

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający

Szkoła Podstawowa Nr 1 w Oświęcimiu

ul. Królowej Jadwigi 12
32-600 Oświęcim

Pełnomocnik Zamawiającego:

Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu

Dane teleadresowe dla dokumentów przesyłanych w związku z prowadzonym postępowaniem:

Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu

ul. Królowej Jadwigi 12a

32-600 Oświęcim

tel. 033 842-25-05, 842-39-63

e-mail: sekretariat@zsipm.eduoswiecim.pl

Godziny pracy: 7:30-15:30 od poniedziałku do piątku.

W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem, do momentu zawarcia umowy, w imieniu Zamawiającego występuje pełnomocnik. Wszelką korespondencję związaną z postępowaniem należy kierować wyłącznie na adres pełnomocnika.

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **Remont kuchni w Szkole Podstawowej Nr 1 w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12.**

Nomenklatura wg CPV: 45000000-7 – roboty budowlane, 45400000-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, 45300000-0 – roboty instalacyjne w budynkach, 39000000-2 – meble, wyposażenie, urządzenia domowe.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - roboty rozbiórkowe posadzek, zbitcie płytek ściennych, wyburzenia ścianek działowych,
 - remont fragmentu żebra rozdzielczego stropu,
 - wykonanie nowych ścian działowych o konstrukcji lekkiej na ruszcie, z płyt kartonowo-gipsowych,
 - wykucie istniejącej stolarki drzwiowej i okien podawczych oraz osadzenie nowej,
 - wymiana istniejących drzwi na drzwi o klasie EI 30,
 - wykonanie sufitów podwieszanych, posadzek, okładzin ściennych z płytek, malowanie pomieszczeń,
 - rozbudowa wewnętrznej instalacji gazowej,
 - budowa instalacji wentylacji mechanicznej,
 - remont i przebudowa instalacji wody i kanalizacji,

- remont i przebudowa instalacji elektrycznej,
- remont i przebudowa instalacji C.O.
- dostawa i montaż urządzeń wyposażenia kuchni,
- Wykonanie innych robót i prac niezbędnych do należytego wykonania zamówienia w tym m.innymi:
- ogrodzenie, oznakowanie oraz zabezpieczenie przyjętego placu budowy,
- ponoszenie kosztów składowania na wysypisku odpadów, materiałów nieużytecznych pochodzących z rozbiórki.

UWAGA: Zamawiający w niniejszym postępowaniu wyłączył wykonanie prac remontowych (malowanie, wymiana posadzki) w pomieszczeniu jadalni szkolnej oraz ograniczył dostawę części wyposażenia kuchni.

3. Szczegółowy zakres i sposób realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia określony został w dokumentacji projektowo-przedmiarowej udostępnionej na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu publikacji niniejszej SIWZ. Dokumentacja ta stanowi integralną część opisu przedmiotu zamówienia. Upubliczniona w sposób określony w niniejszym ustępie dokumentacja projektowo-przedmiarowa wraz z SIWZ stanowią całość i są podstawą dla właściwego przygotowania i złożenia oferty, w tym dla sporządzenia planowanego zestawienia kosztów.
4. Dostarczone wyposażenie, jeżeli stanowi materiały i wyroby przeznaczone do kontaktu z żywnością, musi odpowiadać wymaganiom ogólnym określonym w art. 3 rozprządzenia (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającego dyrektywy 80//590/EWG i 89/109/EWG (Dz. Urz. UE L 338 z 13.11.2004, str. 4 oraz Dz. Urz. UE L 188 z 18.07.2009, str. 14) oraz:
 - 1) posiadać deklarację CE;
 - 2) być fabrycznie nowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;
 - 3) posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania sporządzone w języku polskim;
 - 4) posiadać okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata.
5. Dostarczone wyposażenie, jeżeli nie stanowi materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, musi spełniać wymagania, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4.
6. Powoływanie się na rozwiązania równoważne:
 - 1) W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „**lub równoważne**”.
 - 2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w treści oferty, że oferowane przez niego rozwiązania (materiały, urządzenia) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 3) Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego, w takim przypadku Wykonawcy mogą zaproponować

rozwiązania równoważne o takich samych parametrach lub je przewyższających.

