

Miasto Oświęcim

ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim

www.oswiecim.pl

WYJAŚNIENIA ORAZ ZMIANY TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Prowadzenie kompleksowej obsługi bankowej budżetu Miasta
Oświęcim oraz miejskich jednostek organizacyjnych
finansowanych z budżetu Miasta Oświęcim.**

Znak sprawy: ZP.271.27.2020.II

Oświęcim, dnia 25 listopada 2020 r.

Spis treści

I. WYJAŚNIENIA ORAZ ZMIANY TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.....	3
II. ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.....	5

I. WYJAŚNIENIA ORAZ ZMIANY TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na podstawie art. 38 ust. 2 oraz ust. 4 i 4a pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm., dalej: „ustawa Pzp”) w związku z wnioskami o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na prowadzenie kompleksowej obsługi bankowej budżetu Miasta Oświęcim oraz miejskich jednostek organizacyjnych finansowanych z budżetu Miasta Oświęcim, Zamawiający udziela poniższych wyjaśnień oraz zmienia treść SIWZ:

PYTANIE NR 1:

Pkt. 7

5) realizację wpłat i wypłat gotówkowych w PLN i walutach wymienialnych na / z rachunków Zamawiającego, w tym cykliczne (co miesiąc) w zakresie wypłat gotówkowych świadczeń

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej,

Proszę o wskazanie ilości/sztuk jak poniżej zaznaczono.

Państwa Odpowiedź: Zamawiający informuje, iż: – Kwota wpłat gotówkowych w PLN: 400 000,00,

– Nasze pytanie: ile sztuk miesięcznie ?

– Nasze pytanie: Czy są to wyłącznie wpłaty z parkomatów? Jeśli nie, to proszę o podział wolumenowy oraz ilościowy (w sztukach) ile z parkomatów (które będą realizowane jako wpłaty zamknięte) a ile wpłat pozostałych docelowo jako wpłaty otwarte?

w tym udział procentowy bilonu w kwocie wpłat: 15% – Kwota wypłat gotówkowych w PLN: 350 000,00

– Nasze pytanie: ile sztuk miesięcznie?

w tym klienci MOPS: 200 000,00 PLN

– Nasze pytanie: ile sztuk miesięcznie?

Kwota wpłat gotówkowych w walutach: równowartość ok. 12 000,00 PLN

– Nasze pytanie: ile sztuk miesięcznie?

Kwota wypłat gotówkowych w walutach: równowartość ok. 12 000,00 PLN

– Nasze pytanie: ile sztuk miesięcznie?

– Nasze pytanie: czy kwota 12 000 PLN jest w ujęciu miesięcznym?

Jaka szacowana miesięczna ilość (w sztukach) i wolumen wypłat gotówkowych realizowanych przez interesantów Zamawiającego?

Odpowiedź:

Kwota wpłat gotówkowych w PLN: 400 000,00 miesięcznie – sztuk 2 144 szt. (w tym 64 szt z parkomatów), w tym udział procentowy bilonu w kwocie wpłat: 15%.

Kwota wypłat gotówkowych w PLN: 350 000,00 miesięcznie, w tym klienci MOPS: 200 000,00 PLN – ok. - 100 sztuk.miesięcznie; pozostałe wypłaty 150 000,00 PLN- ok. 43 szt. miesięcznie.

Kwota wpłat gotówkowych w walutach: równowartość ok. 12 000,00 PLN / rocznie / 1 200 miesięcznie – średnio 4 szt miesięcznie .

Kwota wypłat gotówkowych w walutach: równowartość ok. 12 000,00 PLN / rocznie / 1.200 miesięcznie – średnio 4 szt miesięcznie .

Średni wolumen w jednej kasce pochodzącej z parkomatów: 2 000 - 4 000 złotych o nominałach: 5 zł; 2 zł; 1 zł; 0,50 zł; 0,20 zł; 0,10 zł.

