

**Protokół Nr 11/24**  
**z posiedzenia Komisji Budżetu i Rozwoju Miasta**  
**odbytego w dniu 14 listopada 2024 r.**

**Obecni:**

- p. B. Chachuła – Skarbnik Miasta,
- p. B. Baran – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
- p. M. Potaczek – Naczelnik Wydziału Architektury i Urbanistyki,
- p. A. Bieszczad – Główny Księgowy w Zarządzie Budynków Mieszkalnych w Oświęcimiu,
- p. S. Stachura – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska,
- p. M. Żaczek - Skiba – Naczelnik Wydziału Podatkowego.

**Porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji
2. Analiza projektu Uchwały Budżetowej Miasta Oświęcim na rok 2025.
3. Analiza projektów uchwał Rady Miasta Oświęcim.
4. Przyjęcie planu pracy Komisji na I półrocze 2025 r.
5. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

**Przebieg posiedzenia:**

**Ad. 1**

Komisja przez aklamację przyjęła protokół Nr 10/24 z posiedzenia odbytego w dniu 12 listopada 2024 r.

**Ad. 2**

Komisja szczegółowo przeanalizowała projekt uchwały budżetowej miasta Oświęcim na 2025 rok w zakresie :

1.  
planowanych wydatków Wydziału Organizacyjnego, w tym:
  - obsługa Rady Miasta Oświęcim i Komisji Rady Miasta Oświęcim oraz współpraca Rady Miasta z Radami Osiedli,
  - obsługa pracy Prezydenta Miasta i Zastępców Prezydenta Miasta,

- przeprowadzanie kontroli wewnętrznej w zakresie terminowości, dokumentacji kontroli zewnętrznych, ewidencji zgodnie z zakresem działania Wydziału,
- prowadzenie kancelarii ogólnej, obsługa przepływu poczty w Urzędzie Miasta oraz udzielania informacji dla klientów. Biblioteka dzienników Ustaw i Monitorów Polskich
- nadzór organizacyjny nad obiegiem informacji wewnętrznej i obiegiem dokumentów w Urzędzie oraz prowadzenie spraw związanych z nadawaniem honorowego obywatelstwa i przyznawaniem Medalu Miasta Oświęcim,
- koordynowanie spraw dotyczących wyborów do Sejmu, Senatu, Prezydenta RP, organów samorządowych, referendów, Rad Osiedli, ławników sądowych oraz spraw związanych ze zmianami w podziale administracyjnym miasta,
- prowadzenie spraw związanych z komputeryzacją i informatyzacją Urzędu oraz bieżącym utrzymaniem systemu komputerowego,
- prowadzenie spraw związanych z gospodarowaniem środkami funduszu świadczeń socjalnych,
- prowadzenie archiwum Urzędu oraz zlikwidowanego RPRB,
- organizacja szkoleń, kursów, konferencji dla pracowników UM, prowadzenie spraw związanych z podróżami służbowymi krajowymi i zagranicznymi pracowników Urzędu,
- prowadzenie spraw osobowych pracowników Urzędu oraz dyrektorów miejskich jednostek organizacyjnych,
- prowadzenie ksiąg ewidencji środków trwałych i wyposażenia Urzędu, lokali organów osiedli oraz magazynu materiałów biurowych i eksploatacyjnych,
- zapewnienie funkcjonowania Urzędu.
- planowanych zadań inwestycyjnych w tym:
  - zakup oprogramowania do zabezpieczenia sieci przed wyciekami kluczowych informacji,
  - zakup serwera na potrzeby serwisów internetowych.

Wyjaśnień udzieliła Naczelnik Wydziału Organizacyjnego oraz odpowiedziała na pytania radnych E. Witek, A. Komendery, I. Góralczyka, M. Homy oraz M. Chrzana.

2.

Planowanych dochodów i wydatków realizowanych przez Wydział Architektury i Urbanistyki w tym:

1. przygotowanie, wydawanie i zmiana decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
2. przygotowanie i wydawanie decyzji o ustaleniu wysokości jednorazowej opłaty

z tytułu wzrostu wartości nieruchomości,

3. wydawanie wypisu i wrysu z planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego,
4. opracowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i zmiany studium, opracowanie koncepcji zagospodarowania,
5. przygotowanie, wydawanie i zmiana decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
6. ewidencja dóbr kultury i opieka nad zabytkami.

Wyjaśnień udzieliła Naczelnik Wydziału Architektury i Urbanistyki oraz odpowiedziała na pytania radnych M. Homy i I. Góralczyka.

3.

Planowanych dochodów i wydatków realizowanych przez Zarząd Budynków Mieszkalnych w Oświęcimiu, w tym:

- wykonywanie zarządu budynkami i lokalami stanowiącymi własność Miasta,
- prowadzenie rozliczeń finansowych dot. udziałów Miasta we wspólnotach mieszkaniowych zarządzanych przez inne podmioty,
- remonty i konserwacja osiedlowych placów zabaw,
- wydatki na zadania inwestycyjne w tym:
  - modernizacja lokalu użytkowego przy ul. Rynek Główny 4,
  - uciepłownienie budynków i mieszkań komunalnych,
  - wyburzenie budynków komunalnych wyłączonych z eksploatacji z uwagi na stan techniczny i zagrożenie bezpieczeństwa osób trzecich,
  - remont kapitalny galerii komunikacyjnej w budynku przy ul. Rynek Główny 4.