7. Warunki realizacji:

- 1) Przekazanie placu budowy nastąpi w dniu podpisania umowy.
- 2) Rozpoczęcie robót winno nastąpić w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania placu budowy.
- 3) Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z projektem budowlanym, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, prawem budowlanym, sztuką inżynierską oraz bieżącymi zaleceniami inspektora nadzoru lub autora projektu.
- 4) Wykonawca zapewni sprawowanie kierownictwa budowy i robót przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do prowadzenia prac w poszczególnych specjalnościach. Za koordynację robót i prowadzenie dokumentacji budowy odpowiadać będzie kierownik budowy.
- 5) Materiały przeznaczone do wbudowania muszą odpowiadać parametrom podanym w projekcie, posiadać świadectwo dopuszczenia do obrotu i stosowania w Polsce. Dokumenty te przed wbudowaniem należy przedłożyć Zamawiającemu.
- 6) Zmiany w trakcie robót mogą być przez Wykonawcę wykonywane wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Fakt taki odnotowuje się w dzienniku budowy wspólnym wpisem, kierownika budowy i przedstawiciela Inwestora.
- 7) Wykonawca zapewni w trakcie prowadzenia robót dojazd i dojście do posesji.
- 8) Wszelkie prace należy wykonywać zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 9) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich powstałe w trakcie realizacji robót oraz spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów i wykonywanych robót, a także za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad lub w wyniku zaniechania albo opóźnienia w wykonywaniu napraw.
- 10) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. Powinny zostać podjęte środki zabezpieczające przed przekroczeniem norm zanieczyszczenia powietrza pyłami i gazami, możliwością powstania pożaru.

8. Warunki odbioru:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zgłaszania wszystkich robót zanikowych do odbioru.
- 2) Podstawą do odbioru robót częściowych oraz odbioru końcowego, będzie wpis kierownika budowy do dziennika budowy, potwierdony przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 3) Roboty będą odbierane raz w miesiącu. Do odbioru częściowego zaliczane będą te roboty, które zostaną potwierdzone przez inspektora nadzoru.
- 4) Wykonawca po zakończeniu całości robót, przedłoży Zamawiającemu końcowe rozliczenie, obejmujące całościowy zsumowany kosztorys powykonawczy.
- 5) Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia dokonany zostanie w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru robót.
- 6) W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego wykonawca dostarcza wszystkie wymagane dokumenty w tym: dziennik budowy, kosztorys powykonawczy, pełną dokumentację powykonawczą w 2-ch egzemplarzach zawierającą: deklaracje, certyfikaty, aprobaty i atesty na wbudowane materiały, protokoły odbioru robót zanikowych, protokoły z przeglądów, badań, prób i sprawdzeń, dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami.
- 7) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania placu budowy i przekazania Zamawiającemu.

9. Warunki rozliczenia robót:

- 1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter kosztorysowy.
- 2) Wynagrodzenie brutto Wykonawcy jest iloczynem ilości robót faktycznie wykonanych oraz odebranych i odpowiadających im cen jednostkowych, z uwzględnieniem obowiązujących w Polsce podatków, łącznie z VAT.

- 3) Rozliczenie przedmiotu zamówienia może następować w formie faktur przejściowych za roboty faktycznie wykonane i odebrane, potwierdzone kosztorysem powykonawczym zaakceptowanym przez inspektora nadzoru, w oparciu o ceny jednostkowe robót wskazane w kosztorysie ofertowym.
- 4) Faktury przejściowe mogą być wystawiane w cyklach miesięcznych. Suma faktur przejściowych nie może przekroczyć 80% wartości umownej robót.
- 5) Warunkiem zapłaty drugiej i następnych faktur jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
- 6) W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 5, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
- 7) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane. Dotyczy to również w sytuacji kiedy nastąpią zmiany w dokumentacji projektowej podczas prowadzenia robót.
- 8) Faktura końcowa może być wystawiona po protokołarnym bezusterkowym końcowym odbiorze robót dokonany przez Zamawiającego oraz zaakceptowaniu kosztorysu powykonawczego przez inspektora nadzoru.
- 9) Faktury płatne przelewem na konto bankowe Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.
- 10) W przypadku konieczności realizacji robót, prac czy czynności nieujętych wprost w niniejszej SIWZ i dołączonej do niej dokumentacji projektowo-przedmiarowej, a niezbędnych dla właściwego i należytego wykonania przedmiotu zamówienia, a także spowodowanych okolicznościami, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na dzień wszczęcia niniejszego zamówienia publicznego, rozliczenie za takie roboty, prace czy czynności zostanie dokonane w oparciu o składniki cenotwórcze podane w kosztorysie ofertowym.