PYTANIE NR 2:

W kontekście poniższej odpowiedzi:

„14. Pytanie nr 14:

Pkt 9

6) Wykonawca nie będzie pobierał od interesantów jednostek, o których mowa w ust. 5, prowizji i opłat za dokonywane wpłaty i wypłaty gotówkowych na rachunki/z rachunków Zamawiającego i wszystkich jednostek organizacyjnych objętych zamówieniem.

- Proszę o doprecyzowanie, czy chodzi o wpłaty tzw. osób trzecich na konta wszystkich JST? Jeśli tak, to czy te opłaty byłyby przerzucane na Państwa oraz jednostki, których dotyczą wpłaty i wypłaty gotówkowe?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż przez zapis rozdziału III ust. 9 pkt. 6 SIWZ należy rozumieć wpłaty i wypłaty gotówkowe tzw. osób trzecich na / z wszystkich rachunków bankowych Zamawiającego. Ewentualne koszty opłat bankowych od tych wpłat i wypłat gotówkowych byłyby ponoszony przez Zamawiającego / Posiadacza rachunku, których dotyczą wpłaty i wypłaty gotówkowe.”

– Jaka jest szacowana miesięczna ilość (w sztukach) i wolumen wpłat gotówkowych dokonywanych przez interesantów Zamawiającego?

Odpowiedź:

Szacowana miesięczna ilość (w sztukach) dokonywanych przez interesantów wynosi ok. 2080 szt. miesięcznie Natomiast wolumen wpłat od interesantów wynosi ok. od 10 zł - 1500 zł.

PYTANIE NR 3:

„8) zapewnienie obsługi kasowej w lokalu Wykonawcy wszystkich jednostek objętych przedmiotem zamówienia, w godzinach pracy Urzędu Miasta Oświęcim,”

– Oddział wskazany do obsługi Państwa oraz Państwa interesantów jest zlokalizowany przy ul. Władysława Jagiełły 12, oddział przy ul. Zygmunta Wróblewskiego 1 byłby wykluczony z obsługi. Czy zgadzają się Państwo na takie rozwiązanie?

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na takie rozwiązanie

PYTANIE NR 4:

„10) usługę pośredniczenia w doręczaniu dokumentów roszczeń o wypłatę gwarancji ubezpieczeniowych w imieniu Zamawiającego,”

– Proszę o wskazanie kwot gwarancji.

Odpowiedź:

Realizacja żądania zapłaty Zamawiającego z gwarancji wystawionej przez ubezpieczyciela. W ostatnich 4 latach była to 1 gwarancja w kwocie ok. 40 000 zł.

PYTANIE NR 5:

„11) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie - nie dłużej niż w terminie 3 dni - zbadać zgłoszoną reklamację i udzielić Zamawiającemu/Posiadaczowi rachunku właściwych informacji.”

– Prosimy o zgodę na termin 14 dni.

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na takie rozwiązanie.

Zmiana SIWZ:

Zamawiający zmienia treść SIWZ w sposób określony w rozdziale II ust. 1 niniejszego dokumentu.

PYTANIE 6

„18) Wykonawca dostosujeienne limity dokonywanych transakcji oraz limity zleceń płatniczych do potrzeb Zamawiającego/Posiadacza rachunku.”

– Proszę o doprecyzowanie czy chodzi Państwu o dzienne limity w bankowości elektronicznej?

Odpowiedź:

Odpowiedzi udzielono w wyjaśnieniach z dnia 18.11.2020 r. Pytanie 8.

Limity kwotowe zleceń płatniczych.

II. ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na podstawie art. 38 ust. 4 i 4a pkt 1 oraz art. 12a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm., dalej: „ustawa Pzp”) w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którego przedmiotem jest prowadzenie kompleksowej obsługi bankowej budżetu Miasta Oświęcim oraz miejskich jednostek organizacyjnych finansowanych z budżetu Miasta Oświęcim, oprócz zmian określonych w rozdziale I niniejszego dokumentu, wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale III „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w ust. 8 zmienia się zapis pkt 9. W wyniku powyższych zmian ust. 8 otrzymuje brzmienie:

8. „Warunki realizacji zamówienia.

