

	UZP – Procedura udzielania zamówień publicznych		
	Załącznik nr 4	Wersja: 2	Strona: 1 z 6

Zaproszenie do składania oferty cenowej

Podstawa prawna: zgodnie z przepisem art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **do postępowania nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy.**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto Oświęcim
32-600 Oświęcim, ul. Zaborska 2
faks: 33 842 93 61

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i serwis 2 komputerów stacjonarnych, 1 monitora LCD oraz 1 telewizora LCD.**
2. Wszystkie urządzenia powinny spełniać wszelkie przepisy dotyczące prawa dopuszczenia do użytkowania w Polsce oraz posiadać stosowne dokumenty świadczące o spełnianiu wszystkich niezbędnych norm i wytycznych, które powinien spełniać sprzęt przed dopuszczeniem go do użytkowania. Do każdego urządzenia muszą być dołączone wszystkie niezbędne dokumenty w tym: instrukcja obsługi, gwarancja, oświadczenie zgodności z wszystkimi niezbędnymi normami (np. CE), opisy w postaci kart katalogowych, testy, certyfikaty oraz wszystkie nośniki z oprogramowaniem, sterownikami dodawanymi do sprzętu.
3. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia w przypadku podania przez Zamawiającego w zaproszeniu lub załącznikach do zaproszenia nazwy lub znaków towarowych dopuszcza się zastosowanie materiałów lub urządzeń równoważnych, jednak o parametrach techniczno-jakościowych nie gorszych niż wskazane lub stanowiące dokładne odpowiedniki produktów wymienionych w ust. 2 pkt 4 niniejszego zaproszenia, określającym minimalne wymagania dla sprzętu.

Ewentualne wskazanie nazwy produktów oraz ich producentów przez Zamawiającego mają na celu jedynie przybliżyć wymagania, których nie można było opisać przy pomocy dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów.

4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności serwis i dostawę do siedziby Urzędu Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2 niżej wymienionego sprzętu o następujących **minimalnych parametrach i możliwościach:**

1) Komputer PC z monitorem – 1 szt.

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
Opis rozwiązania	Actina I5-9400F/2x8GB/8TB/GTX1660/450W/W10P
Pamięć operacyjna	16 GB SODIMM, 2666 MHz DDR4, 2 sloty SODIMM działające w dual-channel umożliwiające instalację RAM MAX do 32 GB.

Parametry pamięci masowej	8 TB SATA 6 Gb/s
Karta graficzna	GeForce GTX 1660
Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition.
Połączenia i karty sieciowe	2xPort sieci LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 .
System operacyjny	Microsoft Windows 10 Professional PL/ENG 64-bit
Dodatkowe oprogramowanie	Dedykowane oprogramowanie producenta sprzętu umożliwiające automatyczną weryfikację i instalację sterowników oraz oprogramowania użytkowego producenta, w tym również wgranie najnowszej wersji BIOS. Oprogramowanie musi automatycznie łączyć się z centralną bazą sterowników i oprogramowania użytkowego producenta, sprawdzać dostępne aktualizacje i zapewniać zbiorczą instalację wszystkich sterowników i aplikacji bez ingerencji użytkownika. Oprogramowanie musi być wyposażone w moduł rejestru zdarzeń, w którym znajdują się informacje o tym kiedy i jakie sterowniki zostały zainstalowane na danej maszynie. Oprogramowanie musi zapewniać również ustawienie automatycznego uaktualnienia wszystkich sterowników we wskazanym dniu miesiąca.
Wirtualizacja	Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji procesorów w BIOS.
Gwarancja	Minimum 24 miesiące na komputer D2D – co najmniej
Monitor	Philips 243V5LHSB/00 (23,6"; TFT; FullHD 1920x1080; HDMI, VGA; kolor czarny)
Okablowanie	Kable zasilające, patch-cord 5m cat.6

2) Komputer PC z monitorem TV– 1 szt.

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
Opis rozwiązania	Actina I5-9400F/16GB/512GBSSD/GTX1660/450W/W10P
Pamięć operacyjna	16 GB SODIMM, 2666 MHz DDR4, 2 sloty SODIMM działające w dual-channel umożliwiające instalację RAM MAX do 32 GB.
Parametry pamięci masowej	512 GB SSD
Karta graficzna	GeForce GTX 1660
Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition.
Połączenia i karty sieciowe	2x Port sieci LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 .
System operacyjny	Microsoft Windows 10 Professional PL/ENG 64-bit

Dodatkowe oprogramowanie	Dedykowane oprogramowanie producenta sprzętu umożliwiające automatyczną weryfikację i instalację sterowników oraz oprogramowania użytkowego producenta w tym również wgranie najnowszej wersji BIOS. Oprogramowanie musi automatycznie łączyć się z centralną bazą sterowników i oprogramowania użytkowego producenta, sprawdzać dostępne aktualizacje i zapewniać zbiorczą instalację wszystkich sterowników i aplikacji bez ingerencji użytkownika. Oprogramowanie musi być wyposażone w moduł rejestru zdarzeń, w którym znajdują się informacje o tym kiedy i jakie sterowniki zostały zainstalowane na danej maszynie. Oprogramowanie musi zapewniać również ustawienie automatycznego uaktualnienia wszystkich sterowników we wskazanym dniu miesiąca.
Wirtualizacja	Sprzętowe wsparcie technologii wirtualizacji procesorów w BIOS.
Gwarancja	Minimum 24 miesiące na komputer D2D – co najmniej
TV	Sharp Telewizor LED 40 cali 40BF5E FHD
Okablowanie	Kable zasilające, patch-cord 5m cat.6, kabel HDMI 5m.