10. Podwykonawcy.

- 1) Na podstawie art. 36b Zamawiający **żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.**
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3) Na podstawie art. 36b ust. 1a Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca obowiązany będzie wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Wymagania dot. zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

- 1) Na mocy art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga **zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przez cały czas realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę wszystkich osób (tzw. pracowników fizycznych, z wyłączeniem kadry kierowniczej) wykonujących czynności określone w przedmiarach robót** stanowiących załącznik do SIWZ dotyczące robót budowlanych, związane bezpośrednio z realizacją przedmiotu zamówienia, **ti. roboty budowlane oraz wszelkie roboty towarzyszące i pomocnicze.**

Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący prace, o których mowa wyżej będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2018 poz. 917), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.

Zamawiający uprawniony będzie do prowadzenia kontroli w miejscu świadczenia pracy i względem osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1). Zamawiający zaleca udostępnienie pracownikom wykonawcy lub podwykonawcy umów o pracę w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem celem okazania takiego dokumentu osobie przeprowadzającej kontrolę z ramienia Zamawiającego. Dane ujawnione przez Zamawiającego w toku takich czynności nie będą gromadzone ani przetwarzane.

- 2) **Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia prac związanych z przedmiotem zamówienia, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie o ogólnej liczbie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności w przedmiocie zamówienia, o których mowa w ust. 11 pkt 1).** Powyższe oświadczenie zawierać będzie również informację o liczbie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i wykonywanych czynnościach przez pracowników podwykonawcy lub dalszych podwykonawców ze wskazaniem, przez którego podwykonawcę, dalszego podwykonawcę pracownik jest zatrudniony. W przypadku gdy czynności, o których mowa wyżej wykonywane będą przez kolejnych pracowników, Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem tych pracowników do pracy do przedstawienia Zamawiającemu zaktualizowanego oświadczenia, o którym mowa wyżej.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a)	żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
b)	żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
c)	przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a)	oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
b)	poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem

	regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
c)	zaświadczenie właściwego oddziału ZUS , potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
d)	poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń , zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. <i>o ochronie danych osobowych</i> . Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe w przedłożonym dokumencie do zidentyfikowania.

- 5) Z tytułu niewypełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 11, na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje naliczenie kary/sankcji, o której mowa w rozdz. XVII ust. 4 lit. e) SIWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żadanego dowodu w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niewypełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia.

12. Okres rękojmi i gwarancji.

- 1) **Okres gwarancji** (należy wskazać w ofercie - kryterium oceny ofert): minimum 36 miesięcy, maksimum 60 miesięcy, na warunkach i zasadach określonych w oświadczeniu gwarancyjnym. **Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu pisemnej gwarancji** co do jakości przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 2) **Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia (na materiały i robociznę). Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy jest równoważny z okresem gwarancji.**
- 3) Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy lub potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy, a dla wymienianych materiałów z dniem ich wymiany.
- 4) W przypadku niewykonania przez wykonawcę obowiązków wynikających z rękojmi lub gwarancji lub wykonywania ich w sposób nienależyty Zamawiający zastrzega sobie możliwość powierzenia podmiotowi trzeciemu usunięcia wad i usterek na koszt i ryzyko wykonawcy (wykonanie zastępcze). Powierzenie takie poprzedzone będzie dwukrotnym wezwaniem wykonawcy do zrealizowania obowiązku oraz powiadomieniem o zamiarze zlecenia usunięcia wad i usterek podmiotowi trzeciemu. Należności powstałe na skutek powierzenia podmiotowi trzeciemu usunięcia wad i usterek regulowane będą ze środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XVI SIWZ.
- 5) Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko wykonawcy.

IV. Wymagany termin wykonania zamówienia:

od dnia podpisania umowy do dnia 7 września 2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie ustawy oraz niniejszej SIWZ

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie niezbędne jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania względem każdego z podmiotów.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

b) zdolności technicznej lub zawodowej:

za minimalny poziom zdolności uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył minimum 1 roboty budowlane polegające na przebudowie, rozbudowie lub remoncie budynku o wartości minimum 50.000 zł brutto każda wraz z załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należyście.

Jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie robót budowlanych podać wartość robót w PLN odpowiadających zakresowi warunku.

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”. ZAMAWIAJĄCY, ZGODNIE Z ART. 24AA USTAWY, INFORMUJE, ŻE NAJPIERW DOKONA OCENY OFERT, A NASTĘPNIE ZBADA, CZY WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA, NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo), chyba że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała

wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników spółki cywilnej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez wszystkich pozostałych wspólników chyba, że upoważnienie do występowania w imieniu pozostałych wspólników wynika z załączonej umowy spółki cywilnej.

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony wyłącznie, jeżeli jeden z wykonawców spełni warunek samodzielnie.
6. Wykonawca na mocy **art. 22a ustawy Pzp** może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V.1.2) lit. b niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdz. V ust. 6. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów **udowodni** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Va. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z postępowania wyklucza się wykonawcę, względem którego zachodzą przesłanki wykluczenia, określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 23 Pzp.
3. **Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).
4. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienia niezbędne jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania względem każdego z podmiotów.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

VI.1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) Do oferty każdy wykonawca winien dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 1) niniejszego rozdziału SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1) niniejszego rozdziału SIWZ.
- 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1) niniejszego rozdziału SIWZ.
- 5) **W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadzonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, Dz. U. z 2014 poz. 164 z późn. zm.).**

VI.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 składane na wezwanie Zamawiającego:

- 1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem **dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie**, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w

stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - **z uwzględnieniem w tym wykazie robót budowlanych, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2 lit. b SIWZ.**

b) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia dokumentu, o którym mowa wyżej albo uzyska odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji za pomocą bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych, odpowiednio w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonych w systemie informatycznym wykorzystując w tym celu wyszukiwarkę dostępną na właściwych stronach internetowych.

(KRS: <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>,

CEIDG: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>).

W przypadku, gdy Wykonawca figuruje we właściwym rejestrze innym niż wskazane powyżej, a odpis z tego rejestru dostępny jest w formie elektronicznej, w ofercie należy wskazać adres ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych celem samodzielnego pobrania przez Zamawiającego żadanego dokumentu, a Wykonawca w terminie wskazanym wyżej zostanie wezwany do dostarczenia tłumaczenia wymaganego dokumentu, o ile dokument ten będzie dostępny w innym języku niż polski.

- 2) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy lub Wykonawca wskaże dostępność dokumentu w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, a Zamawiający może pobrać go samodzielnie z tej bazy danych.

- 3) **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu, o którym mowa w rozdz. VI. 2.1) lit. b) siwz.**

- 4) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

- 5) Dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1b ustawy, Wykonawca jest obowiązany złożyć oświadczenia i dokumenty, wskazane w rozdziale VI.2. Oświadczenia i dokumenty mają spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem ws. dokumentów”.

- 6) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym,

chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI.3) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp):

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą/wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 2) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. Informacje dotyczące formy składania dokumentów:

1. Zgodnie z treścią § 14 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI.1 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, są składane w formie oryginału.
2. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VI siwz inne niż oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI.1. składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Pełnomocnictwo osób podpisujących dokumenty w imieniu wykonawcy składającego ofertę winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1219), za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń, dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Poprzez przekazanie przez Wykonawcę oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający rozumie, tylko i wyłącznie przekazanie skanu oryginalnego dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej, podpisanego przez nadawcę podpisem tradycyjnym oraz opatrzonego danymi umożliwiającymi identyfikację nadawcy.

Korespondencja przy użyciu środków komunikacji elektronicznej prowadzona jest przy użyciu adresu poczty elektronicznej wskazanego w rozdz. I SIWZ oraz adresu poczty elektronicznej wykonawcy wskazanego w formularzu ofertowym lub w przesłanym dokumencie. Dokument przesyłany przez Zamawiającego na adres wykonawcy wskazany w formularzu ofertowym uznaje się za doręczony z chwilą jego wysłania.

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. **Oryginał dokumentu przesłanego faksem lub drogą elektroniczną w postaci skanu należy niezwłocznie wysłać Zamawiającemu pocztą tradycyjną.**
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji kierując swoje zapytanie na adres Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza przysyłanie zapytań drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Zamawiającego. Zapytanie przesłane drogą elektroniczną muszą mieć formę skanu dokumentu z uwidocznioną nazwą (firmą) i adresem wykonawcy oraz podpisem uprawnionej osoby lub musi być podpisane bezpiecznym (kwalifikowanym) podpisem elektronicznym. Oryginał dokumentu przesłanego faksem lub drogą elektroniczną w postaci skanu należy niezwłocznie wysłać Zamawiającemu pocztą tradycyjną. Dane teleadresowe Zamawiającego podane są w rozdz. I niniejszej SIWZ.
6. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Osobą uprawnioną przez Kierownika Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Klaudia Kaim-Gębiś – podinspektor ZSiPM w Oświęcimiu, w sprawach technicznych - Ewa Drozd – inspektor.
12. Zgodnie z treścią art. 92 ustawy Pzp informacja i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty umieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazane zostaną do wykonawcy pisemnie oraz drogą elektroniczną.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

X. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na

3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności** i podpisana przez wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
2. Wszystkie załączniki oraz dokumenty i oświadczenia stanowiące ofertę wykonawcy winny być również podpisane przez wykonawcę lub przedstawiciela upoważnionego do jego reprezentowania.
3. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana według poniższego wzoru:

***Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu
ul. Królowej Jadwigi 12a
32-600 Oświęcim***

***Oferta na
Remont kuchni w Szkole Podstawowej Nr 1 w Oświęcimiu***

Termin składania ofert do dnia 12 czerwca 2019 r. do godz. 10:30

5. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
10. Z tytułu odrzucenia ofert wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
14. **Oferta winna zawierać:**
 - a) **wypełniony formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do SIWZ);
 - b) **następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - oświadczenia wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ);
 - upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę;
 - zobowiązanie (oryginał), o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów;
 - c) Kosztorys ofertowy wykonawcy.
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i uwagi dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia po terminie otwarcia ofert.
20. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. Ustawy.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferta powinna zostać złożona w Zarządzie Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12a, w sekretariacie, nie później niż do dnia **12.06.2019 r. do godz. 10:30**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.06.2019 r. o godz. 11:00**, w Zarządzie Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12a, w gabinecie Dyrektora.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SIWZ wraz z załącznikami, informacje dotyczące:**
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Zamawiającego.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca określa cenę kosztorysową brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia poprzez jej wskazanie w *Formularzu ofertowym* sporządzonym wg wzoru stanowiącego *Załącznik nr 1* do SIWZ. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Pod pojęciem ceny należy przez rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1830), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za zrealizowany przedmiot niniejszego zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie roboty i prace konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w niniejszej SIWZ oraz w dokumentach do niej dołączonych. Dokumenty te należy traktować łącznie i jako takie stanowią podstawę do sporządzenia oferty. W zestawieniu planowanych kosztów (kosztorysie ofertowym) należy określić ceny jednostkowe za poszczególne pozycje robót – zgodnie z przedmiarem robót, a następnie przemnożyć przez zakres ilościowy z uwzględnieniem krotności. Tak obliczone wielkości dla poszczególnych pozycji robót należy zsumować i obliczoną w ten sposób cenę ofertową brutto wpisać w odpowiednią pozycję formularza ofertowego. Kosztorys ofertowy winien ponadto zawierać informację o stawce roboczogodziny zgodnej z właściwymi przepisami o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, kosztach pośrednich i zysku.
3. **Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i niezbędne do jego prawidłowego zakończenia**, w tym koszty dojazdu na miejsce wykonania prac oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia (m. in. koszt opłat podatków, zezwoleń, ubezpieczeń itd.), a także ryzyko oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Cenę ofertową brutto należy wskazać jako ostateczną wartość zobowiązania Zamawiającego wynikającego z przekazania wykonawcy do realizacji niniejszego zamówienia zgodnie z jego opisem zawartym w niniejszej SIWZ i w dołączonej do niej dokumentacji projektowo-przedmiarowej, niezależnie czy zobowiązanie to powstaje w stosunku do samego wykonawcy czy też względem podmiotów innych niż wykonawca, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w ust. 8.

W związku z powyższym w cenie ofertowej brutto wykonawca musi uwzględnić koszt wszelkich podatków, składek czy opłat, do zapłacenia których zobowiązany będzie Zamawiający w przypadku zawarcia umowy z wykonawcą, niezależnie, czy koszty te ponoszone będą bezpośrednio na rzecz wykonawcy, czy innych podmiotów niezwiązanych z wykonawcą.