- 1) Obsługa interesantów jednostek, o których mowa w ust. 5, świadczona będzie w placówce bankowe zlokalizowanej w granicach administracyjnych miasta Oświęcim. Punkt, o którym mowa w zdaniu poprzednim, winien być czynny i świadczyć obsługę co najmniej w godzinach tożsamyh z godzinami pracy Urzędu Miasta Oświęcim przez cały okres realizacji umowy. Wykonawca przed dniem rozpoczęcia realizacji zamówienia poinformuje Zamawiającego o lokalizacji punktu.
- 2) Wykonawca będzie prowadził specjalne rachunki bankowe - tzw. Rachunki VAT_SPLITPAYMENT, które zostaną utworzone dla wskazanych przez Zamawiającego rachunków rozliczeniowych. Rachunki, o których mowa w zdaniu poprzednim, będą prowadzone bez żadnych opłat i prowizji z tytułu otwarcia i prowadzenia rachunków i operacji na rachunkach.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu możliwość automatycznej identyfikacji źródeł wpływów z określeniem nazwy kontrahenta, tytułu płatności, daty obciążenia rachunku kontrahenta bądź też daty dokonania wpłaty przez kontrahenta, kwoty wpłaty lub innych parametrów uzgodnionych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Zakres informacji nie będzie wykraczał poza dostępny w systemie rozliczeń międzybankowych.
- 4) Na żądanie Zamawiającego wykonawca przekaże w możliwie najkrótszym terminie informację o godzinie uznania kwotą wpływu na rachunek Zamawiającego.

- 5) Po każdej codziennej zmianie stanu rachunku bankowego Wykonawca wygeneruje Zamawiającemuienne wyciągi z każdego prowadzonego rachunku jako zestawienia operacji przeprowadzonych na poszczególnych rachunkach bankowych z podaniem sald początkowych i końcowych. Wyciągi mają zawierać wszystkie informacje o płatnościach jakie zostały umieszczone przez kontrahentów w opisie / tytule płatności. Wyciągi muszą zawierać informacje tożsame z danymi zamieszczonymi w systemie elektronicznej obsługi rachunków bankowych udostępnionym dla Zamawiającego. Wyciąg bankowy musi zawierać pełną nazwę rachunku, walutę rachunku, pełną nazwę posiadacza rachunku oraz zawierać informacje o przeprowadzonych transakcjach tj. wpłatach, wypłatach, przelewach, numerach rachunków beneficjentów i zlecających, ich pełnych nazwach, pełnych tytułach płatności, datach uznania lub obciążenia rachunku, wysokość kursu zastosowanego przypadku transakcji walutowych, informacje na temat aktualnego salda kredytu. Do każdego wyciągu bankowego należy udostępnić załączniki i wtórники dokumentujące każdą operację wykazaną na wyciągu bankowym. Wymogi w tym zakresie podyktowane są koniecznością prawidłowego księgowania dokonanej wpłaty z uwzględnieniem wszystkich jej elementów.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie skorzystania z usługi konsolidacji sald rachunków bankowych. Odsetki od środków zgromadzonych na rachunkach Zamawiającego podlegają miesięcznej kapitalizacji, która następować będzie na koniec każdego miesiąca. Skapitalizowane odsetki będą automatycznie przekazywane na wskazany przez Zamawiającego / posiadacza rachunek bankowy.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do lokowania środków w innych bankach.
- 8) W przypadku stwierdzenia niezgodności salda rachunku Zamawiający/Posiadacz rachunku zgłosi niezgodność w terminie do 14 dni od daty otrzymania wyciągu.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie - nie dłużej niż w terminie 14 dni - zbadać zgłoszoną reklamację i udzielić Zamawiającemu / Posiadaczowi rachunku właściwych informacji.
- 10) Wykonawca będzie realizował wyłącznie dyspozycje podpisane przez osoby upoważnione przez Zamawiającego / Posiadacza rachunku do dysponowania środkami na rachunku wymienione w karcie wzorów podpisów stanowiącej załącznik do umowy ws. zamówienia publicznego.

- 11) Zamawiający / Posiadacza rachunku pisemnie powiadamiać będzie wykonawcę o zmianie danych stanowiących podstawę otwarcia rachunków, a w szczególności o zmianach osób upoważnionych do dysponowania rachunkami.
- 12) Wykonawca zapewni Zamawiającemu/Posiadaczowi rachunku dla 86 użytkowników dostęp i korzystanie z systemu bankowości elektronicznej obsługi rachunków bankowych za pośrednictwem strony internetowej. System elektronicznej obsługi rachunków musi spełniać wymogi bezpieczeństwa teleinformatycznego. System musi umożliwiać w szczególności:
 - a) dostęp do usług przez 24 godziny w każdym dniu roboczym, dla wszystkich uprawnionych użytkowników,
 - b) uzyskiwanie informacji o wszystkich operacjach i saldach na wszystkich rachunkach w czasie rzeczywistym,
 - c) dostęp do informacji o saldzie rachunku na wybrany dzień,
 - d) sporządzanie historii rachunków i potwierdzeń dokonanych przelewów,
 - e) sporządzanie wyciągów z rachunków z ustalonym saldem i pełną informacją źródłową o dokonanych operacjach; wyciągi bankowe w formie elektronicznej winny być dostępne w następnym dniu roboczym po zaksięgowaniu obrotu, najpóźniej do godziny 8:00,
 - f) udostępnienie na żądanie Zamawiającego wyciągów bankowych ze wskazanych przez Zamawiającego rachunków bankowych w formacie obowiązującej struktury logicznej postaci elektronicznej plików dla Jednolitego Pliku Kontrolnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - g) tworzenie zbiorów danych rachunków, kontrahentów i innych danych ewidencyjnych,
 - h) przeszukiwanie zbiorów wszystkich operacji na wszystkich rachunkach wg rodzaju operacji, nazwy kontrahenta, daty, okresu, kwoty, liczby i innych możliwych do wyodrębnienia kryteriów, sortowanie dowolnej operacji przy czym w okresie realizacji umowy ws zamówienia publicznego wykonawca zobowiązany będzie zapewnić możliwość przeszukiwania on-line zbiorów danych operacji bankowych z całego okresu realizacji zamówienia (3 lata),

- i) wykonywanie poleceń przelewu, w tym poleceń przelewu zagranicznego, ze wszystkich rachunków w ramach dostępnych środków,
 - j) składanie poleceń tworzenia lokat terminowych,
 - k) składanie poleceń przelewu z datą przyszłą, z możliwością ich usuwania, przeglądania, modyfikowania,
 - l) import przelewów przygotowanych w systemie finansowo-księgowym Zamawiającego wg formatu wynikającego z tego systemu do systemu bankowego,
 - m) eksport płatności z systemu bankowego do systemu finansowo-księgowego Zamawiającego wg formatu wynikającego z tego systemu,
 - n) wymuszać autoryzację składanych poleceń przelewów, tworzenia lokat, zleceń zagranicznych przez dwie osoby wskazane przez Zamawiającego,
 - o) zapewnić funkcję blokady polegającą na tym, aby osoba sporządzająca przelew nie mogła jednocześnie autoryzować tego przelewu,
 - p) informować użytkowników o wszystkich istotnych sprawach związanych z systemem (np. awarie, aktualizacje, transakcje odrzucone przez Bank).
- 13) Wykonawca zobowiązany będzie udzielić Zamawiającemu na czas trwania umowy bezpłatnej, niewyłącznej licencji na system elektronicznej obsługi rachunków bankowych i wykonywania dyspozycji. Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt zainstalować i konserwować w okresie trwania umowy dodatkowe urządzenia lub inne wyposażenie potrzebne do działania tego Systemu. Wykonawca przeszkoli wskazanych przez Zamawiającego/Posiadacza rachunku użytkowników systemu elektronicznej obsługi rachunków bankowych. Wykonawca dostosuje formatu wymiany danych do stosowanego systemu finansowo-księgowego w zakresie formatu plików danych źródłowych z systemu bankowego w sposób umożliwiający współpracę z systemem finansowo-księgowym. Wykonawca umożliwi integrację systemu bankowości elektronicznej z systemami finansowo-księgowymi funkcjonującymi u Zamawiającego / Posiadacza rachunku. Po zakończeniu umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie 14 dni bazę danych z archiwum operacji na rachunkach oraz słowniki z danymi wprowadzonymi przez Zamawiającego (w tym m.in. rachunki kontrahentów i dane teleadresowe), w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.

