezbędne:**

1. Obywatelstwo polskie.
2. Ukończone 21 lat.
3. Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
4. Wykształcenie co najmniej średnie.
5. Nienaganna opinia.
6. Sprawność pod względem fizycznym i psychicznym.
7. Niekaralność sądowa za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
8. Uregulowany stosunek do służby wojskowej.
9. Znajomość ustaw:
  - ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych, (t.j. Dz. U. 2021, poz. 1763),
  - ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, (t.j. Dz. U. 2024, poz. 1135),
  - ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym, (t.j. Dz. U. 2024, poz. 1251).
  - znajomość podstawowych zasad ochrony danych osobowych wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), - Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016.

**Wymagania dodatkowe:**

1. Prawo jazdy kat. B,
2. Znajomość topografii miasta Oświęcim.
3. Znajomość języków obcych.
4. Podstawowa umiejętność obsługi komputera (oprogramowanie MS Office, Open Office) i urządzeń biurowych.
5. Umiejętność podporządkowania się szczególnej dyscyplinie służbowej.
6. Umiejętność pracy w zespole.
7. Odporność na stres.
8. Umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji.
9. Dyspozycyjność.
10. Wysoka kultura osobista.

**Zakres podstawowych obowiązków :**

1. Ochrona w miejscach publicznych życia i zdrowia obywateli oraz mienia przed bezprawnymi zamachami naruszającymi te dobra.
2. Ochrona bezpieczeństwa i porządku, w tym zapewnienie spokoju w miejscach publicznych oraz w środkach komunikacji publicznej i w ruchu drogowym.

3. Wykrywanie wykroczeń i ściganie ich sprawców.
4. Współdziałanie z właściwymi organami, służbami i instytucjami w zakresie informowania o:
  - a. przestępstwach,
  - b. osobach potrzebujących natychmiastowej pomocy lekarskiej,
  - c. nieprawidłowościach i zagrożeniach dla życia, zdrowia ludzkiego i mienia,
  - d. awariach w sieciach ciepłowniczych, telekomunikacyjnych, wodnokanalizacyjnych, energetycznych, gazowniczych,
  - e. stanie nawierzchni ulic, oznakowania i oświetlenia ulic i innych miejsc publicznych.
5. Kontrole targowiska miejskiego.
6. Współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń.
7. Kontrola zabezpieczeń i oznakowania prowadzonych prac inwestycyjno-remontowych.
8. Zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia oraz miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych albo zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenia w miarę możliwości świadków zdarzenia.
9. Zabezpieczenie spokojnego przebiegu imprez sportowych wg harmonogramu imprez i potrzeb w tym zakresie.
10. Zabezpieczenie spokojnego przebiegu imprez i obchodów rocznic, świąt narodowych itp. organizowanych przez władze miasta.
11. Kontrola prawidłowości postoju pojazdów na ulicach.
12. Kontrola ruchu drogowego w zakresie określonym w odrębnych przepisach.
13. Kontrola przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
14. Kontrola przestrzegania aktów prawa lokalnego.
15. Współpraca z instytucjami z terenu miasta odpowiedzialnymi za stan porządku i bezpieczeństwa publicznego.

#### **Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:**

1. Miejsce świadczenia pracy: Urząd Miasta Oświęcim, miasto Oświęcim.
2. Praca wymaga wyjść i wyjazdów w teren.
3. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy od 1 sierpnia 2025 r. Zastrzega się możliwość zatrudnienia wybranego w ramach naboru kandydata na czas określony, a po potwierdzeniu kwalifikacji na czas nieokreślony.
4. Przewidywane wynagrodzenie zasadnicze brutto: 5.000,00 zł., dodatek stażowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych.**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.