5. Jeżeli Wykonawcą jest osoba fizyczna (lub konsorcjum osób fizycznych) nieprowadząca działalności gospodarczej, podana w ofercie cena winna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego związane z wynagrodzeniem, tj. pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego związany z wypłatą wynagrodzenia (składki na ubezpieczenie zdrowotne, wypadkowe i emerytalne - jeżeli dotyczy - oraz podatek dochodowy) i jest wartością ostateczną.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie podlegać waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
7. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
8. W przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, tj. w sytuacji, gdy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wykonawca, składając ofertę, informuje w formularzu ofertowym Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
9. Cena ofertowa brutto, obliczona na zasadach określonych w niniejszej SIWZ, stanowić będzie szacunkowe wynagrodzenie kosztorysowe brutto wykonawcy, którego wartość wskazana zostanie w umowie ws. niniejszego zamówienia.
10. Ostateczna wartość wynagrodzenia za roboty stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia ustalona zostanie po ich zakończeniu i po przedstawieniu przez wykonawcę kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego.
11. Złożony przez wykonawcę kosztorys ofertowy musi być kompletny, tzn. winien zawierać wszystkie pozycje wskazane przez Zamawiającego w przedmiarach robót. Wszelkiego rodzaju dostrzeżone braki w przedmiarach robót wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu z zastosowaniem procedury właściwej dla wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego winny być wycenione.
12. W przypadku wystąpienia w kosztorysie ofertowym omyłek Zamawiający rozpatrzy zaistniałą sytuację w oparciu o odpowiednie w tym zakresie przepisy ustawy Pzp.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą sumą punktów oceny w kryterium ceny.

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny
Cena	60,00%	60	wg wzoru:

			$\frac{\text{cena najtańszej oferty (C}_{\min})}{\text{cena badanej oferty (C}_b)} \times 60 \text{ pkt}$ <p>gdzie: C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert zaoferowana za całość przedmiotu zamówienia, C_b – cena badanej oferty za całość przedmiotu zamówienia</p>
Okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane w pełnych miesiącach (minimalny 36 mies., maksymalny 60 mies.)	40,00%	40	<p>Liczbę punktów Zamawiający obliczy wg wzoru:</p> $\frac{GR}{GR \text{ max}} \times 40 \text{ pkt}$ <p>gdzie: GR - wyrażony w miesiącach okres gwarancji i rękojmi zaproponowany w ofercie, GR max - najdłuższy wyrażony w miesiącach okres gwarancji i rękojmi spośród wszystkich ocenianych ofert</p>
RAZEM	100%	100	

- 2. MINIMALNY** wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane **wynosi 36 miesięcy. MAKSYMALNY** okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane do oceny ofert **wynosi 60 miesięcy.**
- 3. Oferowany okres rękojmi i gwarancji należy określić poprzez wskazanie w pełnych miesiącach.** Jeśli wykonawca wskaże termin przy użyciu wartości ułamkowych lub dni ocena oferty zostanie dokonana przez uwzględnienie tylko pełnych miesięcy. W przypadku wskazania terminu za pomocą jednostki innej niż miesiąc Zamawiający dokona przeliczenia na pełne miesiące, z zastrzeżeniem określonym w zdaniu poprzednim. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres gwarancji i rękojmi otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach tego kryterium
- 4. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż minimalny okresu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodną z SIWZ.**
- 5. Jeśli wykonawca w złożonej ofercie nie wskaże okresu rękojmi i gwarancji, Zamawiający przyjmie za zaoferowany okres minimalny wskazany w Siwz, tj. 36 miesięcy.**
- 6. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres maksymalny, tj. 60 miesięcy, natomiast do umowy zostanie wpisany okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę.**
- 7. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.**
- 8. Ocena oferty stanowić będzie sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.**
- 9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza**

w oparciu o podane kryteria wyboru.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminach, o których mowa w art. 94 Pzp z zastrzeżeniem przepisów art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a).
3. **W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.** Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdz. XVI jednak nie później niż w dniu zawarcia umowy, chyba że Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.
5. W sytuacji, gdy przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca zamierza powierzyć realizację części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, **należy pisemnie wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom. Brak takiego wskazania zostanie poczytany jako zobowiązanie wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.**
6. Do dnia zawarcia umowy wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia zestawienia planowanych kosztów (kosztorysu uproszczonego), dokumentu gwarancyjnego co do jakości przedmiotu zamówienia.

XVI Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 6% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać: nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres), nazwę Beneficjenta (Zamawiającego), nazwę Gwaranta lub Poręczyciela, określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem oraz zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty w przypadku gdy wykonawca nie wykonał prac wynikających z umowy a także w przypadku gdy wykonał prace z nienależytą starannością. Gwarant lub Poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może zostać wniesione wyłącznie przelewem na rachunek UM Oświęcim

Bank Spółdzielczy w Zatorze Nr 47 8136 0000 0031 0008 2000 0080 lub w innych formach określonych przepisami ustawy Pzp. Nie stanowi przelewu wpłata własna pieniądza (gotówki) na wskazane konto.

