

Protokół Nr 21/19
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Rekreacji
odbytego w dniu 19 listopada 2019 r.

Obecni:

- radni według listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu,
- p. K. Kania – Zastępca Prezydenta Miasta Oświęcim,
- p. M. Potaczek – Naczelnik Wydziału Architektury i Urbanistyki,
- p. B. Rokowska – Dyrektor Zarządu Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu,
- p. M. Tarnowski – Naczelnik Wydziału Promocji Miasta,
- p. A. Maj – Dyrektor Oświęcimskiego Centrum Kultury,
- p. W. Oles – Dyrektor Muzeum Zamek w Oświęcimiu,
- p. L. Palus – Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Oświęcimiu,
- p. A. Gworek – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Oświęcimiu.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji.
2. Analiza projektów uchwał Rady Miasta Oświęcim.
3. Analiza projektu Uchwały Budżetowej Miasta Oświęcim na 2020 rok.
4. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Przebieg posiedzenia:

Ad. 1

Komisja przez aklamację przyjęła protokół Nr 20/19 z posiedzenia odbytego w dniu 22 października 2019 r.

Ad. 2

1.

Komisja przeanalizowała projekt uchwały w sprawie wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych Miasta Oświęcim.

W miesiącu wrześniu 2019 r. rozpoczęty został proces zmiany modelu zarządzania oświatą w Mieście Oświęcim.

Na wniosek Prezydenta Miasta, Uchwałą nr XII/217/19 z dnia 25.09.2019 r. Rada Miasta Oświęcim postanowiła zlikwidować jednostkę budżetową Zarząd Szkół i Przedszkoli Miejskich w Oświęcimiu.

Kolejnym etapem tego procesu jest określenie zakresu wspólnej obsługi na bazie dotychczasowych rozwiązań i wskazanie jednostek obsługiwanych oraz jednostki obsługującej.

Przepisy ustawy o samorządzie gminnym (art. 10a-10d) umożliwiają gminie zapewnienie jednostkom budżetowym, w tym przedszkolom, dla których Miasto jest organem prowadzącym i które są jednostkami organizacyjnymi gminy, zaliczanymi do sektora finansów publicznych wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej.

W świetle art. 10b. tej ustawy wspólną obsługę może prowadzić urząd gminy, zwany dalej "jednostką obsługującą".

Rada gminy w odniesieniu do jednostek obsługiwanych określa, w drodze uchwały, w szczególności:

1. jednostki obsługujące;
2. jednostki obsługiwane;
3. zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi.

W związku z powyższym niezbędne jest podjęcie uchwały przez Radę Miasta określającej jednostkę obsługującą i jednostki obsługiwane oraz zakres zadań jednostki obsługującej, które z mocy uchwały przejdą do jej kompetencji.

Wspólna obsługa będzie realizowana przez Urząd Miasta Oświęcim. Jednostkami obsługiwanymi będą przedszkola miejskie.

Zakres wspólnej obsługi obejmie sprawy: finansowo-księgowe, administracyjne i organizacyjne.

Zakres wspólnej obsługi nie obejmuje kompetencji kierowników jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie, w ramach posiadanych upoważnień.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw – 0, wstrzym. - 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych Miasta Oświęcim.

2.

Komisja przeanalizowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Miasta Oświęcim na lata 2020-2023.

Zgodnie z art 87 ust.1 i 3 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami: wójt, burmistrz, prezydent sporządza na okres 4 lat gminny program opieki nad zabytkami.

Podstawowym celem Programu opieki nad zabytkami na lata 2020 – 2023, jest wypracowanie działań lokalnego samorządu, mających na celu poprawę stanu zachowania i utrzymania środowiska kulturowego w przestrzeni istniejących zabytków nieruchomych. Gminny Program jest dokumentem o charakterze uzupełniającym w stosunku do innych aktów planowania w gminie (planów zagospodarowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, strategii rozwoju). Nie stanowi aktu prawa miejscowego, lecz jest dokumentem polityki administracyjnej w zakresie podejmowanych działań dotyczących inicjowania, wspierania i koordynowania prac z dziedziny ochrony zabytków i krajobrazu kulturowego oraz upowszechniania i promowania dziedzictwa kulturowego.

Program opieki nad zabytkami stanowi podwalinę współpracy między samorządem gminy, właścicielami zabytków i Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

Poprzedni Program obowiązywał w latach 2015-2018.

Gminny Program Opieki nad Zabytkami Miasta Oświęcim na lata 2020 – 2023 wyznacza trzy cele opieki: I. Opieka, ochrona i rewaloryzacja zabytków miasta Oświęcim; II. Promocja zabytków i walorów przestrzeni kulturowej miasta; III. Eksponowanie walorów dziedzictwa kulturowego w przestrzeni publicznej. W ramach w/w celów określono zadania i problemy.

Pismem z dnia 18 września 2019r. znak: RD.5120.2.2019.DW Małopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Krakowie pozytywnie zaopiniował gminny program.

W dyskusji nad projektem uchwały udział wzięli W. Łoziński, M. Madej oraz J. Adamaszek. Komisja w głosowaniu za – 8, przeciw – 0, wstrzym. - 1 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Miasta Oświęcim na lata 2020-2023.

3.

Komisja przeanalizowała projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto Oświęcim.

Ustawa Prawo oświatowe przyznała Radzie Miasta kompetencje do ustalenia kryteriów dla II etapu postępowania rekrutacyjnego. Postępowanie to przeprowadza się w przypadku równorzędnych wyników na I etapie postępowania rekrutacyjnego wg kryteriów

ustawowych, lub jeżeli po zakończeniu etapu dane przedszkole publiczne nadal dysponuje wolnymi miejscami. Do właściwości Rady Miasta należy określenie nie więcej niż 6 kryteriów postępowania rekrutacyjnego, przyznanie każdemu kryterium określonej liczby punktów oraz ustalenie dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

Uregulowania zawarte w projekcie uchwały zostały przygotowane na podstawie propozycji zgłoszonych przez dyrektorów przedszkoli miejskich w oparciu o dwuletnią praktykę w tym zakresie.

Komisja w głosowaniu za – 7, przeciw – 0, wstrzym. - 2 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto Oświęcim.

4.

Komisja przeanalizowała projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej Miasta Oświęcim na rok 2019 - Nr IV/51/19 Rady Miasta Oświęcim z dnia 30 stycznia 2019 r. w zakresie swojej właściwości. Proponowane w załącznikach zmiany polegają na:

załącznik nr 2 - zwiększeniu o kwotę 6.138 zł planu dochodów i wydatków w związku z otrzymanym odszkodowaniem za zniszczenie elewacji harcówki na skutek wandalizmu.

Powyższe środki przeznacza się na usługi remontowe w SP-4.

Zwiększenie wydatków dotyczy zadania ZP2.

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw – 0, wstrzym. - 0 pozytywnie zaopiniowała załącznik nr 2

Załącznik nr 3 - zmiany polegają na zwiększeniu o kwotę 2.377 zł planu dochodów i wydatków w związku z otrzymanym odszkodowaniem.

Powyższe środki przeznacza się na zakup ławek i krzesełek do klas w SP-1.

Zwiększenie wydatków dotyczy zadania ZP2.

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw – 0, wstrzym. - 0 pozytywnie zaopiniowała załącznik nr 3.

Załącznik nr 5 - zmiany związane są uzupełnieniem brakujących środków finansowych na dotacje podmiotowe udzielane przez miasto Oświęcim publicznym i niepublicznym przedszkolom

w kwocie 958.466 zł. Środki na ten cel pochodzą ze zwiększenia dochodów bieżących i majątkowych na kwotę 599.500 zł oraz zmniejszenia wydatków na kwotę 358.966 zł w poszczególnych rozdziałach klasyfikacji budżetowej na których wystąpiły oszczędności.

Zwiększenia dotyczą:

- w dz. 801 rozdz. 80104:

Przedszkole „Tęczowe” - 127.000 zł;

Przedszkole „Bajkowy Dworek” - 127.200 zł;

Przedszkole „Jedyneczka” - 60.000 zł;

Przedszkole „Bajka” - 137.000 zł;

Przedszkole „Promyczek” - 174.000 zł;

Przedszkole „Jana Pawła II” - 119.000 zł,

Przedszkole „Przygoda” - 69.000 zł.

- w dz. 801 rozdz. 80149:

Przedszkole „Promyczek” - 29.000 zł;

Przedszkole „Przygoda” - 13.900 zł.

- w dz. 854 rozdz. 85404:

Przedszkole „Przygoda” - 9.600 zł,

Przedszkole „Bajkowy Dworek” - 800 zł.

- w dz. 801 rozdział 80104 - zwrot kosztów dotacji za dzieci z terenu Oświęcimia (§ 2310):

Gmina Oświęcim - 28.200 zł,

Gmina Chełmek - 7.066 zł.

- w dz. 801 rozdz. 80104 - zwrot kosztów wychowania przedszkolnego (§ 4330):

Gmina Oświęcim - 56.700 zł.

Zwiększenie dotyczy zadania 110/FN - "Obrót bezgotówkowy,,

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw – 0, wstrzym. - 0 pozytywnie zaopiniowała załącznik nr 5.

Załącznik nr 6 - zmiany związane są uzupełnieniem brakujących środków finansowych w kwocie 30.147 zł na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w SP-9 i SP-11. Środki na ten cel pochodzą z oszczędności na wynagrodzeniach i pochodnych od wynagrodzeń w ZSiPM.

Zwiększenie dotyczy zadań: ZB1, ZB2 i ZB11 a zmniejszenie zadania ZP3.

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw – 0, wstrzym. - 0 pozytywnie zaopiniowała załącznik nr 6.

Załącznik nr 7 - zmiany polegają na przesunięciu środków finansowych w kwocie 2.000 zł między działami w celu dostosowania planu do aktualnych potrzeb w zakresie wydatków związanych z realizacją zadań statutowych w SP-7 dotyczy odpisu na ZFŚS.

Zmiany dotyczą zadań ZB15 i ZB2.

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw – 0, wstrzym. - 0 pozytywnie zaopiniowała załącznik nr 7.

Załącznik nr 8 - zmiany polegają na przeniesieniu kwoty 1.186 zł między działami i związane są z uzupełnieniem brakujących środków finansowych na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w SP-8.

Zmiany dotyczą zadań w oświacie ZB1, ZB2.

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw – 0, wstrzym. - 0 pozytywnie zaopiniowała załącznik nr 8.

Załącznik nr 9 - zmiany polegają na przeniesieniu między działami kwoty 59.800 zł i związane są z uzupełnieniem brakujących środków finansowych na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w SP-4.

Zwiększenie dotyczy zadań: ZB1, ZB4 i ZB11 a zmniejszenie zadania ZB2.

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw – 0, wstrzym. - 0 pozytywnie zaopiniowała załącznik nr 9.

Załącznik nr 10 - zmiany polegają na przeniesieniu między działami kwoty 16.236 zł i związane są z uzupełnieniem brakujących środków finansowych na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w SP-4 i SP-9.

Zwiększenie dotyczy zadania ZB1, ZB11 a zmniejszenie zadania ZB2.

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw -, 0, wstrzym. - 0 pozytywnie zaopiniowała załącznik nr 10.

Załącznik nr 18 - aktualizacji planu dochodów rachunków dochodów jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe oraz wydatków nimi finansowanych na 2019 rok. dokonuje się w związku ze:

- zwiększeniem o kwotę 5.000 zł (do kwoty 75.000 zł) planu wydzielonego rachunku dochodów Miejskiego Przedszkola nr 17 w Oświęcimiu. Placówka pozyskała dodatkowe dochody za wyposażenie.
- zwiększeniem o kwotę 5.000 zł (do kwoty 60.000 zł) planu wydzielonego rachunku dochodów Miejskiego Przedszkola nr 18 w Oświęcimiu. Placówka pozyskała dodatkowe dochody za wyposażenie.

Komisja w głosowaniu za – 9, przeciw – 0, wstrzym. - 0 pozytywnie zaopiniowała załącznik nr 18.

5.

Komisja przeanalizowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr IV/62/19 Rady Miasta Oświęcim z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Ł. Górnickiego GALERIA KSIĄŻKI w Oświęcimiu na 2019 r.

Zmiana wyniku ze zmniejszenia prac modernizacyjnych układu klimatyzacji dużej centrali, zgodnie z zaleceniami wykonawcy po przeprowadzonej wnikliwej analizie ww układu.

Komisja w głosowaniu za – 8, przeciw – 0, wstrzym. - 1 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr IV/62/19 Rady Miasta Oświęcim z dnia 30 stycznia 2019 r. w sprawie udzielenia dotacji celowej dla Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Ł. Górnickiego GALERIA KSIĄŻKI w Oświęcimiu na 2019 r.

6.

Komisja przeanalizowała projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Miasta, będących w zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Oświęcimiu.

W związku z wysokimi kosztami utrzymania obiektów sportowych, a w szczególności Krytej pływalni oraz zaplanowanymi od stycznia 2020 r. zmianami powodującymi znaczny wzrost wynagrodzeń (dotyczących zarówno osobowego jak i bezosobowego funduszu płac) i pochodnych, powodujących zwiększenie różnicy pomiędzy niezbędnymi kosztami związanymi z funkcjonowaniem obiektów a pozyskanymi z nich przychodami, Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Oświęcimiu wnosi o wprowadzenie zmian do obowiązującego cennika.

W dyskusji nad projektem uchwały udział wzięli radni J. Adamaszek oraz M. Madej.

Komisja w głosowaniu za – 6, przeciw – 0, wstrzym. - 3 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Miasta, będących w zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Oświęcimiu.

Ad. 3

Komisja szczegółowo przeanalizowała projekt Uchwały Budżetowej Miasta Oświęcim na 2020 rok w zakresie:

1.

wydatków realizowanych przez Wydział Oświaty, w tym:

- prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem i organizacją placówek oświatowych na terenie miasta,
- prowadzenie spraw z zakresu funduszu świadczeń socjalnych emerytów i rencistów nauczycieli,

- planowanie i realizacja dotacji podmiotowych i velowych udzielanych z budżetu miasta Oświęcim oraz z budżetu państwa,
- prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem kosztów kształcenia pracowników młodocianych.

Dyrektor ZSiPM udzieliła szczegółowych wyjaśnień w powyższym zakresie oraz odpowiedziała na pytania radnych J. Adamaszka i M. Madej.

2.

Wydatków realizowanych przez Wydział Promocji Miasta, w tym:

- współpraca z organizacjami pozarządowymi,
- współpraca międzynarodowa miasta,
- działalność społeczno - kulturalna Rad Osiedli,
- mecenat w kulturze i sporcie,
- organizacja uroczystości oraz w imprez towarzyszących,
- koordynacja rozwoju turystyki,
- promocja Miasta Oświęcim oraz przynależność miasta do organizacji i stowarzyszeń.

Naczelnik Wydziału Promocji Miasta udzielił dodatkowych wyjaśnień oraz odpowiedział na pytania radnego J. Adamaszka, M. Madej oraz W. Łozińskiego.

3.

Planowanych do realizacji zadań przez Oświęcimskie Centrum Kultury w tym:

- organizacja i realizacja wydarzeń ponadlokalnych i plenerowych,
- organizacja i realizacja przedsięwzięć lokalnych,
- organizacja i prowadzenie stałych form działalności z zakresu amatorskiego ruchu artystycznego,
- organizacja i prowadzenie działalności z zakresu edukacji kulturalnej,
- redagowanie i wydawanie miesięcznika „Głos Ziemi Oświęcimskiej”,
- prowadzenie kina,
- wynajem sal i sprzętu,
- zarządzanie budynkiem i majątkiem OCK.

Szczegółowych wyjaśnień dotyczących powyższego zakresu udzieliła Dyrektor OCK.

4.

Planowanych dochodów i wydatków realizowanych przez Muzeum Zamek w Oświęcimiu (w organizacji), w tym:

- zabezpieczenie, gromadzenie i opracowywanie zbiorów,
- udostępnianie i upowszechnianie zbiorów zwiedzającym,

- prowadzenie działalności wydawniczej, popularyzatorskiej, edukacyjnej i innej,
- wykonywanie zarządu obiektami należącymi do Muzeum Zamek w Oświęcimiu.

Szczegółowych wyjaśnień w powyższym zakresie udzieliła Dyrektor Muzeum.

5.

Planowanych dochodów oraz planowanych do realizacji zadań przez Miejską Bibliotekę Publiczną w tym:

- obsługa czytelników w wypożyczalniach, czytelniach oraz działalność informacyjno-bibliograficzna Biblioteki,
- edukacja kulturalna w Bibliotece,
- zakup, gromadzenie i opracowanie zbiorów, obsługa i administracja programu bibliotecznego,
- realizacja funkcji Biblioteki Powiatowej.

Szczegółowych wyjaśnień dotyczących powyższego zakresu udzielił Dyrektor MBP oraz odpowiedział na pytania radnego J. Adamaszka i W. Łozińskiego.

6.

Planowanych dochodów oraz planowanych do realizacji zadań przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w tym:

- organizacja imprez sportowo - rekreacyjnych ,
- prowadzenie Centrum Informacji Turystycznej,
- wykonywanie zarządu obiektami sportowymi i innymi będącymi w zarządzie i administracji MOSiR.

Dyrektor MOSiR udzieliła szczegółowych wyjaśnień w powyższym zakresie oraz udzieliła odpowiedzi na pytania radnych J. Adamaszka oraz M. Madej.

Po przeanalizowaniu projektu Uchwały Budżetowej Miasta Oświęcim na 2020 r. Komisja postanowiła opracować wnioski na następnym posiedzeniu.

Ad. 4

1.

Komisja zapoznała się:

- z odpowiedzią na wniosek ws placu zabaw przy Miejskim Przedszkolu nr 16,
- pismem Przewodniczącego Rady Miasta dotyczące propozycji do planu pracy Rady Miasta na 2020 r.

2.

Komisja zapoznała się z odpowiedzią na wniosek dot opinii prawnej ws ustalania regulaminu Krytej Pływalni oraz wysłuchała radnej S. Żak – Biesik, która odniosła się do przedłożonej odpowiedzi.

Po przeprowadzonej dyskusji, w której udział wzięli radni J. Adamaszek, W. Łoziński oraz S. Żak – Biesik Komisja postanowiła zawnioskować, aby zgodnie z art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym, regulamin korzystania z Krytej Pływalni był ustalany w drodze uchwały Rady Miasta.

Głosowanie za – 8, przeciw – 0, wstrzym. - 1.

3.

Przewodnicząca Komisji poprosiła o przygotowanie na następne posiedzenie propozycji tematów do planu pracy Komisji na I półrocze 2020 r.

Na tym protokół zakończono.

Posiedzenie Komisji trwało od godz. 15³⁰ – 17²⁵.

Protokołowała:

B. Płoszczyca

Przewodnicząca
Komisji Oświaty, Kultury,
Sportu i Rekreacji
Maria Pędrak