

Oświęcim, dnia 27.07.2017 r.

Znak: ZSiPM.271.4.2017

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30.000,00 euro.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu
ul. Królowej Jadwigi 12a
32 – 600 Oświęcim
tel. 033/ 842 25 05, 842 39 63
e-mail: sekretariat@zsiipm.eduoswiecim.pl

2. Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup książek do bibliotek szkolnych w Oświęcimiu w ramach Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa”.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

- 1) Część I: Dostawa książek do Szkoły Podstawowej nr 1 w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12;
- 2) Część II: Dostawa książek do Szkoły Podstawowej nr 5 w Oświęcimiu, ul. Kalicińskiego 5;
- 3) Część III: Dostawa książek do Miejskiego Gimnazjum Nr 4 w Oświęcimiu, ul. Wyzwolenia 3.

Zakres przedmiotu zamówienia określają załączniki od 2 do 4 do niniejszego Zaproszenia.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.

Uwaga: Z dniem 1 września br., w związku z wprowadzoną reformą oświaty, zmianie ulegną nazwy placówek oświatowych, co zostanie uwzględnione w umowie z Wykonawcą.

3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) **Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 16 października 2017r.** Przedmiot zamówienia należy dostarczyć bezpośrednio do poszczególnych szkół w godzinach 7.00-15.00 (w dni robocze; od poniedziałku do piątku), po uprzednim telefonicznym zawiadomieniu o terminie dostawy.
- 2) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko.
- 3) Dostawa i odbiór książek będzie realizowana jednorazowo w danej placówce szkolnej.
- 4) Książki powinny być nowe, pełnowartościowe, wolne od wad i uszkodzeń.
- 5) Przedmiot zamówienia dostarczony będzie w cenach jednostkowych podanych w formularzu ofertowym dla danej części zamówienia.
- 6) Zapłata za dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (odrębnie dla każdej ze szkół).

4. Rękojmia:

Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia rękojmi na warunkach i zasadach określonych przepisami K. c.

5. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:

- 1) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu zmniejszenia ilości dostaw (za niezrealizowane dostawy).
- 2) Każda ze szkół dokona we własnym zakresie kontroli ilościowej i jakościowej dostarczonych książek. W przypadku wystąpienia różnic w zakresie ilości dostarczonych książek w stosunku do zamówienia lub ich wad jakościowych Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dostarczyć brakującą ilość książek lub wymienić wadliwe książki na wolne od wad w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wad.
- 2) Jeżeli po zawarciu umowy poszczególne pozycje książkowe wycenione w ofercie nie będą dostępne na rynku księgarskim (np. w razie całkowitego wyczerpania nakładu danego tytułu, czego Wykonawca nie mógł przewidzieć przez podpisaniem umowy), Wykonawca nie jest zobowiązany do dostarczenia tych książek, a Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty za nie.
- 3) Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli jej wykonanie nie leży w interesie publicznym.
- 4) W wypadku, o którym mowa w punkcie 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, którego wartość została ustalona przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w wymianie towaru na wolny od wad w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - d) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
- 7) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
- 8) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 9) W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
- 10) W sprawach nieuregulowanych będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.

6. Opis sposobu sporządzenia oferty:

- 1) Wykonawca podaje cenę jednostkową oraz wartość każdej pozycji z załączników od 2 do 4 w zł brutto.
- 2) Łączna wartość oferty powinna wynosić:
 - dla części I zamówienia – 15.000,00 zł brutto,
 - dla części II zamówienia – 15.000,00 zł brutto,
 - dla części III zamówienia - 5.000,00 zł brutto.
- 3) W sytuacji, gdy wartość wszystkich pozycji danej części zamówienia wycenionych w oparciu o odpowiedni załącznik od 2 do 4 przekroczy wyżej wskazane kwoty (odrębnie dla każdej części), Zamawiający, w przypadku wyboru oferty, zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu zamówienia do wysokości posiadanych środków finansowych.
- 4) Wykonawca tak skalkuluje ofertę, aby uwzględnić jak największą liczbę pozycji z list sporządzonych przez Zamawiającego (zał. od 2 do 4) oraz, w razie potrzeby, uzupełni listę

o własne propozycje, tak aby łączna wartość oferty (odrębnie dla każdej z części) opiewała na wskazane wyżej kwoty.

5) W przypadku braku danej pozycji z listy, np. z uwagi na to, że jest ona już niedostępna na rynku wydawniczym, Wykonawca wskaże w ofercie brak pozycji oraz, w razie potrzeby uzupełnienia listy (zgodnie z ust. 4), zaproponuje inny dostępny tytuł (zbliżony tematycznie i cenowo do pozycji niedostępnej) z zakresu literatury dla dzieci i młodzieży i umieści go na liście.

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości poszczególnych pozycji, jak również odstąpienia od zakupu niektórych z nich.

7) Cena ofertowa, odrębnie dla każdej części zamówienia, winna obejmować przedmiot zamówienia oraz wszystkie prace konieczne do jego należytego wykonania (w tym podatki, transport, zysk itd.).

7. Wykonawca winien złożyć do Zamawiającego:

1) Wypełniony *formularz ofertowy* (zał. Nr 1 do zaproszenia).

2) Wycenione załączniki nr 2 – 4.

3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej informacji i ewidencji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

4) Pełnomocnictwo do złożenia oferty, jeżeli jest konieczne i nie wynika z innych dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.

8. Kryteria oceny ofert:

1) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych na podstawie następujących kryteriów (w kolejności od najważniejszego):

- jak największa liczba pozycji z listy Zamawiającego stanowiącej przedmiot zamówienia dla poszczególnych części – zgodnie z załącznikami od 2 do 4 do niniejszego Zaproszenia;

- jak największa łączna liczba tytułów za łączną kwotę wskazaną w ust. 6 pkt 2) niniejszego Zaproszenia (odrębnie dla każdej części);

- różnorodność zaproponowanych przez Wykonawcę innych tytułów z zakresu literatury dla dzieci i młodzieży (w przypadku braku danej pozycji z listy Zamawiającego oraz w celu skalkulowania oferty na łączną kwotę wskazaną w ust. 6 pkt 2) Zaproszenia odrębnie dla każdej z części). Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo nieskorzystania z pozycji zaproponowanych przez Wykonawcę w całości lub w części. W takim przypadku wartość zamówienia będzie odpowiednio zmniejszona.

Ostateczna maksymalna wartość umowy, tytuły i ilości poszczególnych pozycji, zostaną ustalone najpóźniej w dniu podpisania umowy.

9. Miejsce i termin złożenia oferty:

1) Ofertę należy złożyć najpóźniej **do dnia 9 sierpnia 2017 r.** w sekretariacie Zarządu Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12a, w formie pisemnej, w kopercie z tytułem postępowania lub w formie elektronicznej na adres mailowy: sekretariat@zsiipm.eduoswiecim.pl (w formie skanu oryginalnego dokumentu z podpisem upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy).

2) Dla oceny zachowania terminu składania ofert Zamawiający bierze pod uwagę datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę jej wysłania.

3) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia formularza ofertowego.

10. Informację o wyborze oferty Zamawiający umieści na stronie internetowej Zarządu Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu: www.zsipm.eduoswiecim.pl oraz powiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

11. Załączniki:

Nr 1 - formularz ofertowy

Nr 2 – lista książek SP-1

Nr 3 – lista książek SP-5

Nr 4 – lista książek MG-4

Z up. Dyrektora
Zarządu Szkół i Przedszkoli Miejskich

mgr Teresa Lewicka
Główny Księgowy

.....