- 14) Wykonawca otworzy i będzie prowadził wirtualne rachunki dla kontrahentów płatności masowych. Identyfikacja płatności przychodzących będzie odbywała się w oparciu o unikalny identyfikator jaki zostanie umieszczony w indywidualnym numerze rachunku bankowego. Księgowanie wpłat na rachunki wirtualne będzie odbywało się na wskazanych przez Zamawiającego rachunkach. Plik elektroniczny wg formatu określonego przez Zamawiającego o wpłatach dokonywanych za pośrednictwem wirtualnych rachunków wykonawca przekazywał będzie Zamawiającemu najpóźniej do godz. 8:00 następnego dnia roboczego.
- 15) Wykonawca zapewni import przelewów przygotowanych w systemie finansowo-księgowym Zamawiającego/Posiadacza rachunku do systemu bankowości elektronicznej wg formatu określonego przez Zamawiającego.
- 16) Wykonawca dostosujeienne limity dokonywanych transakcji oraz limity zleceń płatniczych do potrzeb Zamawiającego / Posiadacza rachunku.
- 17) Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość udzielenia kredytu w bieżącym rachunku bankowym prowadzonym dla budżetu Miasta Oświęcim. Maksymalny roczny limit zadłużenia będzie corocznie określony w Uchwale budżetowej na dany rok. W przypadku zmiany limitu kwoty kredytu w uchwale budżetowej wykonawca bez żadnych opłat i prowizji zwiększy kwotę kredytu.
- 18) Uruchomienie kredytu nastąpi w terminie do 21 dni liczonych od dnia złożenia wniosku o jego udzielenie.
- 19) Wysokość kredytu ustalana będzie każdorazowo z Wykonawcą w momencie zaistnienia potrzeby jego zaciągnięcia. Kredyt w rachunku bieżącym zaciągany będzie wyłącznie w trakcie roku budżetowego, jego stan na początek i koniec roku będzie wynosi 0.
- 20) Otwarcie nowego rachunku nastąpi na wniosek Zamawiającego / posiadacza rachunku w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia złożenia wniosku.
- 21) Wykonawca corocznie przekazywał będzie zawiadomienie o wysokości sald na rachunkach bankowych Zamawiającego na koniec każdego roku kalendarzowego.
- 22) Od wpłat gotówki pochodzącej z przeliczenia kaset z parkomatów nie będzie pobierana prowizji za wpłatę własną. Bilon z kaset metalowych z parkomatów nie będzie posegregowany, struktura zawartości kasety to nominały bilonu od 10 groszy do 5 złotych, kasety nie są przekazywane do przeliczenia w jednym dniu. Zamawiający

