



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: „SIWZ”)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Oświęcim

ul. Zaborska 2

32-600 Oświęcim

www.oswiecim.pl

Dane teleadresowe dla dokumentów przesyłanych w związku z prowadzonym postępowaniem:

Urząd Miasta Oświęcim

Wydział Zamówień Publicznych

ul. Zaborska 2

32-600 Oświęcim

tel.: 33/842-93-11, tel./fax: 33/842-93-61

adres poczty elektronicznej: zp@um.oswiecim.plNumer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.271.33.2018-II**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie ws. zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.; dalej: „ustawa Pzp”), o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena ofert dokonana zostanie po weryfikacji rachunkowej oferty a ewentualne omyłki zostaną poprawione z zastosowaniem właściwych w tym zakresie przepisów Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **odbieranie oraz odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne prowadzących działalność na terenie miasta Oświęcim w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.**

CPV	
KOD:	OPIS:
90000000-7	Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne
90500000-2	Usługi związane z odpadami
90511000-2	Usługi wywozu odpadów
90512000-9	Usługi transportu odpadów
90513200-8	Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

2. Informacje ogólne dot. przedmiotu zamówienia.

- 1) Liczba nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne: **1044**.
- 2) Powierzchnia miasta Oświęcim: **30 km²**.
- 3) Zamawiający na bieżąco informował będzie wybranego wykonawcę o nowych nieruchomościach wymagających obsługi oraz o nieruchomościach, w których zmianie uległy ilości wytwarzanych odpadów.
- 4) Ilości odpadów objętych niniejszym zamówieniem wskazane niniejszej SIWZ i załącznikach do niej są wartościami szacunkowymi, prognozowanymi i mogą ulec zmianie, na co wykonawca wyraża zgodę.
- 5) Ilekroć w niniejszej SIWZ lub w załącznikach do niej mowa jest o **Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych** (dalej także: „**RIPOK**”) należy rozumieć, że dla niniejszego zamówienia instalacją taką jest **Składowisko Odpadów Komunalnych Sp. z o.o. w Oświęcimiu, ul. Nadwiślańska 36, 32-600 Oświęcim**.
- 6) Użyte ewentualnie w niniejszej SIWZ nazwy własne, znaki towarowe lub firmy producenta są przykładowe i towarzyszy im sformułowanie: "lub równoważne". Mają na celu wyłącznie określenie standardu i parametrów jakościowych, użytkowych oraz funkcjonalnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi, w tym użyte materiały, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, bądź przewidują zastosowanie rozwiązań lepszych od wymaganych.

3. Zakres przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) **odbieranie** od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady, odpadów komunalnych określonych w poniższej tabeli, ich transport oraz przekazanie do zagospodarowania do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SIWZ:

RODZAJ ODPADÓW		KOD ODPADU, USZCZEGÓLOWIENIE	SZACUNKOWA ILOŚĆ ODPADÓW W OKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA (w MG)
Odpady odbierane selektywnie:			
- odpady komunalne segregowane	15 01 01	opakowania z papieru i tektury	160
	20 01 01	papier i tektura	
	15 01 02	opakowania z tworzyw sztucznych	
	20 01 39	tworzywa sztuczne	
	15 01 04	opakowania z metali	
	20 01 40	metale	
	15 01 07	opakowania ze szkła	
	20 01 02	szkło	

Odpady ulegające biodegradacji:		
- odpady ulegające biodegradacji tzw. odpady zielony	20 02 01	30
- Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	20 01 08	50
Odpady zmieszane, niezakwalifikowane:		
- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	3 330
- odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	20 03 99	2

WYKONAWCA **NIE PONOSI** KOSZTÓW ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW OKREŚLONYCH W POWYŻSZEJ TABELI

- 2) obowiązkowe **prowadzenie dokumentacji**, w tym sprawozdawczości w zakresie i na warunkach określonych właściwymi przepisami prawa oraz w niniejszej SIWZ oraz w załączniku A do SIWZ,
- 3) **dostawę pojemników i worków** do odbierania odpadów komunalnych w asortymencie i ilości określonej w niniejszej SIWZ i w załączniku A do SIWZ oraz utrzymanie ich w czystości zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- 4) **wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki** oraz utrzymanie ich w czystości oraz w należytym stanie technicznym i estetycznym, na warunkach określonych w niniejszej SIWZ,
- 5) dokonywanie wspólnie z Zamawiającym kontroli w terenie pojazdem wykonawcy z częstotliwością jeden raz w tygodniu;
- 6) stały kontakt z Zamawiającym wraz z wzajemną wymianą korespondencji oraz odpowiadanie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na zapytania przekazywane przez Zamawiającego w temacie usługi objętej niniejszym zamówieniem;
- 7) wykonanie innych prac i czynności niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do realizowania usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia, polegających na odbieraniu odpadów, codziennie od poniedziałku do soboty w godzinach od 6:00 do 22:00. Zamawiający dopuszcza realizację zadania w okresie od 1.VI - 30.IX od godz. 5:00 ale tylko w dni robocze od poniedziałku do piątku.
- 2) Odbiór odpadów komunalnych prowadzony będzie w zasadniczej części w oparciu o **harmonogram odbioru odpadów** przygotowany przez wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Harmonogram, o którym mowa w zdaniu poprzednim, sporządzony zostanie z zastosowaniem podziału na poszczególne rodzaje odpadów. Harmonogram podlega akceptacji przez Zamawiającego i będzie stanowił załącznik do umowy ws. niniejszego zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonawcy **odbiorów dodatkowych**, nie przewidzianych harmonogramem, w sytuacji, gdy odbiór odpadów z danej lokalizacji będzie konieczny na skutek okoliczności, których Zamawiający nie przewidział. Odbiór dodatkowy zrealizowany zostanie w czasie nie dłuższym niż 72 godziny od momentu zgłoszenia;
- 3) Odbiór odpadów ulegających biodegradacji dokonywany będzie **w wyznaczone dni miesiąca, po wcześniejszym zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości zapotrzebowania** na odbiór tych odpadów, z zastrzeżeniem, że krotność odbioru odpadów z jednej nieruchomości nie będzie większa niż osiem razy w ciągu roku.

- 4) Wybrany wykonawca w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 1 stycznia 2019 r.** wyposaży nieruchomości w pojemniki oraz worki do zbierania odpadów według zasad określonych w Uchwale Rady Miasta Oświęcim w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- a) w przypadku nowego podmiotu obejmowanego usługą - czas dostarczenia pojemnika, worków, harmonogramu wynosi do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - b) w przypadku zmiany deklaracji w zakresie zwiększenia ilości odpadów - dostarczenie nowego lub wymianę pojemnika na większy wykonawca zrealizuje w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - c) w przypadku zmiany deklaracji w zakresie zmniejszenia ilości odpadów - dostarczenie nowego lub wymianę pojemnika na większy Wykonawca zrealizuje na koniec miesiąca bądź po zrealizowaniu wywozu zgodnie z wcześniejszą deklaracją;

Wymagania w zakresie ilości i rodzajów pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów określone zostały w załączniku A do SIWZ.