3. Wymagany termin wykonania zamówienia: 14 dni od daty podpisania umowy.

4. Rękojmia

Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia na zasadach i warunkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

5. Warunki realizacji, odbioru, rozliczenia i płatności:

1. Przedmiot zamówienia wskazany w ust. 2 niniejszego zaproszenia wraz z dokumentacją, o której mowa w ust. 5 pkt 6 oraz kartami gwarancyjnymi producenta należy dostarczyć do Urzędu Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim. O terminie wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na 2 dni przed terminem dostawy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia odpowiednio opakowany i oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku gdy dostarczony przedmiot zamówienia będzie uszkodzony lub ulegnie uszkodzeniu podczas transportu lub montażu, zostanie przez Wykonawcę wymieniony na nowy lub naprawiony przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru.
4. **W cenie ofertowej należy ująć ewentualne koszty drobnych materiałów związanych z prawidłowym podłączeniem. Jeżeli w standardzie dany produkt nie posiada kabla lub innej niezbędnej do funkcjonowania części, zapewnia ją Wykonawca.**
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie dostarczonego przedmiotu zamówienia do czasu dokonania pisemnego, bezusterkowego odbioru potwierdzonego przez osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty dowodzące, iż urządzenia stanowiące przedmiot jego oferty spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym zaproszeniu. Za dokumenty takie uznaje się w szczególności karty katalogowe, testy, foldery, specyfikacje techniczne, informacje od producenta oraz inne materiały informacyjne związane z danym urządzeniem. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych opisywanym przez Zamawiającego, z dokumentów takich powinno jasno wynikać, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego kryteria równoważności dokumentów potwierdzających ich jakość. Całość wyposażenia objętego zamówieniem musi spełniać wymagania normy bezpieczeństwa CE lub innych równoważnych certyfikatów.
7. Odbiór przedmiotu zamówienia polegać będzie na sprawdzeniu jakości oraz ilości dostarczonych sprzętów. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru.
8. Protokół z odbioru stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
9. Prawidłowo wystawiona faktura płatna przelewem w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

6. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie,
 - 4) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar przewidzianych w umowie a Wykonawca wyraża na to zgodę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w sytuacji wyrządzenia mu szkody przekraczającej zakres zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów wynikających z umowy na osoby trzecie.
6. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. W umowie zawarte zostaną ponadto wszelkie postanowienia, o których mowa w ust. od 2 do 5 niniejszego Zaproszenia.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca winien złożyć ofertę zawierającą:
 - 1) Wypełniony i prawidłowo podpisany **formularz ofertowy**.
 - 2) **Zestawienie** zawierające zaproponowaną konfigurację.
W zestawieniu należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczną identyfikację oferowanej konfiguracji. W przypadku rozwiązania składającego się z kilku komponentów należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy wszystkich elementów składowych rozwiązania.
 - 3) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia wyżej wymienionego dokumentu w przypadku gdy figuruje we właściwym rejestrze udostępnionym na stronie internetowej bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, odpowiednio w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonych w systemie informatycznym na właściwych stronach internetowych tj. odpowiednio:
KRS: <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>,
CEIDG: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>
 - 4) **Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty**, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

8. Kryteria oceny oferty:

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów określonych w zaproszeniu, z zachowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji przejrzystości tj. z najniższą ceną lub najkorzystniejszym bilansem ceny i innych kryteriów.
Kryteria: cena ofertowa brutto

2. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług tj.: wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy. W tak rozumianej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeśli na podstawie odrębnych przepisów podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie prace konieczne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Oferowana cena winna obejmować **wszystkie prace** konieczne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zaproszeniu z uwzględnieniem okresu serwisowania w okresie gwarancji.

9. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; dalej „RODO”), informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim;
 - 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Oświęcim, e-mail: iod@oswiecim.um.gov.pl; tel.: +48 33 842 93 07.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198);
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługują Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia oferty.

11. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej.

Ofertę cenową należy złożyć **do dnia 18 czerwca 2020 r.**

w Urzędzie Miasta Oświęcim ul. Zaborska 2, pok. 1 (dziennik podawczy)

12. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Zestawienie zawierające zaproponowaną konfigurację.

ZATWIERDZAM:

Naczelnik Wydziału
Zamówień Publicznych

mgr Halina Filipowicz

.....
dokument podpisany kwalifikowanym podpisem
elektronicznym