- będzie dostarczał kasety do przeliczenia do punktu, o którym mowa w pkt 1 lub innego wyznaczonego przez wykonawcę miejsca zlokalizowanego na terenie miasta Oświęcim.
- 23) Wykonawca winien świadczyć usługi na rzecz Zamawiającego w dni robocze w godz. 8:00 do 17:00.
- 24) Zamawiający zastrzega, iż ilość operacji bankowych, rachunków bankowych w PLN i w walucie obcej i innych usług określona w SIWZ i w załącznikach do niej może w trakcie realizacji umowy ulec zmianie np. wskutek uregulowań prawnych, które będą nakładały na Zamawiającego obowiązek otwarcia wyodrębnionych rachunków bankowych dla wskazanych operacji finansowych, pojawienia się nowych rozwiązań technicznych, powstania nowych jednostek organizacyjnych Zamawiającego bądź zmian organizacyjnych itp. Wykonawca dostosuje ilości i wolumenu rodzaju usług określonych w SIWZ do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego co nie będzie powodowało zmiany zaoferowanych stawek opłat i prowizji bankowych oraz oprocentowania kredytu w rachunku bieżącym.
- 25) Umowa ws. zamówienia publicznego musi spełniać wymogi ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869) ze szczególnym uwzględnieniem przepisu art. 93. ust. 1, zgodnie z którym „Jednostki sektora finansów publicznych, z wyjątkiem Skarbu Państwa, nie mogą zaciągać pożyczek lub kredytów, emitować papierów wartościowych oraz udzielać poręczeń i gwarancji, których wartość nominalna należna do zapłaty w dniu wymagalności, wyrażona w złotych, nie została ustalona w dniu zawierania transakcji”.
- 26) Wykonawca dołoży szczególnej staranności w zakresie zapewnienia maksymalnego bezpieczeństwa przechowywania środków pieniężnych zgodnie z zapisami w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 2357).

2. W rozdziale XVII „ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO”

2.1) w ust. 5 wykreśla się zapis pkt 3. W wyniku powyższych zmian ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„Zamawiający naliczy wykonawcy kary z następujących tytułów:

- 1) za każdą niewłaściwą realizację zleconych przepływów finansowych polegającą na:
 - a) nieterminowej realizacji zlecenia płatniczego,

- b) zrealizowanie zlecenia płatniczego w kwocie niezgodnej z dyspozycją płatniczą,
- c) zrealizowanie zlecenia płatniczego na rachunek bankowy inny niż wskazany przez zleceniodawcę

- w wysokości równej wartości odsetek ustawowych naliczonych z tytułu przekroczenie terminu płatności należności, której zlecenie dotyczy;

- 2) za niewłaściwe funkcjonowanie systemu bankowości elektronicznej skutkujące brakiem możliwości dokonania zlecenia płatniczego - w wysokości równej wartości odsetek ustawowych naliczonych z tytułu przekroczenie terminu płatności należności, której zlecenie dotyczy,
- 3) za odstąpienie od umowy przez stronę umowy z winy wykonawcy - wysokości 20 % wartości ceny ofertowej, o której mowa w rozdz. XIII ust. 2,
- 4) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy - w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę niezatrudnioną w oparciu umowę o pracę realizującą czynności, względem których wymóg określono.

3. W rozdziale XI „OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT” ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim, w oddzielnej kopercie opisanej w następujący sposób:

„Miasto Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim

Oferta na obsługę bankową budżetu Miasta Oświęcim w latach 2021-2023.

ZP.271.27.2020

Termin składania ofert do 30 listopada 2020 r. do godz. 10:00”

4. W rozdziale XII „MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT”:

- 1) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

Oferta powinna zostać złożona w Urzędzie Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, nie później niż do dnia 30 listopada 2020 r. do godz. 10:00.

2) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 listopada 2020 r. o godz. 11:00 w Urzędzie Miasta Oświęcim, Wydział Zamówień Publicznych, ul. Solskiego 2, pok. 11.

5. Pozostałe zapisy specyfikacji istotnych warunków przedmiotowego zamówienia pozostają bez zmian.

Z up. Prezydenta Miasta Sekretarz Miasta

mgr Maria Płachta

dokument podpisany kwalifikowanym podpisem
elektronicznym