Zamawiający przewiduje podczas realizacji przedmiotu zamówienia wzrost ilości poszczególnych pojemników do zbierania odpadów do 10% w stosunku do ilości wskazanych w załączniku B do SIWZ;

- 5) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. Dane osobowe będą wykorzystywane zgodnie z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych, która będzie stanowiła załącznik do zawartej umowy.
- 6) Przedmiot zamówienia należy realizować przy odpowiednim zaangażowaniu kadrowym. Obsadę specjalistycznych samochodów do odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych stanowić muszą co najmniej 2 osoby: 1 kierowca oraz 1 osoba ładująca odpady do samochodu (ładowacz).
- 7) Przedmiot zamówienia należy realizować przy odpowiednim zaangażowaniu sprzętowym. Realizacja przedmiotu zamówienia winna odbywać się przy użyciu co najmniej 6 specjalistycznych samochodów.
- 6) **Wymogi dotyczące przekazywania odpadów do RIPOK:**
- a) wszystkie odpady odebrane przez wykonawcę w ramach realizacji niniejszego zamówienia muszą być selektywnie ważone na legalizowanej wadze a otrzymane w ten sposób dane ewidencjonowane w sposób określony w niniejszej SIWZ;
 - b) dopuszcza się ważenie odpadów, o których mowa w lit. a poprzez ważenie samochodów używanych do ich transportu. W takiej sytuacji każdy pojazd transportujący odpady będzie dwukrotnie ważony na legalizowanej wadze samochodowej: raz z ładunkiem i drugi raz bez ładunku;
 - c) ilość przekazywanych przez wykonawcę odpadów będzie każdorazowo wpisywana i potwierdzana w dokumentach wykonawcy przez osoby uprawnione do tego przez osoby

wyznaczone w tym zakresie przez RIPOK.

- 6) Na wykonawcy spoczywa obowiązek udokumentowania prawidłowości postępowania z odpadami oraz ilości odpadów odebranych i przekazanych do RIPOK.
- 7) Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi określającymi zasady utrzymania czystości i porządku w gminach oraz zasadami postępowania z odpadami (Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Ustawa o odpadach, Rozporządzenie w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowym) oraz obowiązującymi Uchwałami Rady Miasta Oświęcim właściwymi w tym zakresie.
- 8) Określenie standardów realizacji przedmiotu zamówienia::

a) **Wymagania techniczne.**

Wykonawca zobowiązany jest:

- dysponować nowoczesną bazą wyposażoną w zaplecze techniczne i miejsca postojowe dla pojazdów i maszyn. Miejsca, w których będą magazynowane odpady komunalne winny być oznakowane,
Wybrany wykonawca zobowiązany jest posiadać najpóźniej na dzień 01.01.2019r. bazę magazynowo-transportową usytuowaną w mieście Oświęcim lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta, na terenie, do którego wykonawca posiada tytuł prawny.
- dysponować flotą pojazdów oraz specjalistycznym wyposażeniem, szerokim asortymentem kontenerów, pojemników do zbierania odpadów gwarantujących profesjonalne i na wysokim poziomie wykonanie każdej usługi,
- dysponować urządzeniem mobilnym do mycia pojemników, umożliwiającym realizację obowiązku mycia i dezynfekcji pojemników na odpady w systemie zamkniętym. Ze względu na zapewnienie wymogów sanitarnych i ekologicznych mycie musi odbywać się w systemie zamkniętym, uniemożliwiającym wydostania się z obiegu czynnika używanego do procesu dezynfekcji. Nieczystości ciekłe pozostałe po operacji mycia należy przekazywać do stacji zlewnej celem unieszkodliwienia,
- organizować i przeprowadzać odkażanie pojazdów, narzędzi i innych urządzeń, w tym pojemników używanych do odbierania, magazynowania, transportu oraz załadunku i wyładunku odpadów, z użyciem produktów biobójczych, w rozumieniu ustawy z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych. Do mycia i dezynfekcji należy wykorzystywać biodegradowalne środki dezynfekujące posiadające atest PZH dopuszczający do obrotu na terenie Polski;
- zapewnić, aby pojazdy do odbierania odpadów były sprawne technicznie, oznakowane oraz w odpowiednim stanie sanitarnym,
- ewentualne prace remontowo - naprawcze pojazdów, narzędzi lub innych wykorzystywanych urządzeń dokonywać niezwłocznie po wystąpieniu awarii w celu ograniczenia negatywnego oddziaływania na środowisko, a samą naprawę poprzedzać czynnością odkażania,
- wyposażać każdy pojazd do transportu odpadów komunalnych w:
 - apteczkę pierwszej pomocy;
 - pojemniki z solą fizjologiczną lub wodą destylowaną do przemywania oczu;
 - pojemnik zapewniający dostęp do czystej wody;
 - podręczny sprzęt gaśniczy, w którym ilość środka gaśniczego jest odpowiednia do ilości i rodzaju transportowanych odpadów.
- prace związane z załadunkiem odpadów komunalnych organizować i wykonywać tak, aby nie powodować zagrożenia dla ruchu drogowego,

- transportować zebrane odpady komunalne zmieszane przy użyciu specjalistycznych, bezpylnych samochodów ciężarowych, których konstrukcja zabezpiecza ładunek przed rozwiewaniem, wysypywaniem oraz minimalizuje oddziaływanie transportowanych odpadów na środowisko. Pojazdy te muszą spełniać wszystkie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- dopuszcza się możliwość transportu odpadów komunalnych zmieszanych w kontenerach, pod warunkiem, że kontenery te będą w należyтым stanie technicznym i estetycznym oraz będą posiadały sprawne klapy zamykające, a w przypadku kontenerów odkrytych będą zabezpieczone siatką;

b) Wymogi w zakresie bazy sprzętowej.

Wykonawcy zobowiązany jest:

- spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.122),
 - przez cały okres wykonywania usługi zapewnić sprzęt oraz środki transportu nie gorsze niż zadeklarowane w ofercie.
 - oznakować pojazdy w widocznym miejscu nazwą oraz danymi adresowymi i numerem telefonu wykonawcy.
 - zabezpieczyć pojazdy i urządzenia przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich przeładunku, a także transportu (np. poprzez osiatkowanie).
 - posiadać:
 - system wyposażony w urządzenia dokumentujące ilość odebranych odpadów potwierdzanych zapisem z legalizowanej wagi, z możliwością podania w czasie rzeczywistym: adresu obsługiwanej nieruchomości, daty i godziny usługi, ilości opróżnionych pojemników (typ) do zbierania odpadów, masę odebranych odpadów oraz dostępu do danych archiwalnych,
 - system umożliwiający i rejestrujący wagi odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości oraz tworzenie bazy danych dla poszczególnych wytwórców odpadów,
 - system lokalizowania pojazdów do odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych GPS z możliwością monitorowania wykonywanych zadań w czasie rzeczywistym oraz dostępu do danych archiwalnych.
 - system łączności np. radiowej pomiędzy pojazdami odbierającymi odpady komunalne.
- Informację o wyposażeniu pojazdów w systemy i urządzenia określone w ww. podpunktach wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu po podpisaniu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 14 dni roboczych. Informacja ta winna zawierać m. in. dane dotyczące tych systemów wraz z krótkim ich opisem, terminem wdrożenia, sposobem funkcjonowania itp.**

c) Wymogi w zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby:

- teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;

- teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U.2017.1566, z późn. zm.);
- baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:
 - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - pomieszczenie socjalne dla pracowników w ilości odpowiedniej do wielkości zatrudnienia,
 - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:
 - punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
 - miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

d) Wymagania dla pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów:

- pojemniki do zbierania odpadów powinny być nowe. Zamawiający dopuszcza stosowanie pojemników używanych, pod warunkiem, że będą to pojemniki nie uszkodzone, czyste, kompletne tj. posiadające uchwyty, koła jezdne, pokrywy itp. Zamawiający zastrzega sobie kontrolę pojemników używanych przed ich rozmieszczeniem na terenie miasta Oświęcim,
- pojemniki muszą spełniać wymagania Polskich Norm oraz norm DIN, o pojemnościach określonych w załączniku A do SIWZ; oraz w uchwale, o której mowa w pkt. 4,
- pojemniki należy utrzymywać w odpowiednim stanie porządkowym polegającym na właściwej estetyce (np. brak na pojemnikach zbędnych napisów, a w przypadku pojemników metalowych brak skorodowań oraz okresowe ich odnawianie poprzez ich malowanie), oraz w w odpowiednim stanie technicznym polegającym na uzupełnieniu lub naprawie elementów zużytych lub zniszczonych, naprawie uszkodzeń mechanicznych, a także wyposażeniu we wszystkie elementy, w tym sprawne mechanizmy jezdne, zamykające, pokrywy, uchwyty itp.,
- pojemniki należy oznaczyć zgodnie z zasadami prawidłowej segregacji odpadów komunalnych,
- pojemniki należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym polegającym na likwidacji drobnoustrojów chorobotwórczych, ograniczenie odorów i nieprzyjemnych zapachów. Mycie i dezynfekcja winno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej. Częstotliwość mycia pojemników nie może być mniejsza niż trzy razy w roku kalendarzowym i powinna być wykonana w terminach:
 - do 31 maja dla pierwszego mycia
 - do 15 sierpnia dla drugiego mycia
 - do 31 października dla trzeciego mycia,
- wykonawca ma obowiązek poinformowania właścicieli nieruchomości o terminach mycia pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych poprzez umieszczenie właściwej informacji w harmonogramie odbierania odpadów komunalnych,
- mycie pojemników powyżej 1,1 m³ tj. kontenerów winno odbywać się w specjalistycznej myjni spełniającej wymagania ochrony środowiska,

- po zakończeniu mycia pojemników - następnego dnia roboczego po wykonaniu czynności
- wykonawca przedłoży Zamawiającemu protokół z mycia pojemników.

e) Wymagania w zakresie obsługi:

- wykonawca winien dysponować profesjonalną kadrą z doświadczeniem,
- pracownicy mający bezpośredni kontakt z odpadami komunalnymi powinni korzystać z oddzielnych pomieszczeń i urządzeń higieniczno-sanitarnych, takich jak szatnie przepustowe, umywalnie, pomieszczenia z natryskami, toalety i jadalnie,
- pracownicy przystępujący do wykonywania prac przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi powinni być wyposażeni w odpowiednie środki ochrony indywidualnej,
- wykonawca ma obowiązek wyposażenia pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną odpowiednio oznakowaną elementami odblaskowymi i spełniającą wymagania przepisów o systemie oceny zgodności z widocznym logo firmy. Odzież winna być utrzymana w należytej czystości,
- pracownicy odpowiedzialni za odbieranie odpadów muszą być przeszkoleni w zakresie właściwego postępowania z odpadami,
- pracownicy odpowiedzialni za odbieranie odpadów winni odznaczać się kulturą osobistą, umiejętnością komunikowania się w zakresie swych obowiązków oraz dbać o właściwe relacje pomiędzy wykonawcą a wytwórcami odpadów,

f) w dniu odbioru odpadów komunalnych wykonawca jest zobowiązany:

- doprowadzić do porządku i czystości miejsca odbioru odpadów,
- zamieść miejsca odbioru odpadów,
- zapewnić prowadzenia usługi w zakresie odbierania odpadów o określonym standardzie jakościowym i środowiskowym.

9) Dokumentacja związana z przedmiotem zamówienia:

- a) wykonawca zobowiązany jest do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich do Prezydenta Miasta Oświęcim w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego sprawozdanie dotyczy, w zakresie określonym przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi;
- b) sprawozdanie, o którym mowa w lit. a, musi zawierać:
- informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz o sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
 - informacje o masie odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi,
 - informacje o masie odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.
 - liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;
- c) wykonawca zobowiązany jest również do okazania dokumentów sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych

do składowania - w terminie jak dla sprawozdań, o których mowa w lit. a;

- d) wykonawca obowiązany jest do sporządzania rocznego sprawozdania i jego przekazania do Prezydenta Miasta Oświęcim w terminie do 31 stycznia 2019 r.

Sprawozdanie zawiera informacje o masie:

- poszczególnych rodzajów zebranych odpadów komunalnych, w tym o odpadach ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane zebrane odpady komunalne;
- pozostałości z sortowania przeznaczonych do składowania powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
- odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i do recyklingu, powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych.

- e) wykonawca zobowiązany jest ponadto do prowadzenia dokumentacji, o której mowa w załączniku 1 do SIWZ.

6. Warunki rozliczenia.

- 1) Zamawiający zapłaci wykonawcy należne mu wynagrodzenie za ilości odpadów odebrane od podmiotów objętych usługą będącą przedmiotem niniejszego zamówienia i przekazane do zagospodarowania do RIPOK.
- 2) Rozliczenie nastąpi na podstawie cen jednostkowych wskazanych przez wybranego wykonawcę we właściwym formularzu cenowym dołączonym do jego oferty. Suma iloczynów poszczególnych cen jednostkowych wskazanych przez wykonawcę w formularzu cenowym i ilości tych odpadów stanowić będzie szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy.
- 3) Wypłata wynagrodzenia dokonywana będzie w formie płatności za faktury z dołu za okres ubiegłego miesiąca wystawione i przekazywane Zamawiającemu przez wykonawcę. Prawidłowo wystawione i niezausterkowane faktury płatne w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub odmowy jego wypłaty w przypadku, gdy dokumenty przedstawione przez wykonawcę w celu potwierdzenia ilości odpadów będą budziły uzasadnione wątpliwości co do autentyczności danych w tych dokumentach przedstawionych w zakresie pochodzenia odpadów, ich ilości lub prawidłowości postępowania z odpadami.
- 5) Faktura za realizację usługi w grudniu 2019 r. winna być dostarczona do siedziby Zamawiającego w dniu 24.12.2019 r. do godziny 12⁰⁰. Faktura będzie dotyczyła rzeczywistych ilości odebranych odpadów za okres od 1 do 22 grudnia 2019r. włącznie oraz ilości odpadów średniodziennej pomnożonej przez 6 (dotyczy odpadów odebranych w dniach 23-31.12.2019r.).

7. Podwykonawcy.

- 1) Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 2) Na podstawie art. 36b ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców,

którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca obowiązany będzie wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wymagania dot. **zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 1) Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, że czynności związane **bezpośrednio** z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w ust. 3, są czynnościami, względem których Zamawiający **wymaga**, aby osoby wykonujące te czynności zatrudnione były przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2018.917). Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonywania doraźnych czynności kontrolnych odnośnie wypełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1, w tym żądania oświadczeń i okazywania dokumentów właściwych w tym zakresie oraz żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości co do potwierdzenia spełniania ww. wymogów. W szczególności Zamawiający uprawniony będzie do prowadzenia kontroli w miejscu świadczenia usługi i względem osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1. Pożądanym jest udostępnienie pracownikom wykonawcy lub podwykonawcy umów o pracę w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem celem okazania takiego dokumentu osobie przeprowadzającej kontrolę z ramienia Zamawiającego. Dane ujawnione przez Zamawiającego w toku takich czynności nie będą gromadzone ani przetwarzane.
 - 3) Na każde żądanie Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest przedstawić właściwe, wskazane poniżej, dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
lub
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynność, której dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Dane ujawnione przez Zamawiającego w toku takich czynności nie będą gromadzone ani przetwarzane.

- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w rozdz. XVII ust. 3 pkt. 19 SIWZ. Nieprzedstawienie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki realizacji oraz rozliczania określone zostały w załączniku A do SIWZ.
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o **wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Treść zapytań można przesłać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w niniejszej SIWZ.
11. **Rękojnia za wady:**
 - 1) Okres rękojmi: 3 miesiące, liczony od dnia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2) Rękojnia na warunkach i zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **o 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz zdolności technicznej i zawodowej**.
2. W zakresie warunku dotyczącego **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** o udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki przewidziane dla podmiotów odbierających odpady określone w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018.1454) oraz szczegółowe wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.122);
 - 2) posiadają aktualne zezwolenie na transport odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992);
 - 3) posiadają aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Oświęcim, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Oświęcim, zgodnie z przepisami art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2018.1454).

3. W zakresie warunku dotyczącego **zdolności technicznej i zawodowej** o udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonali lub nadal wykonują:

a) jedną usługę, której przedmiotem było lub jest **odbieranie w okresie nie dłuższym niż 12 następujących po sobie miesięcy od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zmieszanych odpadów komunalnych w ilości nie mniejszej niż 1 500 Mg** wraz z przekazaniem odebranych odpadów do podmiotu uprawnionego do zagospodarowania takich odpadów,

b) jedną usługę, której przedmiotem było lub jest **odbieranie w okresie nie dłuższym niż 12 następujących po sobie miesięcy od właścicieli nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, segregowanych odpadów komunalnych w ilości nie mniejszej niż 50 Mg** wraz z przekazaniem odebranych odpadów do podmiotu uprawnionego do zagospodarowania takich odpadów;

2) dysponują:

a) **4 specjalistycznymi pojazdami** do odbioru odpadów komunalnych, w tym:

- **2 pojazdami wyposażonymi w zamkniętą skrzynią ładunkową** (bezpylnymi), umożliwiające odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
- **1 pojazdem umożliwiający odbiór odpadów komunalnych segregowanych,**
- **1 pojazd do mycia i dezynfekcji pojemników** w systemie zamkniętym przy jednoczesnym odbiorze niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych,

b) **1 pojazdem z nadwoziem bramowym** do obsługi pojemników typu KP, KO o pojemnościach od 5 m³ do 10m³,

c) **1 pojazdem z nadwoziem hakowym** do obsługi praso-kontenerów o pojemnościach od 10 m³ do 36 m³

3) dysponują:

9 osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia, wśród nich co najmniej:

- **4 kierowcami** posiadającymi uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi o dopuszczalnej masie całkowitej pow. 3,5 Mg,
- **4 osobami odpowiedzialnymi za załadunek odpadów do samochodów** (ładowaczami),
- **1 osobą** posiadającą niezbędne wykształcenie oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie w zakresie **organizowania transportu drogowego**, która będzie odpowiedzialna za koordynację prac wykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

5. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niezbędne jest wykazanie spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 3, względem tego z podmiotów, który będzie wykonywał czynności z danym warunkiem związane.

6. Zgodnie z brzmieniem art. 22a ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w ust. 3 polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy złożyć wraz z ofertą. Wzór zobowiązania stanowi załącznik do SIWZ.
8. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
10. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) względem którego zachodzą przesłanki wykluczenia, określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp;
 - 3) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344) - art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
3. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niezbędne jest wykazanie brak podstaw do wykluczenia z postępowania względem każdego z podmiotów.
4. W przypadku, gdy wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych przepisem art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający ocenia, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 2 pkt. 2-4.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty wykonawca dołącza **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, **każdy wykonawca** który złożył ofertę, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, (tj. dotyczących kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach) przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia przez **wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza**:
 - 1) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:
 - a) aktualnego **zezwolenia na transport odpadów**, o którym mowa w rozdz. V ust. 2 pkt 2 SIWZ,
 - b) aktualnego **zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej** w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Oświęcim, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Oświęcim, o którym mowa w rozdz. V ust. 2 pkt 3 SIWZ,
 - c) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu wykaz winien potwierdzać wykonanie usług, o których mowa w rozdz. V ust. 3 pkt 1 SIWZ.

- d) **wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu wykaz winien potwierdzać dysponowanie zasobami, o których mowa w rozdz. V ust. 3 pkt 2 SIWZ.

- e) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu wykaz winien potwierdzać dysponowanie osobami, o których mowa w rozdz. V ust. 3 pkt 3 SIWZ.

- 2) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia określonych w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, tj. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 5, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

W związku z powyższym, w odniesieniu do dokumentu, o którym mowa w ust. 5 pkt. 2, tj. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, Zamawiający Zamawiający odszuka wykonawcę (przedsiębiorcę) w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych, tj. Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej prowadzonymi w systemie informatycznym, wykorzystując w tym celu wyszukiwarkę dostępną na właściwych stronach internetowych (KRS: <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>, CEIDG: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>).

8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W związku z powyższym wykonawcy, o których mowa w ust. 6, tj. mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązani są wskazać w ofercie adresy

internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych właściwe dokumentom, o których mowa w ust. 6.

Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

9. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5 pkt. 2, tj. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Zapisy ust. 6 – 8 stosuje się odpowiednio.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Poprzez komunikację przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu niniejszej SIWZ rozumie się także przesłanie skanu dokumentu podpisanego własnoręcznym podpisem, opatrzonego danymi umożliwiającymi identyfikację nadawcy. Korespondencja przy użyciu środków komunikacji elektronicznej prowadzona jest przy użyciu adresu poczty elektronicznej Zamawiającego wskazanego w rozdz. I SIWZ (zp@um.oswiecim.pl) lub innych oficjalnych adresów poczty elektronicznej Zamawiającego oraz adresu poczty elektronicznej wykonawcy wskazanego w formularzu ofertowym lub w przesłanym dokumencie.
Dokument przesyłany przez Zamawiającego na adres wykonawcy wskazany w formularzu ofertowym uznaje się za doręczony z chwilą jego wysłania.
Dokument przesłany przez wykonawcę na adres Zamawiającego wskazany w rozdz. I SIWZ (zp@um.oswiecim.pl) uznaje się za doręczony z chwilą, gdy dokument dotrze do Zamawiającego w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
3. Oryginał dokumentu przesłanego za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy niezwłocznie wysłać Zamawiającemu pocztą tradycyjną.
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisane własnoręcznym podpisem.
6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są

w oryginale.

7. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Pełnomocnictwo powinno być pod rygorem nieważności udzielone na piśmie.
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
13. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są osoby uprawnione do reprezentowania Zamawiającego na mocy właściwych w tym zakresie przepisów prawa i udzielonych pełnomocnictw, a także:

Halina Filipowicz – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Oświęcim,

Jacek Rusin – Inspektor Wydziału Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Oświęcim.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **17 000,00 złotych** (słownie: siedemnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Zatorze Nr 47 8136 0000 0031 0008 2000 0080**.
4. Oryginały dokumentów potwierdzające wniesienie wadium w formach określonych w ust. 2 pkt 2 - 5 winny być zdeponowane w kasie Urzędu Miasta Oświęcim.
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
6. Pożądanym jest dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

W związku z powyższym do ofert należy dołączyć:

- 1) w przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w ust. 2 pkt. 1, tj. w pieniądzu – potwierdzenie przelewu;
- 2) w przypadku wniesienia wadium w formie, o której mowa w ust. 2 pkt. 2 - 5 – potwierdzoną za

zgodność z oryginałem kopię gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.
2. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana według poniższego wzoru:

**Miasto Oświęcim
ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim**

Oferta na odbieranie odpadów komunalnych.

Termin składania ofert do 14 września 2018 r. godz. 10:00

4. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty winno być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, podpisane własnoręcznym podpisem. Zawiadomienie takie

musi być przekazane Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy zaadresowanej zgodnie z wzorem określonym w ust. 3, z dopiskiem odpowiednio „**Zmiana**” lub „**Wycofanie**”.

6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Z tytułu odrzucenia ofert wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Oferta winna zawierać:

1) wypełniony **formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do SIWZ), ze wskazaniem w nim:

- a) informacji na temat wykonawcy lub wykonawców składających ofertę, w tym m.in.:
 - imienia, nazwiska, firmy, adresu głównego miejsca wykonywania działalności, siedziby wykonawcy (wykonawców) składającego ofertę;
 - nr NIP lub KRS wykonawcy (wykonawców);
 - danych kontaktowych, w tym adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie wysyłał korespondencję w związku z prowadzonym postępowaniem;
 - informacji o wielkości przedsiębiorstwa;
 - informacji dot. posiadania statusu zakładu pracy chronionej;
 - nazwy banku i nr konta wykonawcy, na które zostanie zwrócone wadium w przypadku jego wpłaty w formie pieniądza;
- b) oferty wykonawcy, w tym m.in.:
 - przedmiotu oferty;
 - **ceny ofertowej brutto** obliczonej zgodnie ze wskazaniami zawartymi w rozdz. XIII SIWZ;
 - informacji o obowiązku podatkowy Zamawiającego, a w przypadku wskazania na istnienie takiego obowiązku - ceny ofertowej netto,
 - okresu rękojmi,
 - terminu wykonania zamówienia,
 - warunków płatności;
- c) informacji o podwykonawcach, w tym m.in. o częściach zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm tych podwykonawców.

2) **oświadczenie** wstępnie potwierdzające **spełnianie warunków udziału w postępowaniu** (załącznik nr 2 do SIWZ);

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępnie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa ten z wykonawców, który wykazuje spełnianie danego warunku udziału w postępowaniu i w odniesieniu do tego warunku.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w oświadczeniu wstępnie potwierdzającym spełnianie warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest zawrzeć informację o zasobach, na których polega wykonawca i o podmiotach udostępniających te zasoby. Ponadto, w przypadku opisanym w zdaniu poprzednim, do oferty należy dołączyć **zobowiązanie**, o którym mowa w pkt. 4.

3) **oświadczenie** wstępnie potwierdzające **brak podstaw wykluczenia** (załącznik nr 3 do SIWZ);

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępnie potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w oświadczeniu wstępnie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach.

4) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp,

5) **upoważnienie (pełnomocnictwo)** do podpisania oferty, o ile czynność taka dokonana została przez reprezentanta wykonawcy a umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów dostępnych Zamawiającemu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6) **formularz cenowy**;

7) dowód wniesienia wadium.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna zostać złożona w Urzędzie Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, pok. 1 (dziennik podawczy) nie później niż do dnia **14 września 2018 r. do godz. 10:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 września 2018 r. o godz. 11:00** w Urzędzie Miasta Oświęcim, Wydział Zamówień Publicznych, ul. Solskiego 2, pok. 11.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca winien podać cenę ofertową w PLN za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, obliczoną na zasadach określonych w niniejszej SIWZ, w oparciu o całość dokumentacji udostępnionej przez Zamawiającego w związku z prowadzonym postępowaniem.
2. W **formularzu cenowym** należy wskazać ceny jednostkowe za poszczególne rodzaje odpadów, następnie pomnożyć przez ilość odpadu danego rodzaju. Tak obliczone kwoty należy zsumować i wpisać do pozycji: „suma” formularza cenowego. W cenach jednostkowych, o których mowa w zdaniu poprzednim, nie należy uwzględniać kosztów zagospodarowania odpadów, gdyż koszty takie nie obciążają wykonawcy - ponosi je Zamawiający.
2. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie czynności i prace konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, o których mowa w niniejszej SIWZ oraz w dokumentach do niej dołączonych. Dokumenty te należy traktować łącznie i jako takie stanowią podstawę do sporządzenia oferty.
3. Cena ofertowa winna obejmować również wszelkie elementy cenotwórcze nieskonkretyzowane przez Zamawiającego w dokumentach niniejszego zamówienia i nieuwjętych wprost w niniejszej SIWZ

i dołączonej do niej dokumentacji, a powstające w związku z realizacją przedmiotu tego zamówienia.

4. Cenę należy określić w walucie polski złoty (PLN).
5. Pod pojęciem ceny należy przez rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1830), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za zrealizowany przedmiot niniejszego zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
6. Cenę ofertową brutto należy wskazać jako ostateczną wartość zobowiązania Zamawiającego wynikającego z przekazania wykonawcy do realizacji niniejszego zamówienia zgodnie z jego opisem zawartym w niniejszej SIWZ i w dołączonej do niej dokumentacji, niezależnie czy zobowiązanie to powstaje w stosunku do samego wykonawcy czy też względem podmiotów innych niż wykonawca, z zastrzeżeniem sytuacji, o której mowa w ust. 7.

W związku z powyższym w cenie ofertowej brutto wykonawca musi uwzględnić koszt wszelkich podatków, składek czy opłat, do zapłacenia których zobowiązany będzie Zamawiający w przypadku zawarcia umowy z wykonawcą, niezależnie, czy koszty te ponoszone będą bezpośrednio na rzecz wykonawcy, czy innych podmiotów niezwiązanych z wykonawcą.

7. W przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, tj. w sytuacji, gdy wybór oferty wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wykonawca, składając ofertę, informuje w formularzu ofertowym Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
8. Złożony przez wykonawcę formularz cenowy musi być kompletny, tzn. winien zawierać wszystkie pozycje wskazane przez Zamawiającego. Wszystkie pozycje formularza cenowego winny być wycenione.
9. W przypadku wystąpienia w kosztorysie ofertowym omyłek Zamawiający rozpatrzy zaistniałą sytuację w oparciu o odpowiednie w tym zakresie przepisy ustawy Pzp.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert:

NAZWA KRYTERIUM:		WAGA KRYTERIUM:	MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW PRZEWIDZIANA DLA DANEGO KRYTERIUM
K1	Cena ofertowa brutto:	60 %	60 pkt.

K2	<u>Aspekt społeczno-jakościowy:</u> Zwiększenie zatrudnienia Zwiększenie ilości osób stanowiących obsługę samochodów specjalistycznych do odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych ponad wymagane niezbędne minimum poprzez zatrudnienie osób w oparciu o umowę o pracę.	20 %	20 pkt.
K3	<u>Aspekt ekologiczny:</u> Europejski standard emisji spalin pojazdów Ilości samochodów specjalistycznych posiadających standard emisji spalin co najmniej EURO 4	8 %	8 pkt.
K4	<u>Aspekt jakościowy</u> Dodatkowe wyposażenie Zwiększenie ilości samochodów specjalistycznych do selektywnego odbioru odpadów komunalnych ponad wymagane niezbędne minimum	12 %	12 pkt.
	Suma:	100 %	100 pkt.

2. Schemat oceny oferty:

KRYTERIUM:	PODSTAWA OCENY:	PUNKTACJA:
K1 - Cena ofertowa	Cena ofertowa brutto	60
K2 - Zwiększenie zatrudnienia	Realizacja przedmiotu zamówienia przy zachowaniu wymaganego minimum , tj. przy użyciu 4 samochodów o obsadzie <u>1 kierowca + 1 ładowacz</u>	0
	Realizacja przedmiotu zamówienia przy użyciu 1 samochodu o obsadzie <u>1 kierowca + 2 ładowaczy</u>	5
	Realizacja przedmiotu zamówienia przy użyciu 2 samochodów o obsadzie <u>1 kierowca + 2 ładowaczy</u>	10
	Realizacja przedmiotu zamówienia przy użyciu 3 samochodów o obsadzie <u>1 kierowca + 2 ładowaczy</u>	15
	Realizacja przedmiotu zamówienia przy użyciu 4 i więcej samochodów o obsadzie <u>1 kierowca + 2 ładowaczy</u>	20
K3 - Europejski standard emisji spalin	Za każdy zadeklarowany pojazd posiadający europejski standard emisji spalin EURO 5 i powyżej	2
	Za każdy zadeklarowany pojazd posiadający europejski standard emisji spalin EURO 4	1
K4 – Dodatkowe wyposażenie	Zadeklarowanie dodatkowego sprzętu typu śmieciarka trzykomorowa w ilości 1 szt.	12

3. Ocena oferty w kryterium K1 - cena ofertowa brutto.

- 1) Ilość punktów przyznana dla kryterium cena ofertowa będzie obliczana na podstawie stosunku najniższej ceny spośród wszystkich ofert ocenianych do ceny oferty ocenianej, według wzoru:

$$K1_{\text{cena ofertowa}} = \frac{C_{\min}}{C} \times \text{ilość punktów przewidziana w kryterium cena ofertowa}$$

gdzie:

$K1_{\text{cena ofertowa}}$ - ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium cena ofertowa

C_{\min} - najniższa cena spośród cen wszystkich ocenianych ofert

C - cena oferty ocenianej

- 2) Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium ceny ofertowej zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie wartości wskazanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym „Cena ofertowa brutto (z podatkiem od towarów i usług)”

4. Ocena oferty w kryterium K2 - zwiększenie zatrudnienia.

- 1) Zgodnie z zapisem rozdz. III SIWZ, w zakresie wymagań minimalnych, niezbędne jest aby obsadę 4 specjalistycznych samochodów do odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, stanowiły co najmniej 2 osoby: 1 kierowca oraz 1 osoba ładująca odpady do samochodu (ładowacz) zatrudnione na umowę o pracę.
- 2) Przyznanie punktów ofercie w kryterium zwiększenie zatrudnienia nastąpi, gdy wykonawca zobowiąże się do zwiększenia obsady samochodów do odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez zatrudnienie dodatkowych osób ładujących odpady do samochodu (ładowaczy).
- 3) Gdy wykonawca w złożonej ofercie zadeklaruje, że przedmiot zamówienia będzie realizował przy użyciu samochodów do odbioru odpadów komunalnych, których obsadę stanowić będzie **1 kierowca oraz 2 ładowaczy odpadów** - oferta wykonawcy otrzyma **5 punktów** za każdy zadeklarowany samochód o takiej obsadzie, **maksymalnie do 20 punktów**.
W przypadku, gdy wykonawca zadeklaruje, że przedmiot zamówienia będzie realizował przy użyciu samochodów do odbioru odpadów komunalnych, których obsadę stanowić będzie 1 kierowca oraz 1 ładowacza odpadów, ofercie nie zostaną przyznane punkty w danym kryterium.
- 4) Przyznanie punktów ofercie dokonane zostanie za każdy samochód o obsadzie przewyższającej wymagane minimum, zgodnie ze schematem określonym w ust. 2
- 5) Ocena oferty dokonana zostanie na podstawie informacji wskazanych przez wykonawcę we właściwej pozycji formularza ofertowego. W przypadku braku wskazania oferta w danym kryterium nie otrzyma punktów (0 punktów).

5. Ocena oferty w kryterium K3 - europejski standard emisji spalin.

- 1) Zgodnie z zapisami SIWZ, w zakresie wymagań minimalnych, niezbędne jest, aby przedmiot zamówienia realizowany był przy użyciu 6 samochodów.
- 2) Przyznanie punktów ofercie w kryterium europejski standard emisji spalin nastąpi, gdy wykonawca zobowiąże się do realizacji przedmiotu zamówienia przy użyciu samochodów spełniających normy emisji spalin EURO 4, EURO 5 lub wyższe.

- 3) Przyznanie punktów ofercie dokonane zostanie za każdy zadeklarowany samochód spełniający normy emisji spalin EURO 4, EURO 5 lub wyższe, zgodnie ze schematem określonym w ust. 2
- 5) Ocena oferty dokonana zostanie na podstawie informacji wskazanych przez wykonawcę we właściwej pozycji formularza ofertowego. W przypadku braku wskazania oferta w danym kryterium nie otrzyma punktów (0 punktów).
6. Ocena oferty w kryterium K4 - dodatkowe wyposażenie.
 - 1) Zgodnie z zapisami SIWZ, w zakresie wymagań minimalnych, niezbędne jest, aby przedmiot zamówienia realizowany był przy użyciu 1 samochodu do odbioru odpadów segregowanych.
 - 2) Przyznanie punktów ofercie w kryterium dodatkowe wyposażenie nastąpi, gdy wykonawca zobowiąże się do realizacji przedmiotu zamówienia przy użyciu 2 samochodów do odbioru segregowanych odpadów komunalnych, w tym jednego samochodu typu śmieciarka trzykomorowa.
 - 3) Przyznanie punktów ofercie dokonane zostanie za zadeklarowanie realizacji przedmiotu zamówienia przy użyciu 2 samochodów do odbierania segregowanych odpadów komunalnych, w tym co najmniej jednego samochodu typu śmieciarka trzykomorowa.
 - 4) Ocena oferty dokonana zostanie na podstawie informacji wskazanych przez wykonawcę we właściwej pozycji formularza ofertowego. W przypadku braku wskazania oferta w danym kryterium nie otrzyma punktów (0 punktów).
7. Sumaryczna ocena oferty.

Ocena oferty stanowić będzie sumę punktów przyznanych w poszczególnym kryterium, wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów przyznana ofercie} = K1 + K2 + K3 + K4$$
6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
8. Deklaracje wyrażone przez wykonawcę w formularzu ofertowym w zakresie kryteriów oceny ofert uwzględnione zostaną w formie zobowiązania do określonego zachowania w umowie ws. zamówienia publicznego.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminach, o których mowa w art. 94 Pzp z zastrzeżeniem przepisów art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) oraz punkt 3 lit. a) tegoż artykułu.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdz. XVI jednak nie później niż w dniu zawarcia umowy, chyba że Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Brak wskazania podwykonawcy przed dniem zawarcia umowy zostanie na tym etapie poczytane jako zobowiązanie wykonawcy do realizacji przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców, przy czym nie ogranicza to możliwości powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia po zawarciu umowy ani nie wyklucza udziału podwykonawców z realizacji zamówienia.
6. Wykonawca, przed zawarciem umowy, przygotuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogramy odbioru odpadów, o których mowa w rozdz. III ust. 5 pkt 2 SIWZ.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa ws. niniejszego zamówienia publicznego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Zatorze Nr 47 8136 0000 0031 0008 2000 0080**.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
8. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana może być wyłącznie w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.

9. Wzór (projekt) dokumentu zabezpieczenia wnoszonego w formach, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 - 5 winien zostać przedstawiony Zamawiającemu celem akceptacji jego treści. Treść ta nie może zawierać zapisów uzależniających wypłatę zabezpieczenia od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek warunków. Treść gwarancji winna określać kwotowo wartość zabezpieczenia i zawierać zobowiązanie wystawcy gwarancji (gwaranta) do nieodwołalnej i bezwarunkowej, na zasadach określonych w gwarancji, wypłaty zabezpieczenia w sytuacji powstania roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- Treść gwarancji musi określać ramy czasowe jej obowiązywania, z zastrzeżeniem, że:
- okres ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy winien wynosić:
 - od dnia zawarcia umowy ws. niniejszego zamówienia publicznego
 - do 30. dnia następującego po dniu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia;
 - okres ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady winien wynosić:
 - od dnia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia
 - do 15. dnia następującego po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Zamawiający zwalnia zabezpieczenie w wysokości 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30 % wysokości zabezpieczenia.
12. Kwota zabezpieczenia, o której mowa w ust. 11 zwalniana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
13. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. W okresie rękojmi Zamawiający zastrzega sobie prawo wykorzystania środków stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy na usuwanie wad w przypadku, jeśli Wykonawca w okresie rękojmi nie usunie ich w wyznaczonym terminie.
15. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do zmiany terminów **ważności zabezpieczenia** odpowiednio do zmiany terminu wykonania zamówienia.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, zgodnie z brzmieniem art. 145 i art. 145a ustawy Pzp, może:
- 1) odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) rozwiązać umowę jeżeli:
 - a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy

2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania wykonawcy kar umownych z następujących tytułów:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy poza terminy określone w harmonogramach lub w umowie - w wysokości 0,01% szacunkowego wynagrodzenia brutto wykonawcy, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 0,01% szacunkowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 20 % szacunkowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
 - 4) za nieodebranie odpadów w terminie wynikającym z harmonogramu – 500 zł za każde takie zdarzenie,
 - 5) za niewyposażenie nieruchomości w pojemniki/worki do zbierania odpadów, za każdy dzień wynosi, za każdą niewyposażoną nieruchomość:
 - 100 zł za 1 komplet worków na odpady segregowane,
 - 1000 zł za każdy pojemnik na odpady komunalne zmieszane,
 - 6) za nieutrzymanie właściwego standardu sanitarnego miejsca odbioru odpadów (nieposprzątanie, nie umycie pojemników w terminie wynikającym z harmonogramu) – 1000 zł za każde takie zdarzenie,
 - 7) za nieprzedłożenie do uzgodnień zmian harmonogramów odbioru odpadów - 500 zł brutto za każde takie zdarzenie.
 - 8) za niedostarczenie Zamawiającemu otrzymanej od właściciela nieruchomości deklaracji o wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ustalonym terminie - 500 zł za każde takie zdarzenie,
 - 9) za odebranie odpadów od podmiotów/firm nie objętych usługą będącą przedmiotem zamówienia - 4000 zł za każde takie zdarzenie,
 - 10) za nieprzekazanie w terminie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem - 500 zł za każde takie zdarzenie,
 - 11) w pozostałych przypadkach nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 10 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 12) za opóźnienie w myciu pojemników poza terminy określone w niniejszej SIWZ:
 - 1000 zł za każde stwierdzone zdarzenie polegające na nieumyciu pojemników zlokalizowanych przy maksymalnie 5 nieruchomościach;
 - 2000 zł za każde stwierdzone zdarzenie polegające na nieumyciu pojemników zlokalizowanych przy więcej niż 5 nieruchomościach,
 - 13) za opóźnienie w udzieleniu odpowiedzi na przekazane pisemnie pytanie Zamawiającego w temacie związanym z realizowaną przez wykonawcę usługą – 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia poza termin określony przez Zamawiającego w zapytaniu,
 - 14) za realizację przedmiotu zamówienia przy użyciu samochodów do odbioru odpadów niesegregowanych (zmieszanych) o obsadzie 1 kierowca i 2 ładowaczy zatrudnionych na umowę o pracę w liczbie mniejszej niż zadeklarowana w ofercie wykonawcy – zamawiający naliczy kary w

sposób i na zasadach tożsamy sytuacji nie zatrudnianiu wymaganej liczby osób, tj. zgodnie z regulacją pkt 19,

- 15) za realizację przedmiotu zamówienia przy użyciu samochodów spełniających normy emisji spalin EURO 5 lub wyższe w ilości mniejszej niż zadeklarowana w ofercie - 1000 zł za każdy samochód niespełniający normy EURO 5 lub wyższej, za każdy dzień realizacji zamówienia przy użyciu takiego samochodu;
 - 16) za realizację przedmiotu zamówienia przy użyciu samochodów spełniających normy emisji spalin EURO 4 w ilości mniejszej niż zadeklarowana w ofercie - 500 zł za każdy samochód niespełniający normy EURO 4, za każdy dzień realizacji zamówienia przy użyciu takiego samochodu
 - 17) za realizację przedmiotu zamówienia bez użycia zadeklarowanego dodatkowego samochodu do odbioru segregowanych odpadów komunalnych typu śmieciarka trzykomorowa - 1500 zł za każdy dzień realizowania usługi bez użycia dodatkowego samochodu typu śmieciarka trzykomorowa
 - 18) za przekroczenie czasu realizacji zleconego przez Zamawiającego dodatkowego odbioru odpadów komunalnych - 500 zł za każde 6 godzin opóźnienia.
 - 19) za niedopełnienie wynikającego z umowy wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy - w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę względem której taką nieprawidłowość ujawniono;
4. Przed naliczeniem kar umownych Zamawiający może wezwać na piśmie wykonawcę do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących uchybienia skutkującego naliczeniem kar umownych, o których mowa w ust. 3. Zamawiający dokona oceny złożonych przez wykonawcę wyjaśnień, biorąc w szczególności pod uwagę stopień zawinienia wykonawcy, i na takiej podstawie podejmie decyzję o naliczeniu kar umownych. W przypadku, gdy w ramach składanych przez wykonawcę wyjaśnień zostanie udowodnione, że uchybienie powstało z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę i od niego niezależnych, Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wykonawcy wynagrodzenia, a wykonawca wyraża na to zgodę.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w całości wartości szkody rzeczywiście poniesionej.
 7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
 8. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów na osoby trzecie.
 9. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
 10. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w niniejszej SIWZ, w tym m.in.:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub rozliczenie wynagrodzenia, np. zmiana wysokości podatku VAT;

- 2) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, huragany, deszcze nawalne, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej;
 - 3) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 4) zmian w zakresie podwykonawstwa, jeżeli wskazany podwykonawca jest podmiotem na zasoby którego powołuje się wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 5) zmiany harmonogramów odbioru odpadów,
 - 6) zmiana określonego w umowie szacunkowego wynagrodzenia wykonawcy w związku ze zmianą ilości odpadów rzeczywiście odebranych,
 - 7) zmiany początkowego terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia przedmiotu zamówienia - w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w zdaniu wyżej termin realizacji przedmiotu zamówienia będzie obowiązywał od daty podpisania umowy.
 - 8) zmian przewidzianych zapisami niniejszej SIWZ inne niż określone w pkt. 1-9;
 - 9) zmian przewidzianych przepisami ustawy Pzp.
11. Zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 10, winna odpowiadać kwotowo zmianie kosztów wykonania zamówienia następującej na skutek wystąpienia tych okoliczności.
 12. Zmiana terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 10, winna odpowiadać okresowi, w którym występowały okoliczności uniemożliwiające realizowanie zamówienia.
 13. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 10, dokonywane mogą być na wniosek wykonawcy. Do wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca winien dołączyć stosowne uzasadnienie wnioskowanych zmian wraz z opisem okoliczności powodujących te zmiany oraz przedstawić stosowne obliczenia odnoszące się do wnioskowanych zmian. Zamawiający może zwolnić wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli zmiana umowy ma nastąpić na skutek okoliczności bezspornych i oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia, a ich wpływ na zmianę umowy jest możliwy do wyliczenia na podstawie danych posiadanych przez Zamawiającego.
 14. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej a ich wprowadzenie nastąpi na drodze obustronnie zawartego aneksu do niniejszej umowy.
 15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 14, w sytuacji gdy zmiany do umowy wprowadzane tymże aneksem są wynikiem świadomych i celowych działań wykonawcy nakierowanych na zwiększenie wynagrodzenia umownego a nie popartych okolicznościami faktycznymi lub prawnymi, lub zmiany takie są następstwem okoliczności zawinionych przez wykonawcę lub za które wykonawca ponosi odpowiedzialność.
 16. Nie stanowią zmiany umowy dokonywane w zakresie danych teleadresowych i danych rejestrowych wskazanych w umowie.
 17. W umowie zawarte zostaną postanowienia, o których mowa w rozdz. III, IV, XVI, XVII SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formach i w terminach określonych w Rozdziale 2 Działu VI ustawy Pzp.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XX. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXI. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.um.oswiecim.pl

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zp@um.oswiecim.pl

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną za wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej specyfikacji.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIE W WALUTACH OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w polskich złotych (PLN) bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

XXIII. WYSOKOŚĆ ZWROTÓW KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ****FORMULARZ OFERTOWY, OŚWIADCZENIA:**

- 1 - Formularz ofertowy
- 2 - Formularz cenowy
- 3 - Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4 - Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu
- 5 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- A - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zatwierdzam:

Z up. Prezydenta Miasta
Sekretarz Miasta

mgr Maria Płachta