

	UZP – Procedura udzielania zamówień publicznych		
	Załącznik nr 4	Wersja: 2	Strona: 1 z 3

Zaproszenie do składania oferty cenowej

Podstawa prawna: zgodnie z przepisem art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych **do postępowania nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy.**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto Oświęcim
32-600 Oświęcim, ul. Zaborska 2
faks: 33 8429361

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu o pow. 50,799 ha położonego w Oświęcimiu w rejonie ul. Kamieniec** uchwalonego uchwałą Nr XLIII/800/13 Rady Miasta Oświęcim z dnia 30 października 2013r., zgodnie z uchwałą Rady Miasta Oświęcim Nr LII/1003/18 Rady Miasta Oświęcim z dnia 29 sierpnia 2018r., ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 1073 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr z 164 z 2003 r., poz.1587 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 1405 ze zm.).

2) Zakres opracowania obejmuje w szczególności:

- a) ustalenie sposobu zagospodarowania terenu w skali 1:1000 na podkładzie mapowym udostępnionym przez Zamawiającego w formie elektronicznej, otrzymanym z Państwowego Zasobu Geodezyjnego w Starostwie Powiatowym w Oświęcimiu,
- b) ustalenia zawarte w art. 15 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- c) wykonanie opisu planu obejmującego opis rozwiązań projektowych, bilans terenu, podstawowe dane dotyczące projektowanego uzbrojenia, dróg oraz sposobu zagospodarowania,
- d) opracowanie ekofizjograficzne,
- e) prognozę skutków wpływu ustaleń planu na środowisko przyrodnicze,
- f) prognozę skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- g) uzasadnienie do uchwały,

- h) podsumowanie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - i) uzasadnienie zawierające informacje o udziale społeczeństwa w postępowaniu dotyczącym strategicznej oceny oddziaływania na środowisko,
 - j) przeprojektowanie planu oraz powtórzenie procedury wynikającej z faktu rozpatrzenia uwag złożonych w związku z wyłożeniem projektu planu do publicznego wglądu oraz w razie stwierdzenia przez Radę Miasta konieczności dokonania zmian w projekcie planu przedstawionym do uchwalenia,
 - k) zidentyfikowanie organów, z którymi wymagane jest uzgodnienie i opiniowanie projektu planu z mocy prawa,
 - l) przygotowanie projektów wszelkich pism związanych z opracowaniem projektu planu wraz z załącznikami graficznymi - w zależności od potrzeb (zawiadomienia, wystąpienie o uzgodnienia, odpowiedzi na wniesione w trakcie wyłożenia uwagi itp.) oraz udział w posiedzeniach Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, komisji Rady Miasta, dyskusji publicznej i sesji Rady Miasta, na której uchwalany będzie plan miejscowy
 - m) inne prace niezbędne do należytego wykonania opracowania.
- 3) Końcowy projekt planu tj. rysunek planu w skali 1:1000 winien zostać opracowany i przekazany Zamawiającemu w wersji papierowej w 8 egzemplarzach, w tym 7 rysunków kolorowych, jeden czarnobiały ponadto 1 egz. w wersji elektronicznej (w formacie pdf oraz w wersji cyfrowej, o której mowa w pkt 5 nin. zamówienia), a także 1 egz. części opisowej (o której mowa w pkt 2.2 lit. c).
Ostateczna wersja dokumentów wymienionych w pkt 2.2 lit. a-i po uchwaleniu planu miejscowego przez Radę Miasta Oświęcim, złożona zostanie w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD.
- 4) Projekt uchwały jako opracowanie cyfrowo-graficzne, winien być dostarczony w programie przetworzonym na format XML (uchwała + rysunek planu) za pomocą Edytora Aktów Prawnych XML zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2000r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U z 2017r. poz. 1523).

5) Projekt planu miejscowego w wersji cyfrowego formatu końcowego winien spełniać następujące wymogi:

I. Załącznik graficzny planu (skalibrowany):

- 1. Raster miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (treść załącznika graficznego powinna być zgodna z planem dostarczonym do Zamawiającego w formie analogowej)
 - a) jeden plik dla każdego załącznika graficznego
 - b) format GEOTIFF
 - c) układ współrzędnych PUWG 1992
- 2. Legenda :
 - a) plik png
- 3. Obrys/zakres miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
 - a) format SHP (ESRI Shapefile)
 - b) obiekty powinny zostać zapisane jako poligony
 - c) układ współrzędnych PUWG 1992

II. Wektorowa reprezentacja planów:

- 1. Przeznaczenia terenu. Opis : Warstwa zawierająca przeznaczenia terenu w planie.