#### **Oferta kandydata powinna zawierać :**

1. List motywacyjny własnoręcznie podpisany.
2. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie. (zał. nr 1)



3. Kserokopie świadectw, dyplomów potwierdzających wykształcenie, potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem.
4. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych dodatkowych kursach, uzyskanych uprawnieniach przydatnych na stanowisku, na który jest ogłoszony nabór, potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem.
5. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (zgodnie z art. 6 ust. 3 pkt. 2 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r.) (zał. nr 2).
6. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych (zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r.). (zał. nr 2).
7. Klauzulę o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko urzędnicze - aplikant w Straży Miejskiej w UM w Oświęcimiu, zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wymaga się własnoręcznego podpisu na klauzuli. (zał. nr 3).
8. Oświadczenie o zapoznaniu się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych. (zał. nr 4).
9. Kserokopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność w przypadku korzystania z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. z p. zm. potwierdzoną przez kandydata za zgodność z oryginałem.
10. Kserokopię książeczki wojskowej potwierdzoną przez kandydata za zgodność z oryginałem (strony z których wynika fakt posiadania uregulowanego stosunku do służby wojskowej).

Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Oświęcim z siedzibą w Oświęcimiu przy ul. Zaborskiej 2. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych.

W Urzędzie Miasta Oświęcim jest wprowadzona procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, dostępna na stronie internetowej Urzędu <http://oswiecim.pl/zglos-naruszenie-prawa/>

Dokumenty aplikacyjne należy składać w Urzędzie Miasta Oświęcim, 32-600 Oświęcim, ul. Zaborska 2 – parter, pokój nr 01, w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko urzędnicze – aplikant Straży Miejskiej w Straży Miejskiej Urzędu Miasta Oświęcim”.

Dokumenty przyjmowane będą do dnia 23 czerwca 2025 r.

W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty liczy się data wpływu aplikacji do Urzędu. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Miasta po wyżej ustalonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miasta Oświęcim ul. Zaborska 2.

Kandydaci nie zakwalifikowani na stanowisko, na które organizowany jest nabór mogą odebrać swoje dokumenty w kadrach Urzędu. Dokumenty aplikacyjne nieodebrane przez osoby aplikujące zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od daty zatrudnienia wybranego kandydata.

**PREZYDENT MIASTA**

*Janusz Chwierut*

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ  
O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko.....

dane do kontaktu.....

2. Data urodzenia.....

3. Obywatelstwo .....

4. Wykształcenie .....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia, zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy,  
tytuł naukowy)

6. Wykształcenie uzupełniające

(kursy, studia podyplomowe, uprawnienia)

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

8. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym lub innym  
dowodem tożsamości.

.....  
(data i podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a .....

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego, przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

oświadczam

że nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Miejscowość, data

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko urzędnicze – aplikant Straży Miejskiej w Straży Miejskiej Urzędu Miasta Oświęcim, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....  
podpis



INFORMACJA  
dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Prezydent Miasta Oświęcim, z siedzibą w Oświęcimiu przy ul. Zaborskiej 2, 32-600 Oświęcim.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować:
  - pocztą elektroniczną poprzez e-mail: [iod@oswiecim.um.gov.pl](mailto:iod@oswiecim.um.gov.pl),
  - pocztą tradycyjną na adres siedziby administratora podany wyżej,
  - telefonicznie: 33/846 - 62 - 21
3. Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na wolne stanowisko urzędnicze na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO, przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (art. 22<sup>1</sup> § 1 i 3) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (art. 6, art. 11, art. 13, art. 14 art. 15),
  - b) art. 9 ust. 2 lit. b - RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (art. 2b ust. 1 pkt 3) – w przypadku przetwarzania danych o niepełnosprawności w tym niezbędnych do wykonania szczególnych praw dotyczących pierwszeństwa zatrudnienia na stanowiskach urzędniczych, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych,
  - c) art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO, przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z przepisami ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (art. 41 §1aa pkt 3) dane dotyczące skazań pochodzące z Krajowego Rejestru Karnego,
  - d) art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO w przypadku pisemnej zgody wyrażonej przez kandydata – w odniesieniu do danych osobowych dobrowolnie podanych przez kandydata w dokumentach aplikacyjnych.Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane zgodnie z Regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Oświęcim wprowadzonym Zarządzeniem wewnętrznym nr 120.5.2017 Prezydenta Miasta Oświęcim z dnia 14.03.2017 r.
6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwzględnieniem przepisów prawa.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Adres: ul. Stawki 2,



00 - 193 Warszawa.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymagane w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami wynikającymi z tych przepisów.
9. Administrator nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

Zapoznałam/em się z powyższymi informacjami .....  
(czytelny podpis)