

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: SIWZ)

I. Zamawiający

Zespół Szkół Nr 1 w Oświęcimiu
ul. Słowackiego 41
32-600 Oświęcim

Uwaga: Z dniem 1 września br., w związku z wprowadzoną reformą oświaty, zmianie ulegną nazwy placówek oświatowych, co zostanie uwzględnione w umowie z Wykonawcą.

Pełnomocnik Zamawiającego:

Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu

Dane teleadresowe dla dokumentów przesyłanych w związku z prowadzonym postępowaniem:

Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu
ul. Królowej Jadwigi 12a
32-600 Oświęcim
tel./fax: 033 842-25-05, 842-39-63
e-mail: sekretariat@zsiptm.eduoswiecim.pl
Godziny pracy: 8:00-15:00 od poniedziałku do piątku.

W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem, do momentu zawarcia umowy, w imieniu Zamawiającego występuje pełnomocnik. Wszelką korespondencję związaną z postępowaniem należy kierować wyłącznie na adres pełnomocnika.

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dowóz uczniów wraz z opiekunem ze szkół podstawowych z terenu Miasta Oświęcim na pływalnię i korty tenisowe – II półrocze 2017 r.**

Nomenklatura wg CPV: 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego, 60172000-4 Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą.

2. **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:**

A) Część I zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia w części I jest **dowóz uczniów wraz z opiekunem z następujących szkół:**

- Zespół Szkół Nr 1 w Oświęcimiu, ul. Słowackiego 41,
- Szkoła Podstawowa Nr 1 w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12,
- Szkoła Podstawowa Nr 4 w Oświęcimiu, ul. Śniadeckiego 26,
- Szkoła Podstawowa Nr 5 w Oświęcimiu, ul. Kalicińskiego 5,
- Szkoła Podstawowa Nr 9 w Oświęcimiu, ul. Budowlanych 68,
- Szkoła Podstawowa Nr 11 w Oświęcimiu, ul. Słowackiego 2A.

na trasie: szkoła - lodowisko Oświęcim, ul. Chemików 4 – pływalnia Oświęcim, ul. Chemików 2 - szkoła

2) Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

Przewóz uczniów na trasie wskazanej w pkt 1.1) odbywać się będzie przez **5 dni w tygodniu**, tj. od poniedziałku do piątku, **w godz. od 7.00 do 16.00** zgodnie z harmonogramem – **łącznie 69 dni** (po wyłączeniu dni wolnych od zajęć lekcyjnych, tj. soboty, niedziele, 01.11.2017 r.).

Przewidywana średnia dzienna ilość kursów – 35.

Przewidywana średnia dzienna ilość km – 90.

Przewóz uczniów winien odbywać się co najmniej 1 autobusem mającym min. 57 miejsc siedzących.

B) Część II zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia w części II jest dowóz uczniów wraz z opiekunem z Zespołu Szkół Nr 1 w Oświęcimiu, ul. Słowackiego 41 na trasie:

ZS nr 1 w Oświęcimiu - hala sportowa w Brzeszczach, ul. Ofiar Oświęcimia 49 – ZS nr 1 w Oświęcimiu.

2) Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

Przewóz uczniów na trasie wskazanej w pkt 2.1) odbywać się będzie przez **5 dni w tygodniu**, tj. od poniedziałku do piątku, **w godz. od 7.00 do 16.40** zgodnie z harmonogramem – **łącznie 59 dni** (po wyłączeniu dni wolnych od zajęć lekcyjnych, tj. soboty, niedziele, 01.11.2017 r.).

Przewidywana średnia dzienna ilość kursów – 5.

Przewidywana średnia dzienna ilość km – 53.

Przewóz uczniów winien odbywać się co najmniej 1 autobusem mającym min. 57 miejsc siedzących.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia. W takim przypadku wykonawca winien podać cenę ofertową brutto oddzielnie dla każdej części zamówienia zgodnie z treścią formularza ofertowego. Zamawiający będzie porównywał i oceniał każdą część odrębnie.

3. Warunki realizacji, odbioru i rozliczenia przedmiotu zamówienia:

- 1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wszystkie inne prace i czynności niezbędne do jego należytego wykonania.
- 2) **Z uwagi na niemożność przewidzenia dokładnej liczby dzieci do przewozu przez cały okres realizacji zamówienia oraz zmiany**

organizacyjne pracy szkoły w trakcie roku szkolnego, oszacowana liczba kilometrów i liczba kursów może ulec zmianie.