- a) format SHP (ESRI Shapefile)
 - b) obiekty powinny zostać zapisane jako poligony
 - c) układ współrzędnych PUWG 1992
 - d) nazwa pliku : przeznaczenia.shp
 - e) atrybuty obligatoryjne dla każdego obiektu warstwy: symbol_przeznaczenia, opis_przeznaczenia, kolor (w kodzie HTML, np #FFFFFF)
2. Elementy liniowe planu. Opis : Warstwa zawierająca liniowe elementy planu
- a) format SHP (ESRI Shapefile)
 - b) obiekty powinny zostać zapisane jako linie
 - c) układ współrzędnych PUWG 1992
 - d) nazwa pliku : obiekty_linowe.shp
 - e) atrybuty obligatoryjne dla każdego obiektu warstwy: typ_linii np. "linia zabudowy", kolor (w kodzie HTML, np #FFFFFF)
3. Elementy punktowe planu.
Opis : Warstwa zawierająca punktowe elementy planu
- a) format SHP (ESRI Shapefile)
 - b) obiekty powinny zostać zapisane jako punkty
 - c) układ współrzędnych PUWG 1992
 - d) nazwa pliku : obiekty_punktowe.shp
 - e) atrybuty obligatoryjne dla każdego obiektu warstwy: typ_punktu, nazwa symbolu (symbole w pliku PNG lub SVG), kolor (w kodzie HTML, np #FFFFFF).

6) Zamawiający udostępni wybranemu Wykonawcy dokumentację obejmującą:

- a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Oświęcim uchwalone uchwałą Nr XXXI/600/17 Rady Miasta Oświęcim z dnia 22 lutego 2017r.
- b) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w Oświęcimiu w rejonie ul. Kamieniec uchwalonego uchwałą Nr XLIII/800/13 Rady Miasta Oświęcim z dnia 30 października 2013r.

3. Termin wykonania zamówienia: do 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

4. Wykonawca udziela rękojmi na okres 24 miesięcy na zasadach i warunkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego. W razie stwierdzenia wad lub błędów w dostarczonych opracowaniach Wykonawca bezpłatnie (na własny koszt) dokona ich poprawienia zgodnie ze zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami w terminie 3 dni od dnia ich pisemnego zgłoszenia.

5. Warunki realizacji, odbioru, rozliczenia i płatności:

- 1) Przedmiot zamówienia winien być opracowany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w tym również: zgodność z ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1073) oraz przepisami wykonawczymi w tym Rozp. Min. Infrastruktury z dn. 26.08.2003 r w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
- 2) Przedmiot zamówienia winien być opracowany z uwzględnieniem dokumentów wymienionych w niniejszym zaproszeniu.
- 3) Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przygotowania:

- wszelkiego rodzaju projektów pism związanych z opracowaniem projektu zmiany planu, w zależności od potrzeb np. zawiadomienia, wystąpienia o uzgodnienia, sporządzenie dokumentacji prac planistycznych itp. oraz do udziału w spotkaniach, komisjach, dyskusji publicznej oraz sesjach Rady Miasta,
 - propozycji rozpatrzenia uwag złożonych w związku z wyłożeniem projektu planu do publicznego wglądu, przeprojektowanie zmiany planu oraz powtórzenie procedury wynikającej z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wynikającej z faktu rozpatrzenia uwag oraz w razie stwierdzenia przez Radę Miasta konieczności dokonania zmian w projekcie zmiany planu przedstawionym do uchwalenia.
- 4) Odbiór opracowania odbędzie się w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokolarnego jej przekazania przez Wykonawcę.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z **harmonogramem** prac planistycznych, obejmującym wyszczególnienie wszystkich prac projektowych (w tym ewentualne przeprojektowanie planu) stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.
 - 6) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się zgodnie z harmonogramem w formie wynagrodzenia ryczałtowego nie podlegającego waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy.
 - 7) Prawidłowo wystawione faktury płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
 - 8) Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian warunków zawartych w umowie w wypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.

6. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z następujących tytułów:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 %, wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia umownego wskazanego przez Wykonawcę w ofercie za każdy dzień zwłoki, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego wskazanego przez Wykonawcę w umowie,
 - d) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego wskazanego przez Wykonawcę w umowie.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar przewidzianych w umowie a Wykonawca wyraża na to zgodę.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy kary, o których mowa w ust. 1 nie pokryją w całości odszkodowania rzeczywistego.
- 4) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 5) Zgoda na przeniesienie wierzytelności i długów wynikających z umowy na osoby trzecie może być dokonana wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

- 6) W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
- 7) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy K.c. Do zmiany umowy mają zastosowanie przepisy art. 353¹ K.c. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
- 8) W umowie zawarte zostaną ponadto wszelkie postanowienia, o których mowa w punktach od 2 – 5 niniejszego Zaproszenia.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca winien złożyć ofertę zawierającą:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w/w dokumentu w przypadku gdy figuruje we właściwym rejestrze udostępnionym na stronie internetowej bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, odpowiednio w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacja o Działalności Gospodarczej, prowadzonych w systemie informatycznym na właściwych stronach internetowych t.j.: (odpowiednio: KRS: <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>, CEIDG: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>)
- 2) Wypełniony i prawidłowo podpisany formularz ofertowy.
- 3) Podpisany harmonogram prac planistycznych

9. Kryteria oceny oferty.

- 1) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów określonych w zaproszeniu, z zachowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości tj. z najniższą ceną lub najkorzystniejszym bilansem ceny i innych kryteriów.

