

ZARZĄDZENIE NR ...0050...144.2023

PREZYDENTA MIASTA OŚWIĘCIM

z dnia ...19.10... 2023 r.

w sprawie: kontroli realizacji zadań obronnych na terenie miasta Oświęcim.

Na podstawie § 2 pkt 5, 6, 7, 8, § 5 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych z dnia 19 stycznia 2023 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 253), zgodnie z Zarządzeniem Wojewody Małopolskiego z dnia 18 września 2023 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych na terenie województwa małopolskiego

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Prezydent Miasta Oświęcim zarządza kontrole wykonywania zadań obronnych zgodnie z wymogami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 253)
2. Za planowanie oraz przeprowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych na terenie miasta Oświęcim jest odpowiedzialny Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych (ZK).

§ 2.

1. Kontrole prowadzi się w celu sprawdzenia prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenia stanu przygotowań obronnych w mieście Oświęcim.
2. Kontrolą obejmuje się wykonywanie zadań obronnych, wynikających z ustaw oraz przepisów wykonawczych, wydanych na ich podstawie, jak również decyzji administracyjnych, umów cywilno-prawnych oraz porozumień zawartych z organem administracji publicznej, sprawdzeniu w szczególności podlegają zagadnienia dotyczące między innymi:
 - 1) tworzenia warunków organizacyjnych i technicznych planowania i wykonywania zadań obronnych;
 - 2) realizacji planowania operacyjnego i programowania obronnego;
 - 3) przygotowania na terenie miasta Oświęcim systemu obronnego umożliwiającego mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) przygotowania do realizacji zadań wynikających ze współpracy cywilno-wojskowej;
 - 5) przygotowania do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa gospodarza realizowanych na rzecz wojsk sojuszników;
 - 6) przygotowania do realizacji zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa;
 - 7) planowanie i realizacja przedsięwzięć gospodarczo-obronnych;



- 8) przygotowania systemu kierowania, powiadamiania i alarmowania w przypadku zagrożenia miasta;
- 9) planowania i organizowania świadczeń na rzecz obrony;
- 10) uwzględniania potrzeb obronności w planach zagospodarowania przestrzennego;
- 11) realizacji wyłączenia pracowników z obowiązku pełnienia służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na potrzeby organów administracji publicznej i innych jednostek organizacyjnych;
- 12) przygotowania ochrony obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa lub obronności państwa;
- 13) planowania i realizacji szkolenia obronnego;
- 14) planowania i wykonywania kontroli realizacji zadań obronnych.

§ 3.

Prezydent Miasta Oświęcim może zarządzić prowadzenie kontroli w stosunku do:

1. komórek organizacyjnych Urzędu Miasta;
2. jednostek organizacyjnych mu podległych albo przez niego nadzorowanych;
3. jednostek organizacyjnych, dla których Prezydent Miasta Oświęcim jest organem założycielskim albo podmiotem tworzącym w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

§ 4.

Kontrola może być prowadzona jako:

1. Kontrola planowa;
2. Kontrola nieplanowa.

§ 5.

1. Kontrole planowe realizowane są na podstawie Roczego Planu Kontroli – zwanego dalej Planem kontroli.
2. Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych opracowuje w terminie do 15 grudnia na kolejny rok kalendarzowy „**Roczny plan kontroli realizacji zadań obronnych na terenie miasta Oświęcim**”, w którym określa:
 - 1) zakres planowanych kontroli;
 - 2) nazwę jednostki kontrolowanej
 - 3) przewidywany termin kontroli w ujęciu kwartału.
3. Zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Oświęcim „Roczny plan kontroli....” Naczelnik Wydziału ZK przesyła do wiadomości kierownika komórki ds. Bezpieczeństwa

Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie - do 31 grudnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok, na który opracowany jest plan kontroli.

4. Zmiany dokonywane w Planie kontroli zatwierdza Prezydent Miasta.
5. Informację o dokonanych zmianach należy niezwłocznie przesłać do kierownika komórki ds. Bezpieczeństwa Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie.
6. Kontrolę prowadzi się na podstawie zatwierdzonego przez Prezydenta Miasta Programu kontroli, który powinien określać:
 - 1) jednostkę kontrolowaną;
 - 2) szczegółowy zakres i termin kontroli;
 - 3) organizację i harmonogram przeprowadzenia kontroli.
7. O zakresie i terminie przeprowadzenia kontroli problemowej należy powiadomić kierownika kontrolowanej komórki, jednostki organizacyjnej co najmniej na 14 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

§ 6.