5. Wzór (projekt) dokumentu wnoszonego zabezpieczenia w formach, innych niż pieniądź winien zostać przedstawiony Zamawiającemu celem akceptacji jego treści. Treść ta nie może zawierać zapisów uzależniających wypłatę zabezpieczenia od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek warunków. Treść gwarancji winna określać kwotowo wartość zabezpieczenia i zawierać zobowiązanie wystawcy gwarancji (gwaranta) do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na zasadach określonych w gwarancji, wypłaty zabezpieczenia w sytuacji powstania roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
Treść gwarancji musi określać ramy czasowe jej obowiązywania, z zastrzeżeniem, że:
 - okres ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy winien wynosić:
 - od dnia zawarcia umowy ws. niniejszego zamówienia publicznego
 - do 30. dnia następującego po dniu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia;
 - okres ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady winien wynosić:
 - od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia
 - do 15. dnia następującego po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w specyfikacji wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
8. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana może być wyłącznie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości
9. Zamawiający zwalnia zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
10. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia.
11. Kwota zabezpieczenia, o której mowa w ust. 10 zwalniana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
12. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. W okresie rękojmi Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy na usuwanie wad w przypadku, jeśli Wykonawca w okresie rękojmi nie usunie ich w wyznaczonym terminie.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Okres rękojmi na warunkach i zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem zapisów niniejszej SIWZ rozszerzających odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi.
Okres gwarancji zgodnie z ofertą wykonawcy, na warunkach i zasadach określonych w dokumencie

gwarancyjnym/umowie gwarancyjnej, który to dokument wybrany wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy celem akceptacji przez Zamawiającego zapisów w nim zawartych.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy na warunkach i w sytuacjach:

- 1) określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 2) W wypadku, o którym mowa wyżej, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, którego wartość zostanie ustalona przez Zamawiającego i Wykonawcę.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:

- a) za każdy dzień niewykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5% wskazanego w umowie wynagrodzenia brutto wykonawcy za każdy dzień zwłoki, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad, chyba, że wady te zostały usunięte przez podmiot trzeci, a powstałe z tego tytułu należności prawidłowo uregulowane,
- c) za odstąpienie od umowy przez Stronę umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% maksymalnej wartości umownej,
- d) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w umowie za całość przedmiotu zamówienia
- e) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Wykonawcę w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. III ust. 5 pkt b) SIWZ.
- f) za niewłaściwe wypełnianie obowiązków powstałych wskutek powierzenia przez wykonawcę realizacji zamówienia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, tj. z tytułów i w wysokościach określonych w rozdz. XIX ust. 17 SIWZ.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wykonawcy wynagrodzenia.

6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w całości odszkodowania rzeczywistego.

7. Przed naliczeniem kar umownych Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie pisemnych wyjaśnień dotyczących zaistnienia uchybienia w wykonywaniu zamówienia i okoliczności jego powstania. Zamawiający dokona oceny złożonych przez Wykonawcę wyjaśnień i na ich podstawie podejmie decyzję o naliczeniu kar umownych. W przypadku, gdy w ramach składanych przez Wykonawcę wyjaśnień zostanie udowodnione, że uchybienie powstało z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający odstąpi

od naliczenia kar umownych.

8. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów na osoby trzecie.
10. Na podstawie treści art. 144 ustawy Pzp **zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, **chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w SIWZ, w tym również:**
 - 1) **zmiany wynagrodzenia lub terminu wykonania przedmiotu umowy z powodu okoliczności siły wyższej**, rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, huragany, deszcze nawalne, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej;
 - 2) **zmiany stawki podatku od towarów i usług**. Wynagrodzenie wykonawcy będzie podlegać zmianie w trakcie obowiązywania umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług i będzie się odnosić wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę VAT oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Warunkiem dokonania takiej zmiany będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen.
Zmiana wynagrodzenia będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek podatku od towarów i usług.
 - 3) **zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy** z powodu niemożliwych wcześniej do przewidzenia działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 4) **zmiany terminu wykonania** w przypadku wystąpienia konieczności zrealizowania w ramach inwestycji robót budowlanych nieobjętych niniejszym zamówieniem, a niezbędnych dla prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia - termin wykonania przedmiotu zamówienia zostanie wydłużony o okres równy okresowi realizacji robót budowlanych nieobjętych niniejszym zamówieniem.
 - 5) **zmiany terminu wykonania** zamówienia w przypadku wystąpienia udokumentowanych przyczyn technicznych lub technologicznych powodujących konieczność przerwania prac, co zostanie potwierdzone przez inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego - termin wykonania zostanie przedłużony o taką ilość dni kalendarzowych, na jaką roboty zostały przerwane.
O wystąpieniu okoliczności, mogących wpłynąć na zmianę terminu, o których mowa w pkt 4) i 5) Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie.
 - 6) **zmiany zakresu przedmiotu umowy** w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy;
 - 7) **zmiany wynagrodzenia** Wykonawcy w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy,
 - 8) **wprowadzenia lub zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót, usług lub dostaw;**
 - 9) **zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;**
 - 10) **łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;**

11) zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego.

11. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, o ile zapisy niniejszej SIWZ nie stanowią inaczej.
12. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
13. W umowie zawarte zostaną ponadto wszelkie postanowienia, o których mowa w rozdz. III, IV, XVI, XVII i XVIII.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formach i w terminach określonych w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XIX. Wymagania dotyczące umów odpłatnych zawieranych między wybranym przez Zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą):

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, spełniała następujące warunki:
 - a) umowa musi mieć formę pisemną;
 - b) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
 - a) umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w niniejszej umowie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
4. Niezgłoszenie zastrzeżeń w formie pisemnej do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie, o którym mowa w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, gdy umowa nie spełnia

warunków określonych w ust. 3.

7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Z obowiązku przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo wyłączone są umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba że wartość takich umów przekracza 50 000,00 zł.
9. Jeżeli w umowie o podwykonawstwo podlegającej obowiązkowi zgłoszenia na zasadach określonych w ust. 8 umowy przewidziany jest termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w ust. 17 lit. d).
10. Wymagania określone w ust. 1 - 8 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
11. Wykonawca, w sytuacji udziału podwykonawców w wykonaniu przedmiotu umowy, wraz z dokumentem, który zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy stanowi podstawę do wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy, dalszego podwykonawcy lub inne dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Bezpośredniej zapłaty Zamawiający dokonuje w terminie do 30 dni.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawcy przysługuje 7 dniowy termin na zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego tak wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:
 - a) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1.000,00 zł za każde takie zdarzenie;
 - b) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każde takie zdarzenie;
 - c) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każde takie zdarzenie;
 - d) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1.000,00 zł za każde takie zdarzenie;
18. Przedkładający umowę z podwykonawcą lub inny dokument dotyczący podmiotu trzeciego zobowiązany jest, wraz z taką umową lub dokumentem, przedłożyć dokument określający umocowanie osoby do podpisania takiej umowy z podwykonawcą lub innego dokumentu, jeżeli

podpisanie zostało dokonane przez osobę działającą na zasadzie pełnomocnictwa lub reprezentacji.

XX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XXI. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 oraz okolicznościach, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia tego rodzaju zamówień.

XXIII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXIV. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Adres strony internetowej pełnomocnika Zamawiającego: www.zsipm.eduoswiecim.pl

Adres poczty elektronicznej pełnomocnika Zamawiającego: sekretariat@zzipm.eduoswiecim.pl

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej SIWZ.

XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

XXVI. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej:

Nie dotyczy przedmiotowego postępowania.

XXVII. Wysokość zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH I

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem danych osobowych wykonawców jest Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich 32-600 Oświęcim ul. Królowej Jadwigi 12a, tel. 33 8422505, 33 8423963, e-mail: sekretariat@zsiptm.eduoswiecim.pl.
 - 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w ZSiPM: patrycja@informatics.jaworzno.pl
 - 3) dane osobowe wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami danych osobowych wykonawców będą osoby lub podmioty: , a w przypadku wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa ws. niniejszego zamówienia, również osoby dokonujące wglądu do rejestru umów publikowanego na stronie internetowej Zamawiającego
 - a) dokonujące wglądu do informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,
 - b) którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp
 - c) w przypadku wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa ws. niniejszego zamówienia - osoby dokonujące wglądu do rejestru umów publikowanego na stronie internetowej Zamawiającego
 - 5) dane osobowe wykonawców będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych wykonawcy;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO;
 - 9) wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIX. Załączniki:

ZALĄCZNIK NR:

- | | |
|----------|---|
| 1 | - Formularz ofertowy |
| 2 | - Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| 3 | - Przedmiary robót |
| 4 | - Projekty wykonawcze |

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Zarządu Szkół i Przedszkoli
Miejskich w Oświęcimiu

mgr Barbara Rokowska

.....

(Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej)