

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

### I. Zamawiający:

Miejskie Gimnazjum nr 2 w Oświęcimiu  
ul. Olszewskiego 2a  
32-600 Oświęcim

#### Pełnomocnik Zamawiającego do przeprowadzenia niniejszego postępowania:

Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu  
ul. Królowej Jadwigi 12a  
32-600 Oświęcim  
www.zsipm.eduoswiecim.pl  
tel./fax: 33/ 842 39 63, 842 25 05

W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem, do momentu zawarcia umowy, w imieniu Zamawiającego występuje pełnomocnik. Wszelką korespondencję związaną z postępowaniem należy kierować wyłącznie na adres pełnomocnika.

### II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **remont zaplecza kuchni w budynku Miejskiego Gimnazjum nr 2 w Oświęcimiu, ul. Olszewskiego 2a.**

Nomenklatura wg CPV: 45111300-1 (roboty rozbiórkowe), 45453000-7 (roboty remontowe i renowacyjne), 34953300-5 (chodniki).

2. **Zakres prac przewidzianych do wykonania w ramach tego zadania oraz sposób ich realizacji został określony w projekcie wykonawczym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przedmiarach robót i obejmuje m. in:**

- 1) Wykucie bruzd, zamurowanie bruzd, częściowe odbicie i uzupełnienie tynków.
- 2) Rozbiórka ścianek działowych z cegły 10,4 m<sup>2</sup>.
- 3) Rozebranie posadzek cementowych 68 m<sup>2</sup>.
- 4) Rozebranie posadzek z płytek ceramicznych 40 m<sup>2</sup>.
- 5) Wykonanie izolacji podposadzkowej z folii polietylenowej gr. 0,4 mm – 68 m<sup>2</sup>.
- 6) Wykonanie posadzki z betonu wodoszczelnego B-20 gr. 10 cm – 68 m<sup>2</sup>.
- 7) Wykonanie posadzki z płytek ceramicznych wraz z cokolikami – 52 m<sup>2</sup>.
- 8) Licowanie ścian płytkami ceramicznymi – 22,4 m<sup>2</sup>.
- 9) Malowanie farbami emulsyjnymi tynków wewnętrznych – 315 m<sup>2</sup>.
- 10) Wymiana drzwi wewnętrznych z ościeżnicą metalową – 2 szt.
- 11) Częściowa wymiana instalacji wodnej i kanalizacyjnej.
- 10) Wymiana wpustu ściekowego podłogowego, wymiana umywalki fajansowej, baterii umywalkowej;
- 11) Montaż brodzika, baterii prysznicowej wentylatora ściennego kanałowego.
- 12) Wykonanie opaski chodnikowej z kostki brukowej – 12,4 m<sup>2</sup>., uzupełnienie folii kubełkowej.
- 13) Wykonanie innych robót i prac niezbędnych do należytego wykonania zamówienia, w tym m. innymi:
  - oznakowanie oraz zabezpieczenie przyjętego placu budowy,
  - sporządzenie dokumentacji powykonawczej z naniesionymi zmianami w trakcie robót,
  - próby szczelności rurociągów,

- ponoszenie kosztów składowania na wysypisku odpadów materiałów nieużytecznych pochodzących z rozbiórki.

3. Zamawiający udostępnia dokumentację projektową poprzez umieszczenie jej wersji elektronicznej na stronie internetowej wraz z niniejszą SIWZ. Tak upubliczniona dokumentacja projektowa stanowi całość i jest podstawą sporządzenia planowanego zestawienia kosztów.
4. Użyte w niniejszej SIWZ oraz w dokumentacji projektowej nazwy własne, znaki towarowe, firmy producenta, patenty lub wskazania pochodzenia są przykładowe i towarzyszy im sformułowanie: "lub równoważne". Mają one na celu tylko i wyłącznie określenie standardów i parametrów jakościowych, użytkowych oraz funkcjonalnych materiałów, urządzeń lub innych rozwiązań w sytuacji, gdy Zamawiający nie może ich opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń.

**Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać w treści oferty, że oferowane przez niego rozwiązania (materiały, urządzenia, itp.) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, bądź przewidują zastosowanie rozwiązań lepszych od wymaganych.**

**5. Rękojnia i gwarancja jakości:**

**Okres rękojmi zaoferowany przez wykonawcę, nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 72 miesiące.**

Okres gwarancji jakości zaoferowany przez wykonawcę: równy okresowi rękojmi, **nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 72 miesiące.**

Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na okres przez siebie określony, wskazany w ofercie, nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 72 miesięcy od dnia odbioru robót.

Gwarancja jakości: na warunkach i zasadach określonych w **dokumentie gwarancyjnym/umowie gwarancyjnej, który to dokument wybrany wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy** celem akceptacji zapisów w nim zawartych. Dokument taki winien zawierać zapisy zgodne z następującymi wymogami:

- okres gwarancji odpowiadający okresowi wskazanemu przez wykonawcę w ofercie;
- gwarancja winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia;
- gwarancja winna wskazywać świadczenia gwaranta (wykonawcy) na rzecz Zamawiającego;
- sposób zgłaszania zauważonych wad i usterek wraz z podaniem danych teleadresowych niezbędnych dla dokonania takiego zgłoszenia;
- termin usuwania wad i usterek.

**6. Warunki realizacji robót budowlanych:**

- 1) przekazanie placu budowy nastąpi w dniu podpisania umowy.
- 2) rozpoczęcie robót winno nastąpić w terminie do 3 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy;
- 3) Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski;
- 4) Wykonawca zapewni sprawowanie kierownictwa budowy i robót przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do prowadzenia prac. Za koordynację robót i prowadzenie dokumentacji budowy odpowiadać będzie kierownik budowy;
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie realizować zadanie zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami uzgodnień, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, prawem budowlanym i sztuką inżynierską oraz bieżącymi zaleceniami inspektora nadzoru lub autora projektu w porozumieniu z inspektorem nadzoru;
- 6) zmiany w trakcie robót mogą być dokonywane przez wykonawcę wyłącznie za zgodą Zamawiającego;

- 7) materiały przeznaczone do wbudowania muszą odpowiadać parametrom podanym w dokumentacji projektowej, posiadać świadectwo dopuszczenia do obrotu i stosowania w Polsce. Dokumenty te przed wbudowaniem należy przedłożyć Zamawiającemu;
- 8) kolorystykę płytek podłogowych, ściennych, powłok malarskich Wykonawca zobowiązany jest ustalić z dyrektorem szkoły;
- 9) Zamawiający nie zapewnia punktu poboru energii elektrycznej, wody i innych mediów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
- 10) wszelkie prace należy wykonywać zgodnie z przepisami BHP;
- 11) Wykonawca jest odpowiedzialny za szkody powstałe w trakcie realizacji robót również wobec osób trzecich oraz w wyniku nieterminowego ich naprawienia;
- 12) Wykonawca zapewni w trakcie prowadzenia robót dojazd i dojście do posesji.

#### **7. Warunki odbioru:**

- 1) wykonawca zgłasza do odbioru roboty zanikowe;
- 2) odbiór końcowy przedmiotu zamówienia dokonany zostanie w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru robót. Podstawą odbioru końcowego będzie zawiadomienie pisemne wykonawcy oraz wpis kierownika budowy do dziennika budowy potwierdzony ze strony Zamawiającego przez inspektora nadzoru;
- 3) w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego zadania wykonawca dostarcza wszystkie wymagane dokumenty: dziennik budowy, dokumentację powykonawczą, aprobaty i atesty na wbudowane materiały wskazane przez Zamawiającego, protokoły badań i pomiarów;
- 4) po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu.

#### **8. Warunki rozliczenia:**

- 1) Dla rozliczenia robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia przyjmuje się **wynagrodzenie kosztorysowe**.
- 2) Przewiduje się zmianę wynagrodzenia w przypadku zmian ilości jednostek przedmiarowych. Ostateczna wartość przedmiotu umowy zostanie ustalona po odbiorze robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy, zatwierdzonym protokołem odbioru końcowego na podstawie przeprowadzonego obmiaru oraz kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę i sprawdzonego przez inspektora nadzoru.
- 3) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane.
- 4) Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace dodatkowe wykonane bez uzyskania zgody Zamawiającego.
- 5) Rozliczenie inwestycji może nastąpić w formie jednej faktury przejściowej za roboty faktycznie wykonane i odebrane (nie może ona przekroczyć 70% wartości umownej robót). Do faktury musi być sporządzony stosowny protokół odbioru elementów robót.
- 6) Faktura końcowa może być wystawiona po protokolarnym końcowym odbiorze robót przez Zamawiającego.
- 7) Termin płatności prawidłowo wystawionych faktur - do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.

### **IV. Wymagany termin wykonania zamówienia:**

1. Wymagany termin wykonania robót: **od dnia podpisania umowy do dnia 26.08.2015 r.**
2. W przypadku wystąpienia przyczyn technologicznych powodujących konieczność całkowitego przerwania prac, co zostanie potwierdzone przez inspektora nadzoru, termin realizacji zadania zostanie przedłużony o taką ilość dni kalendarzowych, na jaką roboty zostały przerwane.
3. Zmiana terminu może nastąpić również w przypadkach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, tj. wystąpienia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia.
4. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a) **w zakresie posiadanych uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**  
Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie **oświadczenia Wykonawcy** złożonego wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 2* do SIWZ.
  - b) **w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:**  
Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej: 1 robotę budowlaną, polegającą na przebudowie, rozbudowie lub remoncie budynku o wartości min. 20.000,00 zł brutto, obejmującą swoim zakresem prace stanowiące przedmiot zamówienia.  
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia i dokumentów, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt. b SIWZ.
  - c) **w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**  
Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie **oświadczenia Wykonawcy** złożonego wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 2* do SIWZ.
  - d) **w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:**  
Zamawiający nie określa szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie **oświadczenia Wykonawcy** złożonego wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 2* do SIWZ.
2. **Opis sposobu oceny spełnienia warunków** wymaganych od wykonawców:  
ocena zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VI SIWZ.
3. **W zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania** wykonawca winien wykazać brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 Pzp.  
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia winien zostać wykazany przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego.

## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,

**o których mowa w rozdz. V ust. 1 specyfikacji wykonawca winien przedłożyć:**

**a) w celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez wykonawcę uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:**

-oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 2 do SIWZ*),

**b) w celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia:**

-wykaz robót budowlanych wykonanych przez wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, z uwzględnieniem w tym wykazie co najmniej:

• 1 roboty budowlanej o wartości min. 20.000,00 zł brutto, polegającej na budowie, przebudowie lub remoncie budynku, z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wzór wykazu stanowi *załącznik nr 5 do SIWZ*.

**c) w celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 2 do SIWZ*),

**d) w celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

-oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 2 do SIWZ*).

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawca winien do oferty dołączyć:**

**a)** oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – *załącznik nr 3 do SIWZ*;

**b)** aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;

**c)** listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - *załącznik nr 4 do SIWZ*.

**3. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie** musi zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. VI ust. 2 SIWZ – złożone przez każdy z podmiotów.

**4. Na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (oryginalne) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (*zał. nr 7 do SIWZ*).**

Ze złożonego dokumentu winno wynikać:

- określenie podmiotu udostępniającego zasoby,
- określenie podmiotu któremu zasoby zostają udostępnione,
- określenie rodzajów zasobów, które podlegają udostępnieniu w zależności od wykazywanego warunku,

- określenie sposobu korzystania z zasobów,
- określenie czasu, w jakim wykonawca będzie mógł dysponować obcymi zasobami.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunków w szczególności dot. wiedzy i doświadczenia, zobowiązany jest wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia, przy czym udział tych podmiotów musi przyjąć formę podwykonawstwa w zakresie minimum odpowiadającym zakresowi udzielanego potencjału.

5. Jeżeli podmiot, na który polega wykonawca na warunkach określonych w rozdz. VI ust 4 SIWZ wskazany jest przez wykonawcę jako podwykonawca, Zamawiający, na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp żąda wskazania przez wykonawcę nazw (firm) takich podmiotów. Podwykonawstwo o takim charakterze zostanie uwzględnione w treści zawartej umowy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. W sytuacji **zmiany lub rezygnacji** z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu w sposób nie budzący wątpliwości, iż proponowany inny podwykonawca (lub wykonawca samodzielnie) spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Składanie dokumentów przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - a) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VI. ust. 2 lit. b), c) i d) SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
  - b) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzieleniu informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## VII. Informacje dotyczące kopii dokumentów:

1. Zgodnie z treścią § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 poz. 231)* dokumenty, o których mowa w rozdz. VI są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę zgodnie z zasadą reprezentacji wykonawcy.
2. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub w obu tych formach, chyba że poszczególny zapis niniejszej SIWZ stanowi inaczej. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.
2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo przesyłania wykonawcy w formie elektronicznej następujących dokumentów:
  - a) informacja i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty,
  - b) wezwania, o których mowa w art. 26 ust. 3 oraz art. 26 ust. 4 ustawy Pzp,
  - c) wezwania do złożenia wyjaśnień, o których mowa w art. 87 ust. 1 i art. 90 ust. 1 ustawy Pzp,
  - d) zawiadomienia, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp,
  - e) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający dopuszcza również możliwość przesyłania przez wykonawcę drogą elektroniczną dokumentów stanowiących odpowiedzi na wezwania, o których mowa w art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1, oraz art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. Wyjaśnienia, o których mowa wyżej, przesyłane drogą elektroniczną muszą mieć formę skanu dokumentu z uwidocznioną nazwą (firmą) i adresem wykonawcy będącego ich nadawcą oraz podpisem uprawnionej osoby, lub musi być podpisane bezpiecznym (kwalifikowanym) podpisem elektronicznym. Oryginał dokumentu przesłanego faksem lub drogą elektroniczną w postaci skanu należy niezwłocznie wysłać Zamawiającemu pocztą tradycyjną. Dane teleadresowe Zamawiającego podane są w rozdz. I niniejszej SIWZ.

3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty umieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego, wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, jak również zawiadomienia przekazane zostaną do wykonawcy pisemnie lub pisemnie oraz w formie faksu lub drogą elektroniczną.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji kierując swoje zapytanie na adres Zamawiającego. Treścią zapytania winny być objęte m.in. zauważone przez wykonawcę na etapie przygotowania oferty rozbieżności pomiędzy informacjami wynikającymi z dokumentacji projektowej a danymi zawartymi w przedmiarach robót. **Zamawiający dopuszcza przesyłanie zapytań drogą elektroniczną.** Zapytanie przesłane drogą elektroniczną musi mieć formę skanu dokumentu z uwidocznioną nazwą (firmą) i adresem wykonawcy oraz podpisem uprawnionej osoby lub musi być podpisane bezpiecznym (kwalifikowanym) podpisem elektronicznym. Oryginał dokumentu przesłanego faksem lub drogą elektroniczną w postaci skanu należy niezwłocznie wysłać Zamawiającemu pocztą tradycyjną. Dane teleadresowe pełnomocnika Zamawiającego podane są w nagłówku niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
6. **Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.**
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz udostępni na własnej stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Ewa Drozd.

## **IX. Wymagania dotyczące wadium:**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności** i podpisana przez wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
2. Wszystkie załączniki oraz dokumenty i oświadczenia stanowiące ofertę Wykonawcy winny być również podpisane przez wykonawcę lub jego przedstawiciela upoważnionego do reprezentowania wykonawcy.
3. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana według poniższego wzoru:

***Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu,  
ul. Królowej Jadwigi 12a, 32-600 Oświęcim***

***Oferta na remont zaplecza kuchni w budynku MG nr 2 w Oświęcimiu***

***Termin składania ofert do dnia 30 czerwca 2015 r. godz. 10:30***

5. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.
6. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie-
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno zostać przygotowane i oznaczone zgodnie z treścią niniejszego rozdziału, w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
9. Z tytułu odrzucenia ofert wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
10. Każdy wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. **Oferta winna zawierać:**
  - a) **wypełniony formularz ofertowy** (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ),
  - b) **oświadczenia i dokumenty**, o których mowa w rozdziale VI specyfikacji,
  - c) **upoważnienie (pełnomocnictwo)** do podpisania oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów



załączonych przez wykonawcę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ustawy Pzp);

- d) zestawienie planowanych kosztów (kosztorys ofertowy uproszczony);
- e) wykaz podwykonawców, na zasobach których polega wykonawca, na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp (*załącznik nr 6 do SIWZ*)

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Oferta powinna zostać złożona w Zarządzie Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12a, w sekretariacie, nie później niż do dnia **30 czerwca 2015 r. do godz. 10:30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 czerwca 2015 r. o godz. 11:00** w Zarządzie Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu, ul. Królowej Jadwigi 12a, w gabinecie Dyrektora.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu rękojmi i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w punkcie 3 i 4 będą przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek. Wniosek taki wykonawca może przesłać drogą elektroniczną. Wniosek przesłany drogą elektroniczną musi mieć formę skanu dokumentu z uwidocznioną nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zawierać nr faks lub adres poczty elektronicznej wnioskodawcy oraz podpis uprawnionej osoby lub musi być podpisany bezpiecznym (kwalifikowanym) podpisem elektronicznym. Dane teleadresowe pełnomocnika Zamawiającego podane są w nagłówku niniejszej SIWZ.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca winien podać cenę ofertową w PLN za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie **wynagrodzenie kosztorysowe** brutto wykonawcy nie podlegające waloryzacji w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. **Cena ofertowa winna obejmować wszystkie roboty i prace konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia**, o których mowa w niniejszej specyfikacji, w tym również wynikające z przedmiarów robót, projektu wykonawczego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumenty te należy traktować łącznie, gdyż jako takie stanowią podstawę do sporządzenia oferty. W zestawieniu planowanych kosztów (kosztorys ofertowy uproszczony) należy określić ceny jednostkowe za poszczególne pozycje robót, a następnie przemnożyć przez zakres ilościowy z uwzględnieniem krotności. Tak obliczone wielkości dla poszczególnych pozycji robót należy zsumować i obliczoną cenę ofertową brutto wpisać w punkcie 7 formularza ofertowego. Formularz ofertowy stanowi *załącznik nr 1* do SIWZ.
3. Wykonawca we wskazanej przez siebie cenie ofertowej winien uwzględnić całkowity koszt wykonania zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług VAT (23%) w PLN zgodnie z treścią formularza ofertowego. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o cenach tj.: *wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.*

4. Ostateczna wartość wynagrodzenia za roboty stanowiące przedmiot zamówienia ustalona zostanie po ich zakończeniu i po przedstawieniu przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez inspektora nadzoru.
5. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie cenę ofertową brutto określoną w punkcie 7 formularza ofertowego.
6. Złożony przez Wykonawcę kosztorys ofertowy uproszczony musi być kompletny, tzn. winien obejmować wszystkie pozycje wskazane przez Zamawiającego w przedmiarach robót. W przypadku ujawnienia wszelkiego rodzaju braków, błędów lub sprzeczności w udostępnionych przez Zamawiającego do opracowania kosztorysu ofertowego materiałach, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego, na zasadach określonych w rozdz. VIII ust. 4 SIWZ. **Wykonawca nie ma prawa samodzielnie bez zgody Zamawiającego dokonywać zmian w pozycjach przedmiarowych, na podstawie którego sporządza się kosztorys ofertowy.** Wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego winny być wycenione.
7. W przypadku wystąpienia w kosztorysie ofertowym błędów Zamawiający rozpatrzy zaistniałą sytuację w oparciu o odpowiednie w tym zakresie przepisy ustawy Pzp.
8. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

#### **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Kryterium oceny:  
**Cena ofertowa – 90% = maksymalnie 90 pkt,**  
**okres rękojmi i gwarancja jakości – 10% = maksymalnie 10 pkt,**  
przy zastosowaniu 100-punktowej skali ocen, gdzie 1% = 1 pkt.

##### **1) Cena ofertowa – 90%**

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie wartości wskazanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym, w poz. 7 „Cena ofertowa brutto (z podatkiem od towarów i usług)”.

Ilość punktów przyznana dla kryterium cena ofertowa będzie obliczana na podstawie stosunku najniższej ceny spośród wszystkich ofert ocenianych do ceny oferty ocenianej, wg wzoru:

$$K = (C_{\min} / C) \times 90$$

gdzie:

- K = ilość punktów przyznana danemu wykonawcy,  
C<sub>min</sub> = najniższa cena spośród cen wszystkich ocenianych ofert,  
C = cena oferty ocenianej.

##### **2) Ocena oferty w zakresie kryterium okresu rękojmi i gwarancji jakości („K<sub>I</sub>”).**

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie wskazanego w ofercie w poz. 9 formularza ofertowego określonego w pełnych miesiącach okresu rękojmi i gwarancji jakości. Ilość punktów przyznana dla kryterium okres rękojmi i gwarancji jakości będzie obliczana na podstawie stosunku okresu wskazanego w ofercie ocenianej do najdłuższego zaoferowanego okresu spośród wszystkich ofert ocenianych, wg wzoru:

$$K_1 \text{ okres rękojmi i gwarancji} = \frac{R}{R_{\max}} \times 10$$

gdzie:

K<sub>1</sub> okres rękojmi i gwarancji jakości - ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium okres rękojmi i gwarancji jakości maks. 10 pkt.

R - okres rękojmi i gwarancji jakości wskazany w ofercie ocenianej,

R max - najdłuższy okres spośród wszystkich ocenianych ofert

Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku.

Oferowany okres rękojmi i gwarancji jakości należy określić poprzez wskazanie pełnych miesięcy. Jeśli wykonawca wskaże termin przy użyciu wartości ułamkowych lub dni ocena oferty zostanie dokonana przez uwzględnienie tylko pełnych miesięcy. W przypadku wskazania terminu za pomocą jednostki innej niż miesiąc Zamawiający dokona przeliczenia na miesiące, z zastrzeżeniem określonym w zdaniu poprzednim.

Oferta Wykonawcy, który przedstawi w ofercie okres rękojmi i gwarancji jakości poniżej 36 miesięcy zostanie odrzucona. W przypadku nie wpisania w formularzu ofertowym okresu rękojmi i gwarancji jakości Zamawiający uzna, iż Wykonawca udziela minimalnego okresu tj. 36 m-cy. W przypadku wskazania okresu powyżej 72 m-cy, Zamawiający przyzna ofercie maksymalnie 10 pkt.

### 3) Sumaryczna ocena oferty.

Ocena oferty stanowić będzie sumę punktów przyznanych w poszczególnym kryterium ( K + K<sub>1</sub>)

2. Wybór oferty dokonany zostanie w trybie art. 91 ustawy Pzp, tj. oferta z najkorzystniejszym bilansem oceny ofert spośród wszystkich ofert ocenianych.

## XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminach, o których mowa w art. 94 Pzp z zastrzeżeniem przepisów art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) oraz punkt 3 lit. a) tegoż artykułu.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana winien **wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy**, o którym mowa w rozdz. XVI, przed podpisaniem umowy, jednak nie później niż w dniu zawarcia umowy.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu **dokument gwarancyjny/umowę gwarancyjną** zgodny z warunkami określonymi w rozdz. III ust. 5 SIWZ.

## XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny** całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione wyłącznie przelewem na rachunek Urzędu Miasta Oświęcim Bank Spółdzielczy w Zatorze Nr 47 8136 0000 0031 0008 2000 0080 lub w innych formach określonych przepisami ustawy Pzp. Nie stanowi przelewu wpłata własna pieniędzy (gotówki) na

wskazane konto.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać: nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres), nazwę Beneficjenta (Zamawiającego), nazwę Gwaranta lub Poręczyciela, określać wiarygodność, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem oraz zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty w przypadku gdy wykonawca nie wykonał prac wynikających z umowy a także w przypadku gdy wykonał prace z nienależytą starannością. Gwarant lub Poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana może być wyłącznie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający zwalnia zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
8. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi kwotę ustaloną przez strony w umowie w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia.
9. Kwota zabezpieczenia, o której mowa w ust. 8 zwalniana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. W okresie rękojmi Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy na usuwanie wad w przypadku, jeśli Wykonawca w okresie rękojmi nie usunie ich w wyznaczonym terminie.

## **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.
2. W wypadku, o którym mowa w ust. 2 wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, którego wartość zostanie ustalona przez Zamawiającego i wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z następujących tytułów:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% umownego wynagrodzenia brutto wykonawcy za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,2% umownego wynagrodzenia brutto wykonawcy za każdy dzień zwłoki, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 20% umownego wynagrodzenia brutto wykonawcy,
  - d) za niewykonanie umowy w wysokości 20% umownego wynagrodzenia brutto wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wykonawcy wynagrodzenia.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
6. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
7. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności i długów wynikających z zawartej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
8. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
9. Na podstawie treści art. 144 ustawy Pzp **zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej specyfikacji, w tym:
- a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub rozliczenie wynagrodzenia, np. zmiana wysokości podatku VAT;
  - b) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmian ilości jednostek przedmiarowych;
  - c) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, huragany, deszcze nawalne, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej;
  - d) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót i prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
  - e) zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych lub przyczyn technologicznych powodujących konieczność całkowitego przerwania prac, co zostanie potwierdzone przez inspektora nadzoru;
  - f) zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia;
  - g) zmian w zakresie podwykonawstwa, jeżeli wskazany podwykonawca jest podmiotem na zasoby którego powołuje się wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  - h) Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu umowy.

10. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

11. W umowie zawarte zostaną ponadto wszelkie postanowienia, o których mowa w rozdz. III, IV, XVI, XVII i XVIII.

### **XVIII. Wymagania dotyczące umów odpłatnych zawieranych między wybranym przez Zamawiającego wykonawcą a podwykonawcą:**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, spełniała następujące warunki:
  - a) umowa musi mieć formę pisemną;
  - b) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
  - a) umowa o podwykonawstwo nie spełnia wymagań określonych w SIWZ;
  - b) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, gdy umowa nie spełnia warunków określonych w ust. 4 niniejszego rozdziału SIWZ.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Z obowiązku przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo wyłączone są umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba że wartość takich umów przekracza 50.000,00 zł.
10. Jeżeli w umowie o podwykonawstwo podlegającej obowiązkowi zgłoszenia przewidziany jest termin

zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w ust. 18 lit. d) niniejszego rozdziału SIWZ.

11. Wymagania określone w ust. 2 – 10 niniejszego rozdziału SIWZ stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo.
12. Wykonawca, wraz z dokumentem, który zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ stanowi podstawę do wypłaty należnego wykonawcy wynagrodzenia, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu **oświadczenia podwykonawcy, dalszego podwykonawcy lub inne dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia** podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13 niniejszego rozdziału SIWZ, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Bezpośredniej zapłaty Zamawiający dokonuje w terminie do 30 dni.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wykonawcy przysługuje 7-dniowy termin na zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego tak wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:
  - a) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1.000,00 zł za każde takie zdarzenie;
  - b) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każde takie zdarzenie;
  - c) za nieprzedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każde takie zdarzenie;
  - d) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1.000,00 zł za każde takie zdarzenie.
19. Przedkładający umowę z podwykonawcą lub inny dokument dotyczący podmiotu trzeciego zobowiązany jest, wraz z taką umową lub dokumentem, przedłożyć dokument określający umocowanie osoby do podpisania takiej umowy z podwykonawcą lub innego dokumentu, jeżeli podpisanie zostało dokonane przez osobę działającą na zasadzie pełnomocnictwa lub reprezentacji podmiotu.
20. **W przypadku, gdy oferta wykonawcy realizującego roboty budowlane nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy, oznacza zobowiązanie się wykonawcy do samodzielnego realizowania przedmiotu zamówienia.**
21. W sytuacji **zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy**, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków

udziału w postępowaniu wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu w sposób nie budzący wątpliwości, iż proponowany inny podwykonawca (lub wykonawca samodzielnie) spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formach i w terminach określonych w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**XX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**XXI. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 oraz okolicznościach, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**XXIII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**XXIV. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej specyfikacji.

Adres strony internetowej pełnomocnika Zamawiającego: [www.zsipm.eduoswiecim.pl](http://www.zsipm.eduoswiecim.pl)

Adres poczty elektronicznej pełnomocnika Zamawiającego: [sekretariat@zsiipm.eduoswiecim.pl](mailto:sekretariat@zsiipm.eduoswiecim.pl)



**XXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

**XXVI. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej:**

Nie dotyczy przedmiotowego postępowania.

**XXVII. Wysokość zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVIII. Załączniki:**

*Załącznik nr:*

1. formularz ofertowy;
2. oświadczenie wykonawcy z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. oświadczenie wykonawcy (art. 24 ust. 1 ustawy Pzp);
4. oświadczenie wykonawcy zgodnie z treścią art. 26 ust. 2d ustawy Pzp;
5. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert;
6. wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom;
7. zobowiązanie podmiotu trzeciego na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp
8. projekt remontu – opis prac remontowych;
9. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
10. przedmiar robót