Szczegółowych wyjaśnień udzieliła Główna Księgowa ZBM.

4.

Planowanych dochodów i wydatków realizowanych przez Wydział Ochrony Środowiska w tym:

- gospodarka odpadami komunalnymi w mieście,
- działania w zakresie ochrony środowiska w mieście,
- utrzymanie czystości i porządku w mieście
- wydatki na zadania inwestycyjne w tym:
  - budowa przyłączy kanalizacyjnych – dotacje
  - budowa altan śmietnikowych na terenie miasta Oświęcim,
  - budowa altan śmietnikowych na terenie miasta Oświęcim – dotacje.

Szczegółowych wyjaśnień dotyczących planowanych wydatków udzieliła Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska oraz odpowiedziała na pytania radnych E. Witek,

I. Góralczyka, A. Komendery, M. Homy, M. Madej oraz M Chrzana.

5.

Komisja zapoznała się z wykazemk zadań ujętych na liście rezerwowej do realizacji8 w roku 2025 w przypadku pozyskania popnadplanowych dochodów lub wystąpienia oszczędności w wydatkach.

Szczegółowych informacji dotyczącej ww listy udzieliła Skarbnik Miasta oraz podpowiedziała na pytania radnych: I. Góralczyka, Z. Osoby, E. Witek, A. Komendery, M. Madej, M. Chrzana, M. Szczerbowskiego oraz P. Kasprzyka.

### **Ad. 3**

1.

Komisja przeanalizowała projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

W obszarze objętym niniejszym projektem uchwały o powierzchni ok. 10 arów, obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu Śródmieścia Starego Miasta uchwalony Uchwałą Nr XXIV/460/16 Rady Miasta Oświęcim z dnia 31 sierpnia 2016r. i teren znajduje się w jednostce planistycznej C4.KP - przeznaczenie podstawowe: plac; uzupełniający sposób zagospodarowania m.in.: parking wielopoziomowy, punkty informacji turystycznej i toalety, punkty gastronomiczne, obiekty małej architektury Podjęcie procedury opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla w/w obszaru ma na celu umożliwienie realizacji budynku wystawienniczego reliktyw mykwy. Z wnioskiem w powyższej sprawie zwróciła się w dniu 22 października 2024r. Pani Wioletta Oleś - dyrektor Muzeum Zamek w Oświęcimiu. Realizacja obiektu wystawienniczego w tym terenie ma na celu zachowanie dziedzictwa kultury żydowskiej w Oświęcimiu oraz zabezpieczenie wraz z ekspozycją historycznej drewnianej mykwy z XVIII wieku. Dostępność komunikacyjna obszaru odbywa się poprzez istniejący układ drogowy tj. ul. Berka Joselewicza. Obszar zaopatrzony jest w niezbędną infrastrukturę techniczną. W związku z powyższym przystąpienie do opracowania w/w planu miejscowego jest zasadne.

Opracowanie planu prowadzone będzie w problematyce i trybie przewidzianym w ustawie z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130) oraz rozporządzeń wykonawczych do w/w ustawy.

W obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Oświęcimia uchwalonym Uchwałą Nr XLV/733/22 Rady Miasta Oświęcim z dnia

23 lutego 2022r. obszar wskazany do opracowania planu miejscowego znajduje się w strefie usługowej C1, w terenach zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i usług (MW/U). Ponadto obszar znajduje się w strefie K2 ścisłej ochrony konserwatorskiej.

W dyskusji nad projektem planu udział wzięła radna M. Madej.

Komisja w głosowaniu za – 8, przeciw – 1, wstrzym. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

2.

Komisja przeanalizowała projekt uchwały w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych Rada Gminy, w drodze uchwały, określa wysokość stawek podatku od środków transportowych, z tym, że stawki te nie mogą przekroczyć górnych granic stawek kwotowych ogłaszanych co roku przez Ministra Finansów w drodze obwieszczenia (tzw. stawki maksymalne). Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych górne granice ww. stawek obowiązujące w danym roku podatkowym ulegają corocznie zmianie na następny rok podatkowy w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszego półrocza roku, w którym stawki ulegają zmianie, w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego. Wskaźnik ten został ustalony na poziomie 102,7 (wzrost cen o 2,7 %), zatem górne granice stawek kwotowych zostały podwyższone o ok. 2,7% o czym Minister Finansów poinformował w Obwieszczeniu z dnia 25 lipca 2024 r. (M.P. z 2024 poz. 716).

Ponadto, oprócz stawek maksymalnych, zgodnie z art. 12 b ust. 3 i 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych Minister Finansów ogłasza w drodze obwieszczenia stawki podatku od środków transportowych określone w załącznikach nr 1-3 do ustawy (tzw. stawki minimalne). Jeżeli procentowy wskaźnik kursu euro na pierwszy dzień roboczy października danego roku w stosunku do kursu euro w roku poprzedzającym dany rok podatkowy jest równy lub wyższy niż 5%, stawki określone w załącznikach ulegają zmianie w następnym roku podatkowym. Do przeliczenia stawek stosuje się kurs wymiany euro i walut krajowych opublikowany w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Przedmiotowe stawki zostały ogłoszone obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 9 października 2024 r. w sprawie stawek minimalnych podatku od środków transportowych obowiązujących w 2025 r. (M.P. z 2024 r. poz. 883).

Biorąc pod uwagę powyższe; na rok 2025 proponuje się zmiany w stawkach podatku od środków transportowych polegające na ich wzroście o kwotę o jaką zostały podwyższone stawki maksymalne.

Dla poszczególnych przedmiotów opodatkowania wzrost stawek w 2025 roku będzie kształtował się następująco:

- od 32,00 zł do 64,00 zł - dla samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton,
- o 122,00 zł - dla samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton,
- od 74,00 zł do 122,00 zł - dla ciągników siodłowych lub balastowych,
- od 64,00 zł do 94,00 zł - dla przyczep i naczep,
- od 74,00 zł do 94,00 zł - dla autobusów.

W podatku od środków transportowych, który płacony jest w dwóch równych ratach korzystne jest, aby stawka była liczbą parzystą, dlatego też przy ustalaniu stawek wzięto pod uwagę to, aby poszczególne stawki były liczbami całkowitymi parzystymi.

W dyskusji nad projektem uchwały udział wzięli radni E. Witek oraz A. Komendera.

Komisja w głosowaniu za – 6, przeciw – 0, wstrzym. – 3 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych.

3.

W związku koniecznością ustalenia stawek podatku rolnego i leśnego na rok 2025, których postawą są ceny skupu żyta i sprzedaży drewna - tj. średnia cena skupu żyta za okres 11 kwartałów, będąca podstawą do ustalenia podatku rolnego oraz średnia cena sprzedaży drewna, obliczona według średniej ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2024 r. Prezydent Miasta zawnioskował o nieobniżanie ustalonych przez Prezesa GUS cen.

### **1. Podatek rolny**

Zgodnie z komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2024 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2025 (M.P. z 2024 poz. 8919) - cena ta wyniosła 86,34 zł za 1 dt.

Stawka z tytułu podatku rolnego bez obniżania wskazanej wyżej ceny wyniesie:

- **dla gruntów gospodarstw rolnych - 215,85 zł od 1 ha** przeliczeniowego gruntów (2,5 dt x 86,34 zł),



- **dla gruntów rolnych pozostałych – 431,70 zł od 1 ha** fizycznego gruntów (5 dt x 86,34 zł).

W stosunku do 2024 r. daje to spadek o **3,67%** gdyż podatek na rok bieżący wynosi:

- 224,075 zł (2,5 dt x 89,63 zł) - grunty gospodarstw rolnych (zmniejszenie stawki o 8,23 zł/ha)
- 448,15 zł (5 dt x 89,63 zł) - grunty pozostałe (zmniejszenie stawki o 16,45 zł/ha).

## **2. Podatek leśny**

Zgodnie z komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2024 r. w sprawie średniej ceny sprzedaży drewna, obliczonej według średniej ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2024 r. (M.P. z 2024 poz.892) cena ta wyniosła 277,35 zł za 1 m<sup>3</sup>. Podana cena służy do ustalenia stawki podatku leśnego na 2025 rok. Stawka z tytułu podatku leśnego wyniesie 61,0170 - po zaokrągleniu do pełnych groszy **61,02 zł** za 1 ha. Według ewidencji gruntów i budynków Starostwa Powiatowego w Oświęcimiu na terenie Miasta Oświęcim nie figuruje obszar oznaczony jako las. W przypadku ewentualnego przeklasyfikowania gruntów i oznaczania ich jako las - podatek leśny zostanie ustalony zgodnie z ustawą o podatku leśnym.

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw – 0, wstrzym. - 0 pozytywnie zaopiniowała wniosek Prezydenta Miasta o nieobniżanie ustalonych przez Prezesa GUS cen.

### **Ad. 4**

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw – 0, wstrzym. – 0 przyjęła plan pracy na I półrocze 2025 r.

Plan pracy Komisji stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

### **Ad. 5**

Przewodniczący Komisji przypomniał, że wnioski do budżetu radni powinni złożyć w terminie do 25.11 (poniedziałek) – najlepiej drogą elektroniczną.

Na tym protokół zakończono.

Posiedzenie Komisji trwało od godz. 15<sup>30</sup> – 16<sup>59</sup>.

Protokołowała:

B. Płoszczyca

Przewodniczący  
Komisji Budżetu i Rozwoju Miasta  
*Michał Homa*