1. Zespół kontrolny wyznaczony spośród pracowników Wydziału ZK prowadzi kontrole na podstawie upoważnienia wydanego przez Prezydenta Miasta Oświęcim, okazywanego wraz z dokumentem tożsamości kontrolujących.
2. Upoważnienie do kontroli zawiera:
 - 1) oznaczenie organu wydającego upoważnienie oraz numer i datę wystawienia;
 - 2) podstawę prawną podjęcia kontroli;
 - 3) imię i nazwisko upoważnionej osoby biorącej udział w pracach zespołu prowadzącego kontrolę;
 - 4) nazwę podmiotu kontrolowanego;
 - 5) zakres kontroli;
 - 6) okres ważności upoważnienia;
 - 7) podpis wydającego upoważnienie.

§ 7.

1. Kierownik komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Oświęcim, jednostki organizacyjnej (instytucji) realizującej zadania obronne, przedsiębiorca podlegający kontroli jest obowiązany do :
 - 1) zapewnienia kontrolującemu (kontrolującym) warunków do sprawnego przeprowadzenia kontroli;

- 2) przedstawienie z żądanie kontrolującego materiałów i dokumentów dotyczących przedmiotu kontroli;
 - 3) udzielania ustnych lub pisemnych wyjaśnień w zakresie objętym kontrolą;
 - 4) niezwłocznej realizacji zaleceń pokontrolnych wskazanych w wystąpieniu pokontrolnym;
 - 5) ewidencjonowania prowadzonych kontroli.
2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kierownika komórki organizacyjnej (instytucji) realizującej zadania obronne lub wyznaczonego przez niego pracownika.

§ 8.

1. Po zakończeniu czynności kontrolnych zespół kontrolny wyniki kontroli ujmuje w wystąpieniu pokontrolnym, które zawiera w szczególności:
 - 1) nazwę organu zarządzającego kontrolę;
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
 - 3) określenie jednostki kontrolowanej;
 - 4) zakres kontroli;
 - 5) opis stanu faktycznego realizowanych zadań obronnych wraz z oceną;
 - 6) wskazanie ujawnionych nieprawidłowości;
 - 7) wnioski lub zalecenia pokontrolne;
 - 8) termin przekazania informacji o stanie realizacji zaleceń;
 - 9) podpis przewodniczącego.
2. W/w wystąpienie niezwłocznie przedstawia się do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Oświęcim.
3. Przewodniczący zespołu kontrolnego po zatwierdzeniu wystąpienia pokontrolnego przez Prezydenta Miasta Oświęcim przesyła go do kierownika kontrolowanej komórki, jednostki organizacyjnej (instytucji) lub przedsiębiorcy.
4. Kierownik kontrolowanej komórki, jednostki organizacyjnej (instytucji) lub przedsiębiorca mogą zgłaszać przewodniczącemu zespołu kontrolnego zastrzeżenia do ustaleń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia. Zasadność zastrzeżeń podlega ponownemu sprawdzeniu w sposób określony przez zarządzającego kontrolę.
5. W przypadku uwzględnienia zgłoszonych zastrzeżeń, zmienia się treść wystąpienia.
6. Zmieniona treść wystąpienia pokontrolnego ponownie jest:
 - 1) podpisywana przez przewodniczącego zespołu prowadzącego kontrolę,



- 2) zatwierdzana przez Prezydenta Miasta Oświęcim,
- 3) przesyłana do kierownika jednostki kontrolowanej.

§ 9.

Prezydent miasta Oświęcim może zarządzić przeprowadzenie kontroli nieprzewidzianej w rocznym planie kontroli, które prowadzi się zgodnie z przepisami dotyczącymi kontroli planowych.

§ 10.

Informację dotyczącą zrealizowanych i niezrealizowanych kontroli, liczbie wydanych zaleceń pokontrolnych oraz przyczynach niezrealizowania kontroli planowych należy przesyłać kierownikowi komórki ds. Bezpieczeństwa Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie do 31 stycznia roku roku następnego po zakończeniu roku, którego dotyczył Plan kontroli.

§ 11.

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych.

§ 12.

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.164.2019 Prezydenta Miasta Oświęcim z dnia 28.10.2019 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych na terenie miasta Oświęcim.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Janusz Chwierut

A. Sojka
Olga

Kles
Anna

Radca Prawny
Pawel Glowina

Naczelnik
Wydziału Zarządzania Kryzysowego
i Spraw Obronnych
mgr Andrzej Radwański