- 3) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z wykorzystaniem środków transportowych własnych i odpowiadających wymogom określonym w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Ponadto, pojazdy, którymi Wykonawca będzie wykonywał zamówienie winny być sprawne przez cały okres wykonywania zamówienia i gwarantować maksimum bezpieczeństwa przewożonych uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi i normami dotyczącymi transportu zbiorowego osób, posiadać sprawny system ogrzewania wewnątrz w okresie zimowym, oznakowanie dla przewozu dzieci i młodzieży zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) Usługi objęte niniejszym zamówieniem mają być świadczone środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci szkół podstawowych oraz gimnazjalnych i spełniającymi wymogi bezpieczeństwa i warunki techniczne określone odrębnymi przepisami oraz wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do ich świadczenia.
- 5) Wykonawca winien posiadać opłaconą polisę ubezpieczeń OC i NW (odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów) przez cały okres wykonywania zamówienia, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres wykonywania zamówienia.
- 6) Autobusy muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa dla wszystkich pasażerów oraz posiadać sprawną automatykę wszystkich drzwi pojazdu uruchamianą ze stanowiska kierowcy.
- 7) Wykonawca winien utrzymywać pojazdy, którymi będzie wykonywał przedmiot zamówienia w porządku i czystości.
- 8) **Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych dzieci.**
- 9) **W przypadku awarii środka transportowego lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przewozu, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie (tj. w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nadmiernego - ponad limit miejsc siedzących - zwiększenia liczby przewożonych dzieci) zapewnić na własny koszt transport zastępczy. W przypadku niezapewnienia transportu zastępczego w terminie, o którym mowa wyżej, Zamawiający ma prawo zapewnić transport uczniów we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.**
- 10) Wykonawca ponosi odpowiedzialność i wszelkie koszty z tytułu strat materialnych oraz następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 11) Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia następować będzie miesięcznie wg ceny jednostkowej brutto (za 1 wozokilometr w części I i II zamówienia) wskazanej w ofercie pomnożonej przez ilość przejechanych kilometrów w tym okresie na podstawie przedkładanych faktur.
- 12) Termin płatności prawidłowo wystawionych faktur ustala się do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.

- 13) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace niewykonane w przypadku zmniejszenia zakresu zamówienia.

4. Podwykonawcy.

1) Na podstawie art. 36b Zamawiający **żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.**

2) Na podstawie art. 36b ust. 1a Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca obowiązany będzie wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 5. Na mocy art. 29.3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę jednej osoby wykonującej czynności w przedmiocie zamówienia, tj. kierowcy, posiadającego wymagane przepisami prawa uprawnienia do kierowania pojazdami. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownik świadczący usługę, o której mowa wyżej będzie w okresie realizacji umowy zatrudniony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.**

6. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca lub podwykonawca winien przedstawić Zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w pkt 5.
7. Z tytułu niewypełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracownika świadczącego usługę na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje naliczenie kary/sankcji, o której mowa w rozdz. XVII ust. 4 lit d) SIWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żadanego dowodu traktowane będzie jako niewypełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia.

IV. Wymagany termin wykonania zamówienia:

dla części I: od dnia 18.09.2017 r. do dnia 22.12.2017 r.

dla części II: od dnia 02.10.2017 r. do dnia 22.12.2017 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie ustawy oraz niniejszej SIWZ;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże posiadanie uprawnień do przewozu osób, gdy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. **ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób** lub inny dokument, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

b) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje: **1 usługę w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. w zakresie przewozu osób wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana wraz z załączeniem dowodów określających, czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.**

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

ZAMAWIAJĄCY, ZGODNIE Z ART. 24AA USTAWY, INFORMUJE, ŻE NAJPIERW DOKONA OCENY OFERT, A NASTĘPNIE ZBADA, CZY WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA, NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 2.** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 3.** Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie **pełnomocnictwo**), chyba że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie **załączenie do oferty umowy spółki cywilnej**). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony wyłącznie, jeżeli jeden z wykonawców spełni warunek samodzielnie.

6. Wykonawca na mocy **art. 22a ust. 1-6 ustawy Pzp** może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdz. V. 4. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów **udowodni** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Va. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z postępowania wyklucza się wykonawcę, względem którego zachodzą przesłanki wykluczenia, określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12 do 23 Pzp.
3. **Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:**
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).
4. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienia niezbędne jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania względem każdego z podmiotów.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

VI.1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) Do oferty każdy wykonawca winien dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pktcie 1) niniejszego rozdziału SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie.

- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pktcie 1) niniejszego rozdziału SIWZ.
- 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pktcie 1) niniejszego rozdziału SIWZ.
- 5) **W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo** dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, Dz. U. z 2014 poz. 164 z późn. zm.).

VI.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 składane na wezwanie Zamawiającego:

- 1) Zamawiający **wezwe** wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- **ważnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób** lub inny dokument, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana **wraz z załączeniem dowodów określających, czy ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie**, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonana lub jest wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **ze wskazaniem w powyższym wykazie min. 1 usługi polegającej na przewozie osób.**

b) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

c) zobowiązania, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

- 2) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy lub Wykonawca wskaże dostępność dokumentu w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, a Zamawiający może pobrać go samodzielnie z tej bazy

danych. W tym celu Wykonawca winien wskazać w swojej ofercie adres strony internetowej (o ile jest inny niż wskazany poniżej), pod którym Zamawiający odszuka wykonawcę (przedsiębiorcę) w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonych w systemie informatycznym wykorzystując wyszukiwarkę dostępną na właściwych stronach internetowych (odpowiednio:

KRS: <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>

CEIDG: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>).

- 3) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu, o którym mowa w rozdz. VI. 2.1) lit. b) siwz.
- 4) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 lit. b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

- 5) Dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1b ustawy, Wykonawca jest obowiązany złożyć oświadczenia i dokumenty, wskazane w rozdziale VI.2. Oświadczenia i dokumenty mają spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem ws. dokumentów”.
- 6) Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI.3) – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą/wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- 2) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. Informacje dotyczące formy składania dokumentów:

1. Zgodnie z treścią § 14 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI.1 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, są składane w formie oryginału.
2. Dokumenty, o których mowa w rozdz. VI siwz inne niż oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI.1. składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Pełnomocnictwo osób podpisujących dokumenty w imieniu wykonawcy składającego ofertę winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Poprzez przekazanie przez Wykonawcę oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający rozumie, tylko i wyłącznie przekazanie skanu oryginalnego dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej, podpisanego przez nadawcę podpisem tradycyjnym oraz opatrzonego danymi umożliwiającymi identyfikację nadawcy. Korespondencja przy użyciu środków komunikacji elektronicznej prowadzona jest przy użyciu adresu poczty elektronicznej wskazanego w rozdz. I SIWZ oraz adresu poczty elektronicznej wykonawcy wskazanego w formularzu ofertowym lub w przesłanym dokumencie. Dokument przesyłany przez Zamawiającego na adres wykonawcy wskazany w formularzu ofertowym uznaje się za doręczony z chwilą jego wysłania.

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. **Oryginał dokumentu przesłanego faksem lub drogą elektroniczną w postaci skanu należy niezwłocznie wysłać Zamawiającemu pocztą tradycyjną.**
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji kierując swoje zapytanie na adres Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza przysyłanie zapytań drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Zamawiającego. Zapytanie przesłane drogą elektroniczną muszą mieć formę skanu dokumentu z uwidocznioną nazwą (firmą) i adresem wykonawcy oraz podpisem uprawnionej osoby lub musi być podpisane bezpiecznym (kwalifikowanym) podpisem elektronicznym. Oryginał dokumentu przesłanego faksem lub drogą elektroniczną w postaci skanu należy niezwłocznie wysłać Zamawiającemu pocztą tradycyjną. Dane teleadresowe Zamawiającego podane są w rozdz. I niniejszej SIWZ.
6. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Ewelina Kosowska.
12. Zgodnie z treścią art. 92 ustawy Pzp informacja i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty umieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazane zostaną do wykonawcy pisemnie oraz drogą elektroniczną/faksem.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
część I zamówienia: 600,00 zł (słownie: sześćset złotych 00/100)
część II zamówienia: 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100)
przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu
 - przelewem na rachunek bankowy UM Oświęcim w **Banku Spółdzielczym w Zatorze nr 47 8136 0000 0031 0008 2000 0080** z dopiskiem na przelewie: „**Dowóz uczniów wraz z opiekunem ze szkół podstawowych z terenu Miasta Oświęcim na pływalnię i korty tenisowe – II półrocze 2017 r., część ...**” Kwota wadium wniesiona przelewem winna znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego **przed upływem terminu składania**

ofert,

- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 z późn. zm.).
3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. IX.2 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
 4. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w przypadku gdy wykonawca:
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w kasie Urzędu Miasta Oświęcim, **przed upływem terminu składania ofert** a potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie tychże dokumentów dołączone do oferty.
 6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium **lub wniesie w sposób nieprawidłowy** zostanie odrzucona.
 7. Formy wadium inne niż pieniądz powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 8. W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, wniesienie wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkie podmioty składające wspólną ofertę.
 9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, w przypadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

X. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust.

5 ustawy PZP).

3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności** i podpisana przez wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
2. Wszystkie załączniki oraz dokumenty i oświadczenia stanowiące ofertę wykonawcy winny być również podpisane przez wykonawcę lub przedstawiciela upoważnionego do jego reprezentowania.
3. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana według poniższego wzoru:

***Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu
ul. Królowej Jadwigi 12a
32-600 Oświęcim***

***Oferta na
Dowóz uczniów wraz z opiekunem ze szkół podstawowych z terenu Miasta
Oświęcim na pływalnię i korty tenisowe w roku 2017 – II półrocze
Część***

Termin składania ofert do dnia 23 sierpnia 2017 r. do godz. 10:30

5. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
10. Z tytułu odrzucenia ofert wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
14. **Oferta winna zawierać:**
 - a) **wypełniony formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do SIWZ), przygotowany na podstawie niniejszej SIWZ;
 - b) **oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI.1. niniejszej SIWZ**, tj.:
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ)
 - stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie – w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy - zgodnie z rozdz. VI.1. pkt 5) niniejszej SIWZ;
 - c) dowód wpłaty wadium.
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i uwagi dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert

w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia po terminie otwarcia ofert.

20. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. Jeżeli wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. Ustawy.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferta powinna zostać złożona w Zarządzie Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12a, w sekretariacie, nie później niż do dnia **23.08.2017 r. do godz. 10:30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.08.2017 r. o godz. 11:00**, w Zarządzie Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12a, w gabinecie Dyrektora.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
5. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona siwz wraz z załącznikami, informacje dotyczące:**
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Zamawiającego.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w *Formularzu ofertowym* sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia, **w podziale na zadania, o których mowa w rozdziale III niniejszej SIWZ.** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia. Wykonawca winien podać cenę ofertową brutto **oddzielnie dla każdej części zamówienia** zgodnie z treścią formularza ofertowego dla danej części. Zamawiający będzie porównywał i oceniał każdą część odrębnie.
3. Cena oferty (dla danej części zamówienia) winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty dojazdu na miejsce wykonania usługi oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu

zamówienia (m. in. koszt opłat podatków, zezwoleń, ubezpieczeń itd.), a także ryzyko oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

4. **Cenę jednostkową oferty brutto dla części I i II zamówienia należy określić za 1 wozokilometr (1 wkm) usługi przewozu uczniów i wpisać w formularzu ofertowym.** Następnie cenę za 1 wkm należy pomnożyć przez dzienną ilość kilometrów do przejechania oraz ilość dni wskazanych w rozdz. III ust. 1 i 2 SIWZ.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie podlegać waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w rozdz. XVII ust. 10 siwz.
7. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą sumą punktów oceny w kryterium ceny.**

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena	100,00%	100	$\frac{\text{cena najtańszej oferty (Cmin)}}{\text{cena badanej oferty (Cb)}} \times 100 \text{ pkt}$
RAZEM	100%	100	

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich złożonych ofert zaoferowana za cały okres obowiązywania umowy,

C_b – cena badanej oferty za cały okres obowiązywania umowy.

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminach, o których mowa w art. 94 Pzp z zastrzeżeniem przepisów art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a).
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdz. XVI jednak nie później niż w dniu zawarcia umowy, chyba że Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Okres rękojmi na warunkach i zasadach określonych w K. c.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy na warunkach i w sytuacjach:
 - 1) określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 2) W wypadku, o którym mowa wyżej, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, którego wartość zostanie ustalona przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 - 3) w przypadku niewłaściwego wywiązywania się przez Wykonawcę z warunków umowy, w tym:
 - a) nietrzymanie się harmonogramu przewozu, w tym opóźnienia w przewozie wynikające z winy Wykonawcy i skutkujące dezorganizacją harmonogramu przewozu lub pracy placówek oświatowych,

- b) wykorzystywanie nieodpowiednich, niespełniających warunków technicznych, nieprzystosowanych do tego celu środków transportu lub stwarzających zagrożenie dla bezpieczeństwa przewożonych dzieci,
- c) nieuzasadnione wydłużanie trasy przewozu.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:

- a) za każdy dzień niewykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto,
- b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% maksymalnej wartości umownej,
- c) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w umowie za całość przedmiotu zamówienia
- d) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w SIWZ.

- 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wykonawcy wynagrodzenia.
- 6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w całości odszkodowania rzeczywistego.
- 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
- 8. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 9. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów na osoby trzecie.
- 10. Na podstawie treści art. 144 ustawy Pzp **zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, **chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności przewidzianych w SIWZ, w tym również:**
 - 1) **zmiany wynagrodzenia lub terminu wykonania przedmiotu umowy z powodu okoliczności siły wyższej**, rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, huragany, deszcze nawalne, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej;
 - 2) **terminu wykonania przedmiotu umowy z powodu niemożliwych wcześniej do przewidzenia działań osób trzecich** uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;

- 3) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
 - 4) z uwagi na niemożność przewidzenia dokładnej liczby dzieci do przewozu przez cały okres realizacji zamówienia oraz zmiany organizacyjne pracy szkoły w trakcie roku szkolnego, oszacowana liczba kilometrów i liczba kursów może ulec zmianie;
 - 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 6) zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego.
11. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, o ile zapisy niniejszej SIWZ nie stanowią inaczej.
 12. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
 13. W umowie zawarte zostaną ponadto wszelkie postanowienia, o których mowa w rozdz. III, IV, XVI, XVII i XVIII.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formach i w terminach określonych w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

A) Część I zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia w części I jest **dowóz uczniów wraz z opiekunem z następujących szkół:**

- Zespół Szkół Nr 1 w Oświęcimiu, ul. Słowackiego 41,
- Szkoła Podstawowa Nr 1 w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12,
- Szkoła Podstawowa Nr 4 w Oświęcimiu, ul. Śniadeckiego 26,
- Szkoła Podstawowa Nr 5 w Oświęcimiu, ul. Kalicińskiego 5,
- Szkoła Podstawowa Nr 9 w Oświęcimiu, ul. Budowlanych 68,
- Szkoła Podstawowa Nr 11 w Oświęcimiu, ul. Słowackiego 2A.

na trasie: szkoła - lodowisko Oświęcim, ul. Chemików 4 – pływalnia Oświęcim, ul. Chemików 2 - szkoła

2) Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

Przewóz uczniów na trasie wskazanej w pkt 1.1) odbywać się będzie przez **5 dni w tygodniu**, tj. od poniedziałku do piątku, **w godz. od 7.00 do 16.00** zgodnie z harmonogramem – **łącznie 69 dni** (po wyłączeniu dni wolnych od zajęć lekcyjnych, tj. soboty, niedziele, 01.11.2017 r.).

Przewidywana średnia dzienna ilość kursów – 35.

Przewidywana średnia dzienna ilość km – 90.

Przewóz uczniów winien odbywać się co najmniej 1 autobusem mającym min. 57 miejsc siedzących.

B) Część II zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia w części II jest **dowóz uczniów wraz z opiekunem z Zespołu Szkół Nr 1 w Oświęcimiu, ul. Słowackiego 41 na trasie:**

ZS nr 1 w Oświęcimiu - hala sportowa w Brzeszczach, ul. Ofiar Oświęcimia 49 – ZS nr 1 w Oświęcimiu.

2) Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

Przewóz uczniów na trasie wskazanej w pkt 2.1) odbywać się będzie przez **5 dni w tygodniu**, tj. od poniedziałku do piątku, **w godz. od 7.00 do 16.40** zgodnie z harmonogramem – **łącznie 59 dni** (po wyłączeniu dni wolnych od zajęć lekcyjnych, tj. soboty, niedziele, 01.11.2017 r.).

Przewidywana średnia dzienna ilość kursów – 5.

Przewidywana średnia dzienna ilość km – 53.

Przewóz uczniów winien odbywać się co najmniej 1 autobusem mającym min. 57 miejsc siedzących.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia. W takim przypadku Wykonawca winien podać cenę ofertową brutto **oddzielnie dla każdej części zamówienia** zgodnie z treścią formularza ofertowego. Zamawiający będzie porównywał i oceniał każdą część odrębnie.

XX. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 oraz okolicznościach, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia tego rodzaju zamówień.

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Adres strony internetowej pełnomocnika Zamawiającego: www.zsipm.eduoswiecim.pl
Adres poczty elektronicznej pełnomocnika Zamawiającego: sekretariat@zsiipm.eduoswiecim.pl
Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej SIWZ.

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

XXV. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej:

Nie dotyczy przedmiotowego postępowania.

XXVI. Wysokość zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Załączniki:

Załącznik NR:

- | | |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | - Formularz ofertowy |
| 2 | - Oświadczenie własne Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |

Zatwierdzam:

**Z up. Dyrektora
Zarządu Szkół i Przedszkoli
Miejskich**

mgr Teresa Lewicka
Główny Księgowy

.....
(Podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej)