

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**  
(dalej: „Zaproszenie”)**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ I STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Oświęcim  
ul. Zaborska 2  
32-600 Oświęcim  
[www.oswiecim.pl](http://www.oswiecim.pl)



Dane teleadresowe dla dokumentów przesyłanych w związku z prowadzonym postępowaniem:

Urząd Miasta Oświęcim  
Wydział Zamówień Publicznych  
ul. Zaborska 2  
32-600 Oświęcim  
tel.: 33/842-93-11, tel./fax: 33/842-93-61  
adres poczty elektronicznej: [zp@um.oswiecim.pl](mailto:zp@um.oswiecim.pl)

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.271.38.2018-II**

**II. PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. W związku z powyższym, zgodnie z brzmieniem art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) do zamówienia nie stosuje się przepisów tejże ustawy.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **odnowienie Pomnika Odzyskania Niepodległości w Oświęcimiu**.

CPV	
KOD:	OPIS:
45453100-8	Roboty renowacyjne
45212314-0	Roboty budowlane w zakresie pomników historycznych lub miejsc pamięci

2. **Informacje ogólne, lokalizacja:**

- 1) Obiekt objęty przedmiotem zamówienia zlokalizowany jest na obszarze wpisanym do rejestru zabytków podlegającym ochronie konserwatorskiej.
- 2) Pomnik Odzyskania Niepodległości (dalej: „Pomnik”) znajduje się w Oświęcimiu, na placu zlokalizowanym pomiędzy ul. Generała Jarosława Dąbrowskiego i ul. Ludwika Solskiego.

**3. Zakres przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiot zamówienia, do wykonanie którego zobowiązany będzie wybrany wykonawca, obejmuje:
  - a) demontaż zainstalowanych na Pomniku a podlegających wymianie elementów odlewanych z brązu, tj. orła trzymającego w szponach kontur II RP, transport zdemontowanych elementów oraz ich odstawienie w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie miasta Oświęcim;
  - b) prace remontowo - konserwatorskie i restauratorskie Pomnika obejmujące m.in. pełną konserwację techniczną, które należy prowadzić w oparciu o udostępniony przez Zamawiającego program prac konserwatorskich oraz zgodnie z pozwoleniem Konserwatora Zabytków;
  - c) montaż na Pomniku nowowykonanych, przekazanych przez Zamawiającego, elementów z brązu:
    - orła trzymającego w szponach szarfę,
    - liter pojedynczych składających się na napis o treści „POMNIK NIEPODLEGŁOŚCI”,
    - dwóch tablic pamiątkowych;
  - d) opracowanie sposobu postępowania z obiektem,
  - e) wykonanie dokumentacji powykonawczej opisowej i fotograficznej - po wykonaniu robót, o których mowa w lit. a-c;
- 2) Wybrany wykonawca zobowiązany będzie ponadto do:
  - a) ścisłej współpracy z Zamawiającym i osobami przez niego wyznaczonymi w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia,
  - b) informowania Zamawiającego - na każde jego żądanie - o postępach realizacji przedmiotu zamówienia i przebiegu robót,
  - c) uwzględniania uwag i wskazówek Zamawiającego zgłaszanych w toku realizacji zamówienia w zakresie przedmiotu tegoż zamówienia.
- 3) Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje także prace, czynności i procedury nieokreślone i niewymienione wprost w niniejszym Zaproszeniu, a niezbędne dla właściwego i należytego wykonania zamówienia.

**4. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1 należy zrealizować w oparciu o udostępniony przez Zamawiającego „Program prac remontowo - konserwatorskich” (załącznik A do Zaproszenia) oraz zgodnie z „Pozwoleniem nr 705/18 Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych w obszarze wpisanym do rejestru zabytków” (załącznik B do Zaproszenia).
- 2) Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. d-e należy sporządzić w wersji papierowej oraz elektronicznej:
  - a) papierowe wersje dokumentów należy wykonać w 2 egzemplarzach,
  - b) elektroniczne wersje dokumentów należy utrwalić na płytach CD. Elektroniczna wersja dokumentacji musi zostać zapisana w formie plików możliwych do otworzenia za pomocą powszechnie dostępnych i bezpłatnych programów komputerowych.
- 3) Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 lit. c, należy zrealizować pod nadzorem autora dzieła (montowanych elementów).

- 4) Wybrany wykonawca zapewni sprawowanie kierownictwa budowy i wykonywanie robót przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót zgodnie z warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi, prawem budowlanym i sztuką inżynierską oraz z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP.
- 6) Na placu robót należy zachować należytą czystość i porządek.
- 7) Zamawiający nie zapewnia punktu poboru energii elektrycznej, wody i innych mediów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 8) Wybrany wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich powstałe w trakcie realizacji czynności objętych przedmiotem niniejszego zamówienia oraz spowodowane istnieniem wad ukrytych używanych materiałów i wykonywanych robót, a także za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad lub w wyniku zaniechania albo opóźnienia w wykonywaniu napraw.
- 9) Rozpoczęcie robót nastąpi na podstawie przekazania placu budowy w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy z wybranym wykonawcą.

#### 5. Warunki odbioru:

- 1) Odbiór końcowy robót, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit a-c dokonany zostanie w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru robót. Podstawą odbioru końcowego będzie pisemne zawiadomienie Zamawiającego przez wykonawcę o gotowości do odbioru.
- 2) Podstawą do odbioru dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. d-e będzie przedłożenie Zamawiającemu wykonanej zgodnie z zapisami niniejszego Zaprośzenia i kompletnej dokumentacji. Odbiór dokumentacji odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.

#### 6. Warunki rozliczenia:

- 1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się w formie wynagrodzenia ryczałtowego. Wynagrodzenie wykonawcy wskazane w umowie ws. niniejszego zamówienia równe będzie cenie ofertowej brutto określonej przez wybranego wykonawcę w formularzu ofertowym złożonym w niniejszym postępowaniu.
- 2) Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, dokonane zostanie jednorazowo, po odbiorach robót oraz dokumentacji dokonanych na zasadach określonych w ust. 5 i po wystawieniu przez wykonawcę faktury.
- 3) Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia innego, niż opisane w pkt. 1.
- 4) Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury - do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Płatności dokonywane będą przelewem na konto bankowe wykonawcy.
- 5) Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich (PLN).

#### 7. Rękojmia za wady na warunkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

8. Użyte ewentualnie w niniejszym Zaprośzeniu oraz w dokumentacji, o której mowa w ust. 4 pkt 1, nazwy własne, znaki towarowe, firmy producenta, patenty lub wskazania pochodzenia są przykładowe i towarzyszy im sformułowanie: "lub równoważne". Mają one na celu tylko i wyłącznie określenie standardów i parametrów jakościowych, użytkowych oraz funkcjonalnych materiałów, urządzeń lub innych rozwiązań w sytuacji, gdy Zamawiający nie może ich opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania (materiały, urządzenia, itp.) spełniają

wymagania określone przez Zamawiającego, bądź przewidują zastosowanie rozwiązań lepszych od wymaganych.

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia. Treść zapytań można przestać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, adres e-mail: [zp@um.oswiecim.pl](mailto:zp@um.oswiecim.pl).

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- Termin wykonania zamówienia: **do 31 października 2018 r.**
- Poprzez termin wykonania zamówienia rozumie się datę przedłożenie Zamawiającemu wykonanej zgodnie z zapisami niniejszego Zaprośzenia i kompletnej dokumentacji, o której mowa w rozdz. III ust. 3 pkt 1 lit. c oraz e.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **posiadają doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia.**
- W zakresie warunku dotyczącego **doświadczenia**, o którym mowa w ust. 1, o udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie **jedną robotę o wartości min. 10 000,00 zł brutto polegającą na konserwacji/renowacji pomnika.**
- Każdy wykonawca wraz z ofertą składa aktualne na dzień złożenia, wskazane w ust. 4, dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wzór dokumentów stanowi załącznik nr 2 do Zaprośzenia.
- W celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego doświadczenia należy wraz z ofertą złożyć **wykaz robót** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wraz z **oświadczeniem własnym wykonawcy** potwierdzającym, że roboty zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.  
Wykaz winien potwierdzać, że wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał robotę, o której mowa w ust. 2.

#### VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Wykonawca winien podać cenę ofertową w PLN za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, obliczoną na podstawie dokumentacji udostępnionej wraz z niniejszym Zaprośzeniem oraz na zasadach określonych w Zaprośzeniu.
- Cena ofertowa winna obejmować wszelkie elementy cenotwórcze, w tym wszystkie materiały i prace konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- Cena ofertowa winna obejmować również wszelkie elementy cenotwórcze nieskonkretyzowane przez Zamawiającego w dokumentach niniejszego zamówienia i nieujęte wprost w niniejszym Zaprośzeniu i dołączonej do niego dokumentacji, a powstające w związku z realizacją przedmiotu tego zamówienia.
- Cenę należy określić w walucie polski złoty (PLN).

5. Pod pojęciem ceny należy przez rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1830), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za zrealizowany przedmiot niniejszego zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
6. Cenę ofertową brutto należy wskazać jako ostateczną wartość zobowiązania Zamawiającego wynikającego z przekazania wykonawcy do realizacji niniejszego zamówienia zgodnie z jego opisem, niezależnie czy zobowiązanie to powstaje w stosunku do samego wykonawcy czy też względem podmiotów innych niż wykonawca. W związku z powyższym w cenie ofertowej brutto wykonawca musi uwzględnić koszt wszelkich podatków, składek czy opłat, do zapłacenia których zobowiązany będzie Zamawiający w przypadku zawarcia umowy z wykonawcą, niezależnie, czy koszty te ponoszone będą bezpośrednio na rzecz wykonawcy, czy innych podmiotów niezwiązanych z wykonawcą.
7. Cena ofertowa brutto, obliczona na zasadach określonych w niniejszym Zaproszeniu, stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe brutto wykonawcy. Cenę ofertową brutto należy wskazać w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zaproszenia).

## VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

### 1. Kryteria oceny oferty:

NAZWA KRYTERIUM:	WAGA KRYTERIUM:	MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW PRZEWIDZIANA DLA DANEGO KRYTERIUM:
Cena ofertowa brutto	100 %	100 pkt.
Suma:	100 %	100 pkt.

### 2. Ocena oferty w kryterium cena ofertowa brutto (K cena ofertowa).

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie wartości ceny brutto oferty obliczonej na zasadach określonych w rozdz. VI Zaproszenia, wskazanej w złożonym przez danego wykonawcę formularzu ofertowym.

Ilość punktów przyznana ofercie w kryterium cena ofertowa brutto będzie obliczona jako stosunek najniższej ceny ofertowej brutto spośród wszystkich ofert ocenianych do ceny ofertowej brutto oferty ocenianej, wg. wzoru:

$$K_{\text{cena ofertowa}} = \frac{C_{\min}}{C} \times 100$$

GDZIE:

K cena ofertowa - ilość punktów przyznana ofercie ocenianej

C min - najniższa cena spośród cen wszystkich ocenianych ofert

C - cena oferty ocenianej

Uzyskana liczba punktów zaokrąglona zostanie do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Zaproszeniu.

#### VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.
2. Oferta winna obejmować pełny zakres przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zaproszenia.
3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana według poniższego wzoru:

**Miasto Oświęcim  
ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim**

**Oferta na odnowienie Pomnika Odzyskania Niepodległości.**

**Termin składania ofert do 24 sierpnia 2018 r. godz. 12:00**

4. Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty winno być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, podpisane własnoręcznym podpisem. Zawiadomienie takie musi być przekazane Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy zaadresowanej zgodnie z wzorem określonym w ust. 3, z dopiskiem odpowiednio „Zmiana” lub „Wycofanie”.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Z tytułu odrzucenia ofert wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
8. **Dokumenty składane przez wykonawcę w postępowaniu winny zawierać:**
  - 1) wypełniony **formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do Zaproszenia), ze wskazaniem w nim:
    - a) informacji na temat wykonawcy lub wykonawców składających ofertę, w tym m.in.:
      - imienia, nazwiska, firmy, adresu głównego miejsca wykonywania działalności, siedziby wykonawcy (wykonawców) składającego ofertę;
      - nr NIP lub KRS wykonawcy (wykonawców);
      - danych kontaktowych, w tym adresu poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie wysyłał korespondencję w związku z prowadzonym postępowaniem;
    - b) oferty wykonawcy, w tym m.in.:
      - przedmiotu oferty;
      - **ceny ofertowej brutto** obliczonej zgodnie ze wskazaniami zawartymi w rozdz. VI Zaproszenia
      - okresu rękojmi,

- terminu wykonania zamówienia,
  - warunków płatności;
- 2) **upoważnienie (pełnomocnictwo)** do podpisania oferty, o ile czynność taka dokonana została przez reprezentanta wykonawcy a umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów dostępnych Zamawiającemu,
- 3) **wykaz wykonanych robót**, o którym mowa w rozdz. V ust. 4, (wzór - załącznik nr 2).
- 4) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, chyba, że Zamawiający może uzyskać takie dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

W związku z powyższym, w odniesieniu do dokumentu, o którym mowa powyżej, tj. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, Zamawiający odszuka wykonawcę (przedsiębiorcę) w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych, tj. Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej prowadzonymi w systemie informatycznym, wykorzystując w tym celu wyszukiwarkę dostępną na właściwych stronach internetowych (KRS: <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>, CEIDG: <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>).

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązani są wskazać w ofercie adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych właściwe dokumentom, o których mowa powyżej, lub złożyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna zostać złożona w Urzędzie Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, pok. 1 (dziennik podawczy) nie później niż do dnia **24 sierpnia 2018 r. do godz. 12:00**.

## **XI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania wykonawcy kar umownych z następujących tytułów:
- 1) za zwłokę wykonawcy w stosunku do terminu wykonania zamówienia - w wysokości 0,2 % wskazanego w umowie wynagrodzenia brutto wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki jaki



upływie pomiędzy wskazanym w umowie terminem wykonania zamówienia a datą wykonania zamówienia,

- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady - w wysokości 0,2 % wskazanego w umowie wynagrodzenia brutto wykonawcy za każdy dzień opóźnienia jaki upływie pomiędzy datą wyznaczoną przez Zamawiającego na usunięcie wady a datą faktycznego usunięcia wady,
  - 3) za odstąpienie od umowy przez stronę umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy - w wysokości 20 % wskazanego w umowie wynagrodzenia brutto wykonawcy;
  - 4) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy - w wysokości 20 % wskazanego w umowie wynagrodzenia brutto wykonawcy;
2. Przed naliczeniem kar umownych Zamawiający może wezwać na piśmie wykonawcę do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących uchybienia skutkującego naliczeniem kar umownych, o których mowa w ust. 1. Zamawiający dokona oceny złożonych przez wykonawcę wyjaśnień, biorąc w szczególności pod uwagę stopień zawinienia wykonawcy, i na takiej podstawie podejmie decyzję o naliczeniu kar umownych. W przypadku, gdy w ramach składanych przez wykonawcę wyjaśnień zostanie udowodnione, że uchybienie powstało z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę i od niego niezależnych, Zamawiający odstąpi od naliczenia kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z należnego wykonawcy wynagrodzenia, a wykonawca wyraża na to zgodę.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w całości wartości szkody rzeczywiście poniesionej.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności i długów na osoby trzecie.
6. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

## **XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1; dalej „RODO”), informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Oświęcim, ul. Zaborska 2, 32-600 Oświęcim;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Oświęcim, e-mail: [iod@oswiecim.um.gov.pl](mailto:iod@oswiecim.um.gov.pl); tel.: +48 33 842 93 07;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;



- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### XIII. ZAŁĄCZNIKI

#### ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ


##### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- A - „Program prac remontowo - konserwatorskich”
- B - „Pozwolenie nr 705/18 Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych w obszarze wpisanym do rejestru zabytków”

##### FORMULARZ OFERTOWY, OŚWIADCZENIA:

- 1 - Formularz ofertowy
- 2 - Wzór wykazu robót

**Zatwierdzam:**

Z up. Prezydenta Miasta  
Sekretarz Miasta  
  
mgr Maria Płachta