

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. Zamawiający:

Zespół Szkół Nr 1 w Oświęcimiu  
ul. Słowackiego 41  
32-600 Oświęcim

#### Pełnomocnik Zamawiającego:

Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu  
ul. Królowej Jadwigi 12a  
32-600 Oświęcim  
fax 033 842 25 05, 842 39 63  
e-mail: [sekretariat@zsiipm.eduoswiecim.pl](mailto:sekretariat@zsiipm.eduoswiecim.pl)  
[www.zsiipm.eduoswiecim.pl](http://www.zsiipm.eduoswiecim.pl)

W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem, do momentu zawarcia umowy, w imieniu Zamawiającego występuje pełnomocnik. Wszelką korespondencję związaną z postępowaniem należy kierować wyłącznie na adres pełnomocnika.

### II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **dowóz uczniów wraz z opiekunem z Zespołu Szkół nr 1 w Oświęcimiu na pływalnię i korty tenisowe w roku 2016.**

Nomenklatura wg CPV: 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego, 60172000-4 Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą.

**Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**

#### 1. Część I zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia w części I jest **dowóz uczniów wraz z opiekunem z Zespołu Szkół nr 1 w Oświęcimiu, ul. Słowackiego 41 na trasie: szkoła - kryta pływalnia w Woli ul. Pszczyńska 9 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - korty tenisowe w Oświęcimiu, ul. Jaracza lub hala sportowa w Brzeszczach ul. Ofiar Oświęcimia 49 – szkoła.**

#### 2) Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

- a) Dowożenie uczniów wraz z opiekunem w miesiącu lutym, marcu i kwietniu: **szkoła - kryta pływalnia w Woli ul. Pszczyńska 9 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - hala sportowa w Brzeszczach ul. Ofiar Oświęcimia 49 – szkoła.**
- b) Dowożenie uczniów wraz z opiekunem w miesiącu maju i czerwcu: **szkoła - kryta pływalnia w Woli ul. Pszczyńska 9 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - korty tenisowe w Oświęcimiu, ul. Jaracza – szkoła.**

Przewóz uczniów odbywać się będzie **5 dni w tygodniu**, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. od 6.50 do 16.30 zgodnie z harmonogramem – **łącznie 94 dni** (po wyłączeniu dni przerw w nauce).

Średnia dzienna ilość kursów – 14.

Średnia dzienna ilość km – 200.

Przewóz uczniów winien odbywać się co najmniej 1 autobusem mającym min. 57 miejsc siedzących.

## 2. Część II zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia w części II jest **dowóz uczniów wraz z opiekunem z Zespołu Szkół Nr 1 w Oświęcimiu, ul. Słowackiego 41 na trasie: szkoła - kryta pływalnia w Kętach ul. Osiedle Nad Solą 29 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - korty tenisowe w Oświęcimiu, ul. Jaracza lub hala sportowa w Brzeszczach ul. Ofiar Oświęcimia 49 – szkoła.**

2) Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

- a) Dowożenie uczniów wraz z opiekunem w miesiącu lutym, marcu i kwietniu: **szkoła - kryta pływalnia w Kętach ul. Osiedle Nad Solą 29 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - hala sportowa w Brzeszczach ul. Ofiar Oświęcimia 49 – szkoła.**
- b) Dowożenie uczniów wraz z opiekunem w miesiącu maju i czerwcu: **szkoła - kryta pływalnia w Kętach ul. Osiedle Nad Solą 29 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - korty tenisowe w Oświęcimiu, ul. Jaracza – szkoła.**

Przewóz uczniów odbywać się będzie **5 dni w tygodniu**, tj. od poniedziałku do piątku, **w godz. od 7.45 do 17.10** zgodnie z harmonogramem – **łącznie 94 dni** (po wyłączeniu dni przerw w nauce).

Średnia dzienna ilość kursów – 7.

Średnia dzienna ilość km – 100.

Przewóz uczniów winien odbywać się co najmniej 1 autobusem mającym min. 57 miejsc siedzących.

- 3. Z uwagi na niemożność przewidzenia dokładnej liczby dzieci do przewozu przez cały okres realizacji zamówienia oraz zmiany organizacyjne pracy szkoły w trakcie roku szkolnego, oszacowana liczba dzieci i liczba kursów może ulec zmianie.
- 4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wszystkie inne prace i czynności niezbędne do jego należytego wykonania.
- 5. **Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia. Cenę ofertową należy podać oddzielnie dla każdej części zamówienia zgodnie z treścią formularza ofertowego. Zamawiający będzie porównywał i oceniał każdą część odrębnie.**
- 6. W celach informacyjnych Zamawiający załącza wstępny harmonogram trasy i godzin przewozu uczniów, który może ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

## 7. Warunki realizacji, odbioru i rozliczenia usługi:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z wykorzystaniem środków transportowych własnych i odpowiadających wymogom określonym w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Ponadto, pojazdy, którymi Wykonawca będzie wykonywał zamówienie winny być sprawne przez cały okres wykonywania zamówienia i gwarantować maksimum bezpieczeństwa przewożonych uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznymi i normami dotyczącymi transportu zbiorowego osób, posiadać sprawny system ogrzewania wnętrza w okresie zimowym, oznakowanie dla przewozu dzieci i młodzieży zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2) Wykonawca winien posiadać opłaconą polisę ubezpieczeń OC i NW (odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów) przez cały okres wykonywania zamówienia, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres wykonywania zamówienia.
- 3) Usługi objęte niniejszym zamówieniem mają być świadczone środkami transportu przystosowanymi do przewozu dzieci szkół podstawowych oraz gimnazjalnych i spełniającymi wymogi bezpieczeństwa i warunki techniczne określone odrębnymi przepisami oraz wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do ich świadczenia.
- 4) Autobusy muszą być wyposażone w pasy bezpieczeństwa dla wszystkich pasażerów oraz posiadać

- sprawną automatykę wszystkich drzwi pojazdu uruchamianą ze stanowiska kierowcy.
- 5) Wykonawca winien utrzymywać pojazdy, którymi będzie wykonywał przedmiot zamówienia w porządku i czystości.
  - 6) **W przypadku awarii środka transportowego lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przewozu, Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie (tj. w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nadmiernego - ponad limit miejsc siedzących - zwiększenia liczby przewożonych dzieci) zapewnić na własny koszt transport zastępczy.** W przypadku niezapewnienia transportu zastępczego, w terminie o którym mowa wyżej, Zamawiający ma prawo zapewnić transport uczniów we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.
  - 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność i wszelkie koszty z tytułu strat materialnych oraz następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
  - 8) **Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych dzieci.**
  - 9) Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia następować będzie miesięcznie wg ceny jednostkowej brutto (za 1 wozokilometr w części I i II zamówienia) wskazanej w ofercie pomnożonej przez ilość przejechanych kilometrów w tym okresie na podstawie przedkładanych faktur.
  - 10) Termin płatności faktur ustala się do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
  - 11) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace niewykonane w przypadku zmniejszenia zakresu zamówienia.

#### **8. Rękojmia na warunkach i zasadach określonych w K. c.**

#### **IV. Wymagany termin wykonywania zamówienia:**

- dla części I: od dnia 01.02.2016 r. do dnia 23.06.2016 r.
- dla części II: od dnia 01.02.2016 r. do dnia 23.06.2016 r.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

##### **1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

a) w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności: Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. posiada ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,

b) w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia: Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej 1 usługi o wartości co najmniej 30.000,00 zł brutto w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. w zakresie przewozu osób, oraz załączy dowody wskazujące, czy usługa ta została wykonana należycie,

c) w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tzn. że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

d) w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym  
Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w zakresie spełnienia warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

e) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w zakresie spełnienia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2. Opis sposobu oceny spełnienia warunków** wymaganych od wykonawców: ocena zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VI specyfikacji.
  - 3. W zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania** wykonawca winien wykazać brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 Pzp. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia winien zostać wykazany przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego.

## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

### **1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w rozdz. V specyfikacji wykonawca winien do oferty dołączyć:**

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 2 do specyfikacji,
- b) w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:
  - ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
- c) w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia: wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – zał. nr 4 do specyfikacji.  
 Zamawiający określa, że usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie i złożenia dowodów, czy zostały wykonane należycie dotyczy jedynie usługi wskazanej w rozdz. V ust. 1 pkt b) specyfikacji, tj. **co najmniej 1 usługi o wartości minimum 30.000,00 zł brutto w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, tj. w zakresie przewozu osób.**  
 W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługa wskazana w wykazie została wcześniej wykonana, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.
- d) w celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
  - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – zał. nr 5 do specyfikacji.
- e) w celu potwierdzenia spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:  
 Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
- f) w celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:  
 Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia Wykonawca winien do oferty dołączyć:**

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do specyfikacji,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej informacji i ewidencji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) listę podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do specyfikacji.

**3. Na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

Ze złożonego dokumentu winno wynikać:

- a) określenie podmiotu udostępniającego zasoby,
- b) określenie podmiotu, któremu zasoby zostają udostępnione,
- c) określenie rodzajów zasobów, które podlegają udostępnieniu w zależności od wykazywanego warunku,
- d) określenie sposobu korzystania z zasobów,
- e) określenie czasu, w jakim wykonawca będzie mógł dysponować obcymi zasobami,
- f) w przypadku gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności dotyczy to wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa podmiotu trzeciego w wykonaniu zamówienia, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega Wykonawca.

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia w/w zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

**4. Składanie dokumentów przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- a) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VI. ust. 2 lit. b) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- b) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzieleniu informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5. Każdy z podmiotów występujących wspólnie zobowiązany jest do złożenia dokumentów i oświadczeń określonych w rozdz. VI ust. 2 specyfikacji.

## **VII. Informacje dotyczące kopii dokumentów:**

1. Zgodnie z treścią § 7 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) **dokumenty, o których mowa w rozdz. VI są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę zgodnie z zasadą reprezentacji wykonawcy za wyjątkiem zobowiązania, o którym mowa w rozdz. VI pkt 3 specyfikacji, które winno być złożone w formie oryginału.**
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 7 ust. 2 cyt. wyżej rozporządzenia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
3. **Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.**
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

1. W prowadzonym postępowaniu **oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, drogą elektroniczną w postaci**
2. **skanu dokumentu lub w obu tych formach. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila.**
3. **Zamawiający zastrzega sobie** ponadto **prawo przesyłania** Wykonawcy w formie elektronicznej następujących dokumentów:
  - a) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp,
  - b) wezwania, o których mowa w art. 26 ust. 3 oraz art. 26 ust. 4 ustawy Pzp,
  - c) wezwania do złożenia wyjaśnień, o których mowa w art. 87 ust. 1 i art. 90 ust. 1 ustawy Pzp,
  - d) zawiadomienia, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp,
  - e) zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty umieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Zawiadomienie, o którym mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp przekazane zostanie do Wykonawców pisemnie lub pisemnie oraz drogą elektroniczną.
5. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania udostępnia się załączniki do protokołu.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji, kierując swoje zapytanie pod adres Zamawiającego. **Zamawiający dopuszcza przysyłanie zapytań drogą elektroniczną.** Zapytanie przesłane drogą elektroniczną musi mieć formę skanu dokumentu z uwidocznioną nazwą (firmą) i adresem wykonawcy oraz podpisem uprawnionej osoby lub musi być podpisane bezpiecznym (kwalifikowanym) podpisem elektronicznym. **Oryginał dokumentu przesłanego drogą elektroniczną w postaci skanu należy niezwłocznie wysłać Zamawiającemu pocztą tradycyjną.** Dane teleadresowe pełnomocnika Zamawiającego podane są w nagłówku niniejszej SIWZ.
7. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po terminie, o którym mowa w punkcie 5, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępni na własnej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.

## IX. Pracownikami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Ewa Drozd, fax 0 33 842-39-63  
e-mail: ewa.drozd@zsiipm.eduoswiecim.pl

## X. Wymagania dotyczące wadium:

### 1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium:

- a) w części I zamówienia w wysokości: **2.047,00 zł** (słownie: dwa tysiące czterdzieści siedem złotych 00/100).
- b) w części II zamówienia w wysokości: **1.243,00 zł** (słownie: tysiąc dwieście czterdzieści trzy złote 00/100).

Wadium winno zostać wniesione **przed upływem terminu składania ofert** określonym w rozdz. XIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 2. Wadium może być wniesione:

- a) w pieniądzu:
  - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Zatorze Nr 47 8136 0000 0031 0008 2000 0080**. Kwota wadium wniesiona przelewem winna znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 z późn. zm.)

**Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w przypadku gdy wykonawca:**

- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Prawidłowo sporządzone formy wadium wymienione w ust. 2 lit. b) do e) winny być zdeponowane w kasie Urzędu Miasta przed upływem terminu składania ofert.

3. Wszystkie formy wadium powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, wniesienie wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkie podmioty składające wspólną ofertę.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwraca wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji na przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - b) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
  - d) oraz w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

## **XI. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni od upływu terminu składania ofert**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XII. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności** i podpisana przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
2. Wszystkie załączniki oraz dokumenty i oświadczenia stanowiące ofertę Wykonawcy winny być również podpisane przez Wykonawcę lub jego przedstawiciela upoważnionego do reprezentowania firmy.
3. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana według poniższego wzoru:

**Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu,  
ul. Królowej Jadwigi 12a, 32-600 Oświęcim**

**Oferta na dowóz uczniów wraz z opiekunem z Zespołu Szkół nr 1 na pływalnię i korty tenisowe  
w roku 2016**

Część .....

**Termin składania ofert do dnia 21 stycznia 2016 r. do godz. 10<sup>30</sup>**

5. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem



składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno zostać przygotowane i oznaczone zgodnie z treścią niniejszego rozdziału, w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
9. Każdy Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
12. **Oferta winna zawierać:**
  - **formularz ofertowy** wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do specyfikacji,
  - **oświadczenia i dokumenty**, o których mowa w rozdziale VI specyfikacji,
  - **wypełnione załączniki do specyfikacji**,
  - **upoważnienie (pełnomocnictwo)** do podpisania oferty - **winno być dołączone do oferty**, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - **listę podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.**  
**Definicja grupy kapitałowej** określona została w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).
  - **dowód wniesienia wadium.**

### **XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferta powinna być złożona w Zarządzie Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12a, w sekretariacie, nie później niż dnia **21 stycznia 2016 r. do godz. 10<sup>30</sup>**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 stycznia 2016 r. o godz. 11:00** w Zarządzie Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12a, w gabinecie Dyrektora.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres rękojmi i warunki płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w punkcie 3 i 4 będą przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek. Wniosek taki wykonawca może przesłać drogą elektroniczną. Wniosek przesłany drogą elektroniczną musi mieć formę skanu dokumentu z uwidocznioną nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zawierać nr faks lub adres poczty elektronicznej wnioskodawcy oraz podpis uprawnionej osoby lub musi być podpisany bezpiecznym (kwalifikowanym) podpisem elektronicznym. Dane teleadresowe pełnomocnika Zamawiającego podane są w nagłówku niniejszej SIWZ.

### **XIV. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca winien podać cenę ofertową brutto (oddzielnie dla każdej części zamówienia) z podatkiem od towarów i usług VAT, która nie będzie podlegać waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.
2. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć *cenę* w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915), tj.: *wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; (...) 2. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.*
3. Cena jednostkowa oferty winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem

zamówienia (dla danej części) określony w rozdz. III specyfikacji, w tym koszty dojazdu na miejsce wykonania usługi oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także ryzyko oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Cena jednostkowa brutto określona przez wykonawcę nie będzie podlegać waloryzacji w okresie obowiązywania umowy.

4. **Cenę jednostkową oferty brutto dla części I i II zamówienia należy określić za 1 wozokilometr (1 wkm) usługi przewozu uczniów i wpisać w formularzu ofertowym.** Następnie cenę za 1 wkm należy pomnożyć przez dzienną ilość kilometrów do przejechania oraz ilość dni wskazanych w rozdz. III ust. 1 i 2 SIWZ.
5. Cena ofertowa brutto za całość przedmiotu zamówienia (dla danej części) określona przez Wykonawcę w powyższy sposób i wpisana w formularzu ofertowym będzie stanowiła podstawę do oceny ofert.

## **XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

**1. Kryterium oceny ofert (części, na którą Wykonawca składa ofertę):**

- 1) cena oferty – 95%,
  - 2) czas podstawienia transportu zastępczego (w przypadku awarii środka transportu lub innej nieprzewidzianej sytuacji) – 5%,
- przy zastosowaniu 100-punktowej skali ocen, przy czym 1% = 1 punkt.

**Ilość punktów przyznana w kryterium cena ofertowa, o którym mowa w pkt 1) będzie obliczana na podstawie stosunku najniższej ceny spośród złożonych ofert do zaoferowanych według poniższego wzoru:**

$$K = (C_{\min}/C) \times 95$$

gdzie:

K = ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium cena ofertowa,  
C<sub>min</sub> = najniższa cena spośród cen ofert złożonych,  
C = cena oferty ocenianej.

Punkty obliczane będą do dwóch miejsc po przecinku.

**Ilość punktów przyznana dla kryterium czas podstawienia transportu zastępczego, o którym mowa w pkt 2 będzie przyznawana według poniższej punktacji:**

**Czas podstawienia transportu zastępczego:**

- do 15 minut – 5 pkt,
- 16 minut - 30 minut – 2 pkt,
- powyżej 30 minut – 0 pkt.

Czas wskazany w ofercie winien być realny, zgodny z rzeczywistymi możliwościami Wykonawcy, podany w pełnych minutach (bez sekund).

Wykonawca winien zapewnić transport zastępczy w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych kursu i nadmiernego - ponad limit miejsc siedzących - zwiększenia liczby przewożonych dzieci.

**Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów otrzymanych w obu kryteriach (odrębnie dla każdej części zamówienia) – maksymalnie 100.**

**2.** Wybór oferty dokonany zostanie w trybie art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych, odrębnie dla każdej części zamówienia.

**3.** W sytuacji, gdy nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

## **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminach, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2 lub ust. 2 pkt 1 ppkt a) i pkt 3 tegoż artykułu.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni w przypadku wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W wypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, którego wartość zostanie ustalona przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:
  - a) za każdy dzień niewykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego,
  - b) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
  - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie,
  - d) za niezapewnienie transportu zastępczego w przypadku awarii lub innej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przewozu, w terminie określonym przez Wykonawcę w ofercie, w wysokości 1.000,00 zł za każde takie zdarzenie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności i długów wynikających z zawartej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
8. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
9. Na podstawie treści art. 144 ustawy Pzp zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej specyfikacji.
10. Dopuszcza się zmianę umowy przypadkach określonych niniejszą specyfikacją, w tym:
  - 1) zmianę liczby uczniów, ilości kilometrów, liczby kursów;
  - 2) zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w następujących przypadkach:
    - a) gdy nastąpi jedna ze zmian, o których mowa w pkt 1),
    - b) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy,
    - c) zmiana przepisów prawa dotyczących przedmiotu umowy w tym ustawowej zmiany podatku od towarów i usług VAT w zakresie mającym wpływ na przedmiot zamówienia,
  - 3) działanie siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego

bezpośrednio życiu lub zdrowiu osób lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

- 4) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

11. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

12. W umowie zawarte zostaną ponadto wszelkie postanowienia, o których mowa w rozdz. III, IV i XIV.

## **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. W prowadzonym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

## **XX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

### **1. Część I zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia w części I jest **dowóz uczniów wraz z opiekunem z Zespołu Szkół nr 1 w Oświęcimiu, ul. Słowackiego 41 na trasie: szkoła - kryta pływalnia w Woli ul. Pszczyńska 9 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - korty tenisowe w Oświęcimiu, ul. Jaracza lub hala sportowa w Brzeszczach ul. Ofiar Oświęcimia 49 – szkoła.**

### **2) Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:**

- c) Dowożenie uczniów wraz z opiekunem w miesiącu lutym, marcu i kwietniu: **szkoła - kryta pływalnia w Woli ul. Pszczyńska 9 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - hala sportowa w Brzeszczach ul. Ofiar Oświęcimia 49 – szkoła.**
- d) Dowożenie uczniów wraz z opiekunem w miesiącu maju i czerwcu: **szkoła - kryta pływalnia w Woli ul. Pszczyńska 9 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - korty tenisowe w Oświęcimiu, ul. Jaracza – szkoła.**

Przewóz uczniów odbywać się będzie **5 dni w tygodniu**, tj. od poniedziałku do piątku, w **godz. od 7.00 do 16.30** zgodnie z harmonogramem – **łącznie 94 dni** (po wyłączeniu dni przerw w nauce).

Średnia dzienna ilość kursów – 14.

Średnia dzienna ilość km – 200.

Przewóz uczniów winien odbywać się co najmniej 1 autobusem mającym min. 57 miejsc siedzących.

### **2. Część II zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia w części II jest **dowóz uczniów wraz z opiekunem z Zespołu Szkół Nr 1 w Oświęcimiu, ul. Słowackiego 41 na trasie: szkoła - kryta pływalnia w Kętach ul. Osiedle Nad Solą 29 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - korty tenisowe w Oświęcimiu, ul. Jaracza lub hala**

sportowa w Brzeszczach ul. Ofiar Oświęcimia 49 – szkoła.

**2) Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:**

- c) Dowożenie uczniów wraz z opiekunem w miesiącu lutym, marcu i kwietniu: **szkoła - kryta pływalnia w Kętach ul. Osiedle Nad Solą 29 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - hala sportowa w Brzeszczach ul. Ofiar Oświęcimia 49 – szkoła.**
- d) Dowożenie uczniów wraz z opiekunem w miesiącu maju i czerwcu: **szkoła - kryta pływalnia w Kętach ul. Osiedle Nad Solą 29 - lodowisko w Oświęcimiu, ul. Chemików 4 - korty tenisowe w Oświęcimiu, ul. Jaracza – szkoła.**

Przewóz uczniów odbywać się będzie **5 dni w tygodniu**, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. od 7.20 do 17.10 zgodnie z harmonogramem – **łącznie 94 dni** (po wyłączeniu dni przerw w nauce).

Średnia dzienna ilość kursów – 7.

Średnia dzienna ilość km – 100.

Przewóz uczniów winien odbywać się co najmniej 1 autobusem mającym min. 57 miejsc siedzących.

**XXI. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz okolicznościach, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**XXIII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXIV. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej specyfikacji.

**XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

**XXVI. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy przedmiotowego postępowania.

**XXVII. Wysokość zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli**

## **Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **XXVIII. Załączniki:**

Nr 1 Formularz ofertowy

Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr 3 Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Nr 4 Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert

Nr 5 Oświadczenie o posiadaniu uprawnień osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

Nr 6 Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z treścią art. 26 ust. 2d ustawy Pzp.

Nr 7. Wstępny harmonogram godzin i trasy przejazdu – część I zamówienia luty-marzec-kwiecień

Nr 8. Wstępny harmonogram godzin i trasy przejazdu – część I zamówienia maj-czerwiec

Nr 9. Wstępny harmonogram godzin i trasy przejazdu – część II zamówienia luty-marzec-kwiecień

Nr 10. Wstępny harmonogram godzin i trasy przejazdu – część II zamówienia maj-czerwiec

**ZATWIERDZAM:**

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby przez niego upoważnionej)