Kryteria: cena ofertowa brutto.

- 2) Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o cenach tj.: wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy. W tak rozumianej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeśli na podstawie odrębnych przepisów podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.
Cena ofertowa winna obejmować wszystkie prace konieczne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

10. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia oferty.

11. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej.

Ofertę cenową należy złożyć **do dnia 9 października 2018 r.**
w Urzędzie Miasta Oświęcim ul. Zaborska 2, pok. 1.

12. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; dalej „RODO”), informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Oświęcim, e-mail: iod@oswiecim.um.gov.pl; tel.: +48 33 842 93 07;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Harmonogram prac planistycznych – wzór.
- 3) Uchwała Nr LII/1003/18 Rady Miasta Oświęcim z dnia 29.08.2018 r.

Naczelnik Wydziału
Zamówień Publicznych

HF
mgr Halina Filipowicz

.....
(podpis naczelnika
Wydziału Zamówień Publicznych)

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa, Adres, Telefon, e-mail Fax Wykonawcy	(wypełnić wyłącznie w przypadku podmiotu nie występującego wspólnie - nie dot. konsorcjów, spółek s.c.itp.)
2. Nazwa, Adres, Telefon, Fax a) podmiotów występujących wspólnie (konsorcja, spółki cywilne) b) pełnomocnika występującego jako pełnomocnik podmiotów występujących wspólnie (lider)	a) b) Pełnomocnik (wypełnić wyłącznie w przypadku podmiotów występujących wspólnie)
3. Wykonawca posiada status zakładu pracy chronionej	Należy wpisać „TAK” lub „NIE” -
4. Przedmiot oferty	Opracowanie projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu o pow. 50,799 ha położonego w Oświęcimiu w rejonie ul. Kamieniec - zgodnie z treścią zaproszenia do złożenia oferty cenowej
5. Cena ofertowa brutto (z podatkiem od towarów i usług) za całość przedmiotu zamówienia - zgodnie z treścią zaproszenia do złożenia oferty cenowej	cyfrowo.....zł brutto
6. Wymagany termin wykonania	12 miesięcy od daty podpisania umowy - zgodnie z treścią zaproszenia do złożenia oferty cenowej
7. Okres rękojmi	Wykonawca udziela rękojmi na okres 24 miesięcy na zasadach i warunkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
8. Warunki płatności	Prawidłowo wystawione faktury płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania
9. Nazwa i numer konta wykonawcy	
10. NIP	
11. Data sporządzenia oferty	

Podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

.....

Załącznik do umowy nr z dnia

szczegółowy harmonogram prac planistycznych

Proponowany Harmonogram prac:	projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w Oświęcimiu w rejonie ul. Kamieniec		
Faza	Zakres prac	Termin 2019r.	Kwota brutto
Faza I	1. analiza materiałów wejściowych, 2. rozpatrzenie wniosków, 3. sporządzenie opracowania ekofizjograficznego 4. sporządzenie projektu planu 5. sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko ustaleń planu 6. sporządzenie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego 7. przekazanie sporządzonych materiałów do Zamawiającego celem zaakceptowania 8. ewentualne korekty ww. dokumentów, 9. przekazanie materiałów do opiniowania i uzgodnień 10. opiniowanie i uzgadnianie projektu planu 11. sporządzenie tabelarycznego wykazu uzgodnień i opinii wraz z ustosunkowaniem się do zgłoszonych warunków, zastrzeżeń i postulatów 12. dokonanie ewentualnych korekt dokumentów planistycznych w wyniku zgłoszonych warunków, zastrzeżeń i postulatów organów uzgadniających i opiniujących 13. przekazanie skorygowanych dokumentów planistycznych wraz z uzasadnieniem do uchwały, celem procedowania wyłożenia do publicznego wglądu		50%
Faza II	1. wyłożenie projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu; 2. rozpatrzenie uwag i wniosków zgłoszonych do projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko (forma tabelaryczna); 3. dokonanie niezbędnych korekt dokumentów planistycznych w wyniku pozytywnego rozpatrzenia zgłoszonych uwag i wniosków; 4. sporządzenie wymaganych załączników do projektu uchwały w sprawie planu (rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu, rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w zmianie planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania), podsumowania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz innych dokumentów wynikających z umowy 5. przekazanie wymaganych dokumentów planistycznych do UM Oświęcim celem podjęcia procedury uchwalenia projektu zmiany planu. 6. ewentualne przeprojektowanie planu i powtórzenie procedury planistycznej w wyniku decyzji Rady Miasta		50%

	7. złożenie rysunków planu w ilości określonej w umowie oraz dokumentacji formalno-prawnej	Pkt 7 do 5 dni kalendarzowych od dnia podjęcia uchwały o uchwaleniu planu	
Faza III	ogłoszenie o uchwaleniu zmiany planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.	nie wlicza się do okresu sporządzania zmiany planu.	nie wlicza się do okresu sporządzania